

ÜBER UNS

DAS TEAM der Akademie Heidelberg ist mit über 20-jähriger fundierter Erfahrung als Ihr Partner in Sachen gezielter Fort- und Weiterbildung tätig.

Speziell für Sie selektieren wir in einem komplexen wirtschaftlichen Umfeld die wichtigen und entscheidenden Informationen und setzen sie in exakt auf Ihren Bedarf zugeschnittene Veranstaltungen zielführend um.

Von anerkannten Experten aus Wirtschaft, Forschung und Politik erhalten Sie schon heute das Wissen von morgen – und das stets komprimiert, praxisnah und aktuell! Damit halten Sie Ihr Wissen up-to-date und verschaffen sich dauerhaft Wettbewerbsvorteile. Insbesondere in einer Zeit, die geprägt ist von hoher Dynamik, steigendem Wettbewerb und zunehmendem Zeitdruck ist dieses Mehr an Wissen für Ihren Erfolg entscheidend!

**AH Akademie für Fortbildung
Heidelberg GmbH**

Maaßstraße 28
D-69123 Heidelberg
Telefon 06221/65033-0
Telefax 06221/65033-69
info@akademie-heidelberg.de
www.akademie-heidelberg.de

06.16/1611RA303



Mit Referenten aus Lehre
und Unternehmenspraxis!

INTENSIV-LEHRGANG (2 TAGE)

17./18. NOVEMBER 2016
OFFENBACH BEI FRANKFURT/MAIN

GRUNDLAGEN ARBEITSRECHT

Von der
Anbahnung
bis zum
Zeugnis –
Alles, was Sie
im Arbeitsrecht
wissen müssen!

- **Grundbegriffe des Arbeitsrechts**
- **Optimale Gestaltung von Arbeitsverträgen**
- **Teilzeit und Befristung**
- **Beendigung von Arbeitsverhältnissen**
- **Das Zeugnis und seine Formulierungen**
- **Rolle des Betriebsrates**

RA Prof. Dr. Stephan Pfaff
Leiter Fachbereich Recht
SRH Hochschule Heidelberg

RA Boris Wein
Leiter Arbeitsrecht
Boehringer Ingelheim Pharma



Teilnehmerstimmen:

„Absolute Weiterempfehlung“

„Sehr hilfreich, super Referenten“

„Sehr informativ, praxisnah, kurzweilig“

„Guter Einstieg in arbeitsrechtliche Fragestellungen“

SEMINARZIEL Erfolgreiche Personalarbeit setzt ein fundiertes, immer wieder aktualisiertes Wissen im Arbeitsrecht voraus. Um so wichtiger ist es, die Grundlagen des Arbeitsrechts sowie deren Umsetzung in die Praxis zu kennen. Nur so können Sie in arbeitsrechtlich relevanten Situationen sicher entscheiden.

Im Anschluß an die Darstellung der Grundbegriffe des Arbeitsrechts bildet das Arbeitsvertragsrecht – von der Anbahnung bis zum Zeugnis – einen Schwerpunkt dieses Grundlagenlehrgangs. Ein weiteres zentrales Thema ist die Beendigung von Arbeitsverhältnissen. In diesem Zusammenhang werden die Voraussetzungen einer Abmahnung ebenso erläutert, wie z.B. Inhalt, Formen und Fristen der Kündigung.

Lernen Sie, personalpolitische Entscheidungen rechtsicher zu treffen, um kostspielige Fehler zu vermeiden. Die Vermittlung der Lerninhalte erfolgt selbstverständlich unter Berücksichtigung der aktuellen Gesetzesänderungen und Rechtsprechung.

TEILNEHMERKREIS Dieser Grundlagenlehrgang wendet sich an Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen

- Personal
- Verwaltung
- Recht

aber auch anderer Fachabteilungen, die bei Personalentscheidungen beteiligt sind und sich unverzichtbares Grundwissen für eine qualifizierte Personalarbeit erarbeiten bzw. auffrischen möchten.

BEGRENZTE TEILNEHMERZAHL Die Veranstaltung ist auf 15 Teilnehmer begrenzt, um eine Atmosphäre zu gewährleisten, in der die Fragen aus dem Teilnehmerkreis intensiv behandelt werden können. Die von den Referenten erstellte Dokumentation, wird Ihnen – zurück in Ihrem Unternehmen – lange als hilfreiches Nachschlagewerk dienen.

PROGRAMM 1. TAG

10.00	Begrüßung, Vorstellungsrunde und Abstimmung der Erwartungen der Teilnehmer mit den Seminarinhalten
10.15	Grundbegriffe und Besonderheiten des Arbeitsrechts ■ Grundzüge und zentrale Begriffe des Arbeitsrechts ■ Kollektives und individuelles Arbeitsrecht ■ Anspruchsgrundlagen für Arbeitnehmer und Arbeitgeber ■ “Erste Hilfe” bei arbeitsrechtlichen Problemstellungen ■ Besondere Berufsgruppen: Leitende Angestellte, Auszubildende, Leiharbeit, Scheinselbstständigkeit u.a.m.
11.30	<i>Kaffeepause</i>
11.45	Die Anbahnung des Arbeitsverhältnisses ■ Stellenausschreibung ■ Diskriminierungsverbote nach AGG ■ Zulässige Fragen im Vorstellungsgespräch ■ Ärztliche Einstellungsuntersuchungen und psychologische Tests
13.00	<i>Mittagessen</i>
14.00	Der Abschluss des Arbeitsvertrages ■ Vorvertragliche Aufklärungspflichten ■ Pflichten des Arbeitgebers und Arbeitnehmers ■ Optimale Vertragsgestaltung
15.30	<i>Kaffeepause</i>
15.45	■ Die einzelnen Klauseln eines Arbeitsvertrages ■ Muster von Voll- und Teilzeitverträgen ■ Anfechtung des Arbeitsvertrages Die Rolle des Betriebsrats ■ Mitbestimmungs-, Beteiligungs- und Informationsrechte ■ Rechtsfolgen bei Missachtung <i>RA Prof. Dr. Stephan Pfaff</i>
17.30	Ende des 1. Tages

PROGRAMM 2. TAG

9.00	Teilzeitbeschäftigung und Befristung ■ Teilzeitbefristungsgesetz ■ Teilzeitbeschäftigung während der Elternzeit ■ Besonderheiten während der Befristung Besonderheiten des Berufsausbildungsvertrages
10.30	Kaffeepause
10.45	Regelungen zum Urlaub ■ Urlaubsanspruch, -dauer und -abgeltung ■ Änderungen durch den EuGH Krankheit und Entgeltfortzahlung ■ Arbeitsunfähigkeit ■ Pflichten des Arbeitnehmers ■ Rechte des Arbeitgebers Aktuelles zum Arbeitnehmerdatenschutz ■ Kontrolle Internet, E-Mail, Videokamera ■ Datenspeicherung Arbeitnehmer
12.30	Mittagessen
13.30	Die Beendigung des Arbeitsverhältnisses ■ Vorbereitung der Kündigung ■ Abmahnung ■ Betriebsratsanhörung gem. § 102 BetrVG ■ Anhörungsverfahren bei Arbeitnehmern mit besonderem Kündigungsschutz ■ Fristen, Form, Inhalt und Zugang der Kündigung ■ Änderungskündigung
15.15	Kaffeepause
15.30	Das Zeugnis ■ Grundlagen der Zeugniserstellung ■ Aufbau und Gestaltung von Arbeitszeugnissen ■ Feinheiten der Zeugnissprache Richtiges Verhalten vor dem Arbeitsgericht <i>Boris Wein</i>
17.00	Ende der Veranstaltung

REFERENTEN

RA Prof. Dr. Stephan Pfaff **Studiendekan** **SRH Hochschule Heidelberg**



Herr Prof. Dr. Pfaff promovierte 2001 an der Juristischen Fakultät der TU Dresden mit einer Arbeit im Bereich Arbeits- und Gesellschaftsrecht. Vor seiner Berufung an die SRH Hochschule Heidelberg war er bei namhaften internationalen Wirtschaftskanzleien in Frankfurt/Main als Rechtsanwalt tätig. Derzeit ist er Leiter des Fachbereichs Recht an der SRH Hochschule.

RA Boris Wein **Leiter Arbeitsrecht** **Boehringer Ingelheim GmbH & Co. KG**



Herr Rechtsanwalt Boris Wein ist seit April 2012 Head of Labour Law bei der Boehringer Ingelheim GmbH & Co. KG. Zugleich ist er Lehrbeauftragter für Arbeitsrecht an der Hochschule Mainz und ehrenamtlicher Richter am 8. Senat des BAG. Seine Seminare zeichnen sich durch praxisgerechte Aufarbeitung des Arbeitsrechts aus.

SEMINARHINWEIS

Introduction to German Labor Law

8./9. September 2016, Offenbach bei Frankfurt/Main

1./2. Dezember 2016, Frankfurt/Main

Informationen zu den Veranstaltungen erhalten Sie von Dipl.-Kfm. Stefan Willenbücher unter Telefon 06221/65033-10 oder per E-Mail unter: s.willenbuecher@akademie-heidelberg.de



PROGRAMM- HINWEISE

Introduction to German Labor Law

Speziell für Führungskräfte aus dem Ausland konzipiert!
8./9. September 2016, Offenbach bei Frankfurt/Main

Teilzeit, Befristung, Leiharbeit & Co.

Mit den aktuellen Neuregungen zu den Werkverträgen
8. November 2016, Frankfurt/Main

Grundlagen Bilanzierung & Steuern

Das Einsteigerseminar im Finanz- und Rechnungswesen
28.-30. September 2016, Heidelberg

Sachzuwendungen an Arbeitnehmer aus lohn- und umsatzsteuerlicher Sicht

So nutzen Sie die Steuervorteile für AG und AN optimal!
5. Oktober 2016, Frankfurt/Main

Professioneller Umgang mit Low Performern

Praktische Tipps für den Unternehmensalltag
27. Oktober 2016, Frankfurt/Main

Führen ohne Vorgesetztenfunktion

So führen Sie ohne Stress Ihr Projektteam schnell zum Erfolg
5./6. Oktober 2016, Offenbach bei Frankfurt/Main

Rechtswissen für Assistenz und Sekretariat

So unterstützen Sie Ihre Abteilung rechtssicher!
10./11. November 2016, Heidelberg

Profi-Workshop Texten - Texte, die zu Ihrem Unternehmen passen

Neue Inspiration, Schreibstil perfektionieren, effizient texten
27./28. September 2016, Frankfurt/Main

Sicheres Auftreten im beruflichen Alltag

Optimieren Sie Ihre berufliche Kommunikation
10./11. November 2016, Heidelberg

Managed Events – Wir organisieren Ihr Event!

*Nutzen Sie Erfahrung, Back-Office, IT und Kostenvorteile
von mehr als 20 Jahren Veranstaltungs-Praxis für
Ihr nächstes Event!*

GRUNDLAGEN ARBEITSRECHT

ANMELDEFORMULAR

NAME	
VORNAME	
POSITION	
FIRMA	
STRASSE	
PLZ/ORT	
TEL.	
FAX	
E-MAIL	
DATUM UNTERSCHRIFT	

TERMIN & SEMINARZEITEN

Donnerstag, 17. Nov. 2016: 10.00 - 17.30 Uhr
Freitag, 18. Nov. 2016: 9.00 - 17.00 Uhr
Registrierung am 1. Tag ab 9.30 Uhr

VERANSTALTUNGsort

BEST WESTERN Macrander Hotel
Frankfurt-Kaiserei
Strahlenberger Str. 12 · D-63067 Offenbach
Tel.: 069/153400-0 · Fax: 069/153400-400
E-Mail: info@macrander.bestwestern.de

Bitte berufen Sie sich bei Ihrer **Zimmerreservierung**
stets auf die **Sonderkonditionen** des Abfrühkontin-
gents der AH Akademie für Fortbildung Heidelberg
und beachten Sie, dass das Abfrühkontingent **vier**
Wochen vor dem Termin abläuft.

Seminar-Nr. 16 11 RA303 W

TEILNAHMEGEBÜHR

€ 1.290,- (zzgl. gesetzl. USD). Die Teilnahme-
gebühr beinhaltet die gemeinsamen Mittagess-
sen, Seminargetränke, Pausenfrischungen
sowie die Dokumentation.

SONDERKONDITIONEN

Der zweite und jeder weitere Teilnehmer aus
einem Unternehmen erhält einen Rabatt in
Höhe von 10 %.

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

Die Teilnahmegebühr zzgl. gesetzl. Umsatzsteuer ist sofort
nach Erhalt der Rechnung zur Zahlung fällig. Stornierungen
von Buchungen sind bis zwei Wochen vor Veranstaltungs-
beginn gegen eine Bearbeitungsgebühr von € 50,- (zzgl.
gesetzl. USD) möglich; bis 1 Woche vor Veranstaltungsbeginn
werden 50 % der Teilnahmegebühr, danach wird die volle
Teilnahmegebühr fällig. Die Stornierklärung bedarf der
Schriftform. Die Benennung eines Ersatzteilnehmers ist
zu jedem Zeitpunkt kostenfrei möglich. Die Kombination
von Rabatten ist ausgeschlossen. Bei Absagen durch den
Veranstalter wird die gezahlte Gebühr voll erstickt. Weiter-
gehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Gerichtsstand ist
Heidelberg.

AKADEMIE HEIDELBERG VERANSTALTUNGSTICKET

Reisen Sie günstig mit der Deutsche Bahn AG zum Seminar: Von jedem
DB-Bahnhof – auch mit dem ICE! Weitere Informationen zu Preisen
und zur Ticketbuchung erhalten Sie mit Ihrer Anmeldebestätigung oder
sofort unter www.akademie-heidelberg.de/bahn



AH Akademie für Fortbildung

Heidelberg GmbH

Maßstraße 28

D-69123 Heidelberg

Telefon 06221/65033-0

Telefax 06221/65033-69

anmeldung@akademie-heidelberg.de

www.akademie-heidelberg.de