

Teammanagement Training

Zusammenarbeit klären, Reibungsverluste reduzieren und Teams wirksam führen



Praxis-Seminar mit hohem Interaktionsanteil

- Zusammenarbeit im Team gezielt analysieren und verbessern
- Rollen, Erwartungen und Verantwortlichkeiten eindeutig klären
- Reibungsverluste in Abstimmungen und Meetings reduzieren
- Vertrauen und Offenheit im Team nachhaltig stärken
- Konkrete Werkzeuge für Meetings, Abstimmungen und Zusammenarbeit anwenden

Referentin



Anna Maria Schumacher
Zertifizierte Trainerin, Coach, Dozentin
für Erwachsenenbildung
Bedburg

Programm

Tag 1: Grundlagen und Standortbestimmung

Zusammenarbeit verstehen und einordnen

- Grundlagen wirksamer Teamarbeit
- Teampyramide nach Patrick Lencioni
- Psychologische Sicherheit als Erfolgsfaktor

Persönlichkeiten im Team

- Persönlichkeitsanalyse und Reflexion von Teamrollen (Insights-Modell)
- Stärken, Arbeitsstile und Kommunikationsmuster erkennen
- Sensibilisierung für Unterschiede und Potenziale

Status quo der Zusammenarbeit

- Analyse von Betriebsklima, Teamkultur und Führungsverständnis
- Entwicklungsstand des Teams und aktuelle Herausforderungen
- Selbsteinschätzung der eigenen Teamrolle

Zielklarheit schaffen

- Teamziele verstehen und Zielklarheit reflektieren
- Erfolgsindikatoren festlegen: Woran merken wir, dass wir unser Ziel erreicht haben?
- Arbeit mit Zielbildern und Erfolgsindikatoren

Tag 2: Wir-Gefühl und Umsetzung

Das WIR stärken

- Vielfältige Gruppenübungen (u. a. systemische Ansätze)
- Förderung von Vertrauen, Offenheit und Zusammenhalt
- Austausch und Reflexion im Team

Zusammenarbeit aktiv gestalten

- Reviews und Retrospektiven sinnvoll einsetzen
- Klärung zentraler Fragen:
 - Was braucht es für unsere Zusammenarbeit?
 - Was stärken wir, was verändern wir?

Gemeinsames Narrativ entwickeln

- Erarbeitung eines Leitbilds für die Zusammenarbeit
- Werte, Haltung und Spielregeln wirksamer Zusammenarbeit reflektieren
- Orientierung für den Arbeitsalltag und zukünftige Herausforderungen

Abschluss und Transfer

- Reflexion zentraler Erkenntnisse aus dem Training
- Übertragung der Inhalte auf die eigene Rolle und den individuellen Arbeitskontext

Seminarziel

Zusammenarbeit im Team kostet oft mehr Energie, als sie bringt.

Abstimmungen ziehen sich, Rollen sind nicht klar definiert und Erwartungen werden unterschiedlich interpretiert. Missverständnisse und unausgesprochene Konflikte führen dazu, dass Teams hinter ihren Möglichkeiten bleiben.

In diesem Seminar entwickeln Sie ein klares Verständnis dafür, was wirksame Teamarbeit ausmacht und wie Sie Zusammenarbeit gezielt steuern.

Sie analysieren die Zusammenarbeit in Ihrem eigenen Team, erkennen konkrete Schwachstellen und klären Rollen, Erwartungen und Verantwortlichkeiten.

Darauf aufbauend erarbeiten Sie klare Strukturen und Leitplanken, die im Arbeitsalltag Orientierung geben und für mehr Verbindlichkeit sorgen.

Sie nehmen konkrete Ansätze mit, die Sie direkt in Ihrem Team umsetzen können und gestalten so Abstimmungen effizienter, vermeiden unnötige Schleifen und sorgen dafür, dass Ihr Team fokussierter und wirkungsvoller zusammenarbeitet.

Nutzen Sie das Seminar, um Ihre Zusammenarbeit gezielt zu verbessern und konkrete Lösungen direkt in Ihrem Team umzusetzen.

Wissenswertes

Zielgruppe

Das Seminar richtet sich an Führungskräfte, Teamleiterinnen und Teamleiter sowie Fachkräfte, die im Alltag mit Abstimmungsproblemen, unklaren Rollen oder Reibungsverlusten konfrontiert sind und ihre Zusammenarbeit im Team gezielt verbessern möchten.

Ihr konkreter Mehrwert

- Sie klären Rollen, Erwartungen und Verantwortlichkeiten im Team eindeutig
- Sie gestalten Meetings und Abstimmungen deutlich effizienter
- Sie vermeiden Missverständnisse und unnötige Abstimmungsschleifen
- Sie sorgen dafür, dass Zusammenarbeit wieder produktiv und weniger belastend wird

Methodik

- Interaktive Übungen mit direktem Bezug zu Ihrer eigenen Teamsituation
- Reflexion Ihrer aktuellen Zusammenarbeit und konkreter Herausforderungen
- Austausch mit anderen Teilnehmenden und Einordnung typischer Praxissituationen
- Entwicklung konkreter Ansätze, die Sie direkt im Arbeitsalltag umsetzen können

Unsere Referentin



Anna Maria Schumacher

Zertifizierte Trainerin, Coach, Dozentin für Erwachsenenbildung
Bedburg

Anna Maria Schumacher ist Trainerin und Coach mit Schwerpunkt auf Teamarbeit, Zusammenarbeit und Führung in virtuellen Arbeitskontexten. Sie begleitet Führungskräfte und Teams dabei, Vertrauen aufzubauen, psychologische Sicherheit zu stärken und Zusammenarbeit wirksam zu gestalten.

Durch ihre langjährige Erfahrung in der Finanzbranche, im Vertrieb sowie in der Erwachsenenbildung kennt sie die Herausforderungen moderner Teamarbeit aus erster Hand. Als freiberufliche Trainerin arbeitet sie u. a. mit Sparkassenakademien, Studieninstituten, Städten und Fachhochschulen zusammen.

In ihren Trainings verbindet sie fundierte Teammodelle, Persönlichkeitsarbeit und praxisnahe Gruppenübungen. Der Fokus liegt auf Klarheit, Beteiligung und nachhaltigem Transfer in den Arbeitsalltag – besonders in virtuellen und hybriden Teams.

Systemische Change-Kommunikation

9./16./23. Juni 2026, Online-Veranstaltung

Resilienz im Beruf: Mental stark bleiben unter Druck

9./10. Juli 2026, Online-Veranstaltung

Zeit- und Selbstmanagement mit KI

21./22. September 2026, Online-Veranstaltung

Selbstmarketing auf drei Ebenen

20. Oktober 2026, Online-Veranstaltung

Souverän arbeiten in der neuen Assistenzrolle

29./30. Oktober 2026, Online-Veranstaltung

► Diese und weitere Seminar-Angebote finden Sie bei uns online unter www.akademie-heidelberg.de/online-seminare

Maßgeschneiderte Inhouse-Schulungen – passgenau für Ihr Team!

Haben Sie schon einmal daran gedacht, Ihre Schulung direkt ins Unternehmen zu holen?

Ihre Vorteile auf einen Blick:

- Persönliche Beratung und individuelle Konzeption
- Erfahrene Referent*innen mit didaktischem Feingefühl
- Inhalte, die auf Ihre Ziele und Herausforderungen zugeschnitten sind
- Keine Reise- oder Übernachtungskosten für Ihr Team

Ob dieses oder viele andere Themen – wir entwickeln gern Ihre passgenaue Inhouse-Schulung!

Tel.: 06221/65033-0; E-Mail: info@akademie-heidelberg.de

Anmeldeformular

Teammanagement Training

Name
Vorname
Position
Firma
Straße/Nr.
PLZ/Ort
Telefon
E-Mail
Name der Assistenz
Datum/Unterschrift

Senden Sie Ihre Anmeldung bitte an: anmeldung@akademie-heidelberg.de

Termin und Seminarzeiten

12./13. November 2026
9:00–16:30 Uhr
Online-Zugang ab 8:45 Uhr
Seminar-Nr. 26 11 SW566W

Teilnahmegebühr

€ 980,- (zzgl. gesetzl. USt)

Die Gebühr beinhaltet die Teilnahme am Online-Seminar sowie die Präsentation als PDF-Datei.

Im Anschluss an das Seminar erhalten Sie ein Zertifikat, das Ihnen die Teilnahme an der Fortbildung bestätigt.

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Es gelten unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen (Stand: 01.01.2010), die wir Ihnen auf Wunsch gerne zusenden. Diese können Sie jederzeit auch auf unserer Website einsehen: www.akademie-heidelberg.de/agb

Zum Ablauf

- Vor dem Seminartag erhalten Sie von uns eine E-Mail mit einem Link, über den Sie sich direkt in die Online-Veranstaltung einwählen können.
- Für Ihre Teilnahme ist es nicht notwendig, ein Programm herunterzuladen. Sie können am Seminar direkt per **Zoom** im Browser teilnehmen.
- Über Ihr Mikrofon und Ihre Kamera können Sie jederzeit Fragen stellen und mit den Referierenden und weiteren Teilnehmenden diskutieren. Alternativ steht auch ein Chat zur Verfügung.



AH Akademie für Fortbildung Heidelberg GmbH
Maaßstraße 32/1 · 69123 Heidelberg
Telefon 06221/65033-0
info@akademie-heidelberg.de
www.akademie-heidelberg.de