

ÜBER UNS

DAS TEAM der Akademie Heidelberg ist mit über 20-jähriger fundierter Erfahrung als Ihr Partner in Sachen gezielter Fort- und Weiterbildung tätig.

Speziell für Sie selektieren wir in einem komplexen wirtschaftlichen Umfeld die wichtigen und entscheidenden Informationen und setzen sie in exakt auf Ihren Bedarf zugeschnittenen Veranstaltungen zielführend um.

Von anerkannten Experten aus Wirtschaft, Forschung und Politik erhalten Sie schon heute das Wissen von morgen – und das stets komprimiert, praxisnah und aktuell! Damit halten Sie Ihr Wissen up-to-date und verschaffen sich dauerhaft Wettbewerbsvorteile.

Insbesondere in einer Zeit, die geprägt ist von hoher Dynamik, steigendem Wettbewerb und zunehmendem Zeitdruck ist dieses Mehr an Wissen für Ihren Erfolg entscheidend!

**AH Akademie für Fortbildung
Heidelberg GmbH**

Maaßstraße 28
D-69123 Heidelberg

Telefon 06221 / 65033-0
Telefax 06221 / 65033-69
info@akademie-heidelberg.de
www.akademie-heidelberg.de

11.15/1606FU040



*So nutzen Sie die neuen
Möglichkeiten optimal!*

**16. JUNI 2016
FRANKFURT/MAIN**

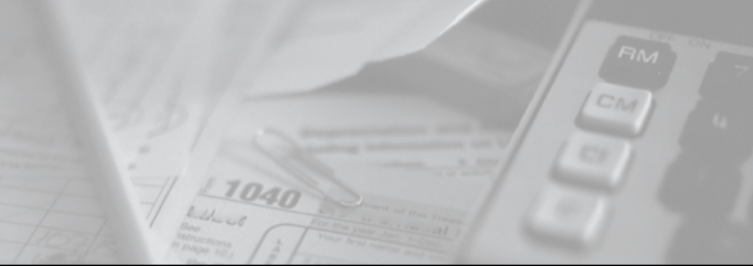
DIE ELEKTRONISCHE RECHNUNG 2016 & DAS **NEUE** ZUGFERD-FORMAT

Wieder neue
Vorschriften zur
elektronischen
Rechnung und zur
revisionssicheren
Archivierung
digitaler
Buchführungs-
unterlagen!



- *Rechtliche Grundlagen und Neuerungen*
- *Der neue elektronische Eingangsstempel*
- *Scannen von Rechnungen*
- *Aufbewahrungs- und Archivierungspflichten*
- *Innerbetriebliches Kontrollverfahren in der Praxis*
- *Prüfungsschwerpunkte der Finanzverwaltung*
- *GoBD in der Praxis*

Dipl.-Finw. Elmar Mohl
Umsatzsteuer-Sonderprüfer
Finanzverwaltung NRW



So halten Sie jeder Betriebsprüfung stand!

SEMINARZIEL Immer mehr Unternehmen sehen sich mit den Anfragen Ihrer Lieferanten konfrontiert, ob Sie mit der elektronischen Fakturierung einverstanden sind. Dabei profitieren sowohl Rechnungsaussteller als auch -empfänger vom hohen Einsparpotential, denn die elektronische Rechnungsstellung ist ein wesentlicher Bestandteil einer effizienten finanziellen Abwicklungskette.

Zentrale Bedeutung kommt dabei dem neuen einheitlichen elektronischen Rechnungsformat (**ZUGFeRD**) und den Archivierungsvorschriften zu, auf deren Einhaltung zunehmend bei der Betriebsprüfung geachtet wird.

In dem Seminar erfahren Sie anhand **praktischer Beispiele** alles, was Sie zum Thema elektronische Rechnung wissen müssen. Es werden **sämtliche Neuerungen** zur elektronischen Rechnung vorgestellt. Sie erhalten Auskünfte zu wichtigen Fragen wie:

- Wann bin ich im Besitz einer elektronischen Rechnung per E-Mail (elektronischer Eingangsstempel)?
- Darf ich Papierrechnungen einscannen und anschließend vernichten?
- Welche Dateiformate sind gesetzlich erlaubt?
- Wann, wo und wie muss ich diese Dateien und in welcher Form speichern?
- Welche Sanktionsmöglichkeiten hat die Finanzverwaltung im Falle einer Nichtbeachtung?

Insbesondere gerade diese geforderte, revisionssichere Archivierung digitaler Buchführungsunterlagen, wird jedoch derzeit in der Praxis kaum beachtet.

TEILNEHMERKREIS Dieses Seminar wendet sich an Fach- und Führungskräfte der Abteilungen

- Debitoren-/Kreditorenbuchhaltung
- Finanzbuchhaltung
- Finanz- und Rechnungswesen
- Steuern
- Import/Export
- Einkauf/Verkauf
- Controlling und Revision

sowie anderer betroffener Funktionsbereiche, die sich über die neuen Regelungen bei der elektronischen Rechnung informieren wollen.

PROGRAMM

9.00	Begrüßung, Vorstellungsrunde und Einführung
9.15	Die elektronische Rechnung im Umsatzsteuerrecht ■ Nachteile beim manuellen Rechnungsprozess ■ Vorteile der elektronischen Rechnungslegung ■ Neuerungen bei der elektronischen Rechnungslegung
10.30	Kaffeepause
10.45	Rechtliche Grundlagen und die Neuerungen seit 01.07.2011 ■ Zeitliche Entwicklung und Allgemeine Ausführungen zu Rechnungsangaben ■ Änderung der Mehrwertsteuersystemrichtlinie (MwStSysRL) und Steuervereinfachungsgesetz 2011 vom 04.11.2011 ■ Neue Regelung zur elektronischen Rechnungslegung und ihre Entstehung
	Praxis-Beispiel für das neue innerbetriebliche Kontrollverfahren
	Der neue elektronische Eingangsstempel ■ Dokumenten-Management-Systeme (=DMS) ■ Elektronischer Eingangsstempel beim Web-Download
	Scannen von Rechnungen ■ Rechtliche Voraussetzungen aus den neuen GoBD ■ BSI TR RESISCAN ■ Simulationsstudie in 2013 "Ersetzendes Scannen"
	Ausdrucken von elektronischen Rechnungen
	Duplikate/Kopien bei (elektronischen) Rechnungen
	Fazit und Checklisten zu den neuen Regelungen ■ Checkliste Eingangsseite – Kreditoren ■ Checkliste Eingangsseite – Debitoren ■ Tipps und Tricks zum elektronischen Rechnungsaustausch für KMU's

DIE ELEKTRONISCHE RECHNUNG 2016 & DAS NEUE ZUGFeRD-FORMAT

REFERENT

12.30	Gemeinsames Mittagessen
13.30	Übertragungsarten einer elektr. Rechnung ■ Telefax ■ E-Mail ■ ZUGFeRD – der neue einheitliche, deutschlandweite Rechnungsstandard ■ Warum ZUGFeRD – Was ist ZUGFeRD? ■ Schaubilder für eine ZUGFeRD-Rechnung Aufbewahrungs- und Archivierungspflichten ■ Buchführungs- und Aufzeichnungspflichten ■ Buchführungsvorschriften ■ Gesetzesvorschriften zur Aufbewahrung und Archivierung
15.15	Kaffeepause
15.30	GoBD in der Praxis - BMF Schreiben vom 14.11.2014 ■ Gliederung und Erläuterung einzelner neuer Teilbereiche ■ Datensicherheit ■ Unveränderbarkeit ■ Lex specialis - § 14b UStG ■ Elektronische Aufbewahrung ■ Speichertechnologien für die (revisionssichere) unveränderbare, elektronische Archivierung ■ WORM - Medien ■ Neuere Technologien Überprüfung durch die Finanzverwaltung
17.00	Ende der Veranstaltung

DOKUMENTATION Die von dem Referenten zusammengestellten Unterlagen enthalten alle Informationen, die Sie über die neue elektronische Rechnung wissen müssen. Durch die zahlreichen Praxisbeispiele und Anwendungsfälle ist gewährleistet, dass die Dokumentation Ihnen – zurück an Ihrem Arbeitsplatz – noch lange als hilfreiches Nachschlagewerk dienen wird.

Dipl.-Finw. Elmar Mohl Umsatzsteuer-Sonderprüfer Finanzverwaltung NRW



Herr Mohl ist seit vielen Jahren als Umsatzsteuer-Sonderprüfer tätig. Er ist Kenner der Materie und lässt in seinen Vorträgen explizit die Außendienst Erfahrungen mit einfließen.

In seinen Seminaren erzielt er eine hervorragende Resonanz, gerade von Praktikern.

Neben seiner Tätigkeit als Fachprüfer für den digitalen Datenzugriff in der Finanzverwaltung befasst er sich seit Jahren speziell mit der praktischen, elektronischen Rechnungslegung und ist zwischenzeitlich zum anerkannten Experten auf diesem Gebiet avanciert.

NOCH FRAGEN? GERNE!



Für Fragen zum Seminar
Die elektronische Rechnung 2016 & das neue ZUGFeRD-Format
und unserem weiteren Programm stehe ich Ihnen gerne zur Verfügung.

Dipl.-Kfm. Stefan Willenbücher
Tel.: 06221/65033-10
E-Mail: s.willenbuecher@akad-hd.de

PROGRAMM- HINWEISE



Bilanzierung & Steuern 2016

20. Januar 2016, Frankfurt/Main

Das neue HGB

22. Januar 2016, Frankfurt/Main

Umsatzsteuer 2016

18. Februar 2016, Frankfurt/Main

Unternehmerische Betätigung in Frankreich

3./4. März 2016, Frankfurt/Main

Teilzeit, Befristung, Leiharbeit & Co.

14. April 2016, Frankfurt/Main

Korrekte Rechnungen

27. April 2016, Frankfurt/Main

Grundlagen Bilanzierung & Steuern

27.-29. April 2016, Düsseldorf

Grenzüberschreitender Waren- und Dienstleistungsverkehr

28. April 2016, Frankfurt/Main

Umsatzsteuer bei Immobilien

2. Juni 2016, Frankfurt/Main

Spezialfunktionen der Anlagenbuchhaltung in SAP®

8./9. Juni 2016, Frankfurt/Main

Umsatzsteuer in der EDV-Anwendung

13. Juni 2016, Frankfurt/Main

Leiter Finanz- und Rechnungswesen

14.-16. September 2016, München

Fachreferent Anlagenbuchhaltung

17.-22. Oktober 2016, Frankfurt/Main

Managed Events – Wir organisieren Ihr Event!

Nutzen Sie Erfahrung, Back-Office, IT und Kostenvorteile von mehr als 20 Jahren Veranstaltungs-Praxis für Ihr nächstes Event!

DIE ELEKTRONISCHE RECHNUNG 2016 & DAS NEUE ZUGFERD

ANMELDE-FAX: 06221/65033-29

ANMELDEFORMULAR

NAME	
VORNAME	
POSITION	
FIRMA	
STRASSE	
PLZ/ORT	
TEL.	
FAX	
E-MAIL	
DATUM UNTERSCHRIFT	

TERMIN & SEMINARZEITEN

Donnerstag, 16. Juni 2016
9.00 – 17.00 Uhr
Registrierung ab 8.30 Uhr

VERANSTALTUNGSORT

RAMADA Hotel Frankfurt Messe
Oesestr. 180 · D-65933 Frankfurt/Main
Tel.: 069/3905-0 · Fax: 069/3905-1234
E-Mail: frankfurt-messe@ramada.de

Bitte berufen Sie sich bei Ihrer *Zimmerreservierung* stets auf die *Sonderkonditionen* des Abrechnungskontingents der AH Akademie für Fortbildung Heidelberg und beachten Sie, dass das Abrechnungskontingent *vier Wochen* vor dem Termin abläuft.

SEMINAR-NR. 16 06 FU040 W

TEILNAHMEGEBÜHR

€ 790,- (zzgl. gesetzl. USt). Die Teilnahmegebühr beinhaltet ein gemeinsames Mittagessen, Seminargetränke, Pausenerfrischungen sowie die Dokumentation.

SONDERKONDITIONEN

Der zweite und jeder weitere Teilnehmer aus einem Unternehmen erhält einen Rabatt in Höhe von 10 %.

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

Die Teilnahmegebühr zzgl. gesetzl. Umsatzsteuer ist sofort nach Erhalt der Rechnung zur Zahlung fällig. Stornierungen von Buchungen sind bis zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn gegen eine Bearbeitungsgebühr von € 50,- (zzgl. gesetzl. USt) möglich; bis 1 Woche vor Veranstaltungsbeginn werden 50 % der Teilnahmegebühr, danach wird die volle Teilnahmegebühr fällig. Die Stornierklärung bedarf der Schriftform. Die Benennung eines Ersatzteilnehmers ist zu jedem Zeitpunkt kostenfrei möglich. Die Kombination von Rabatten ist ausgeschlossen. Bei Absagen durch den Veranstalter wird die gezahlte Gebühr voll erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Gerichtsstand ist Heidelberg.

AKADEMIE HEIDELBERG VERANSTALTUNGSTICKET

Reisen Sie günstig mit der Deutsche Bahn AG zum Seminar: Von jedem DB-Bahnhof – auch mit dem ICE! Weitere Informationen zu Preisen und zur Ticketbuchung erhalten Sie mit Ihrer Anmeldebeteiligung oder sofort sofort unter www.akademie-heidelberg.de/bahn



AH Akademie für Fortbildung

Heidelberg GmbH

Maßstraße 28

D-69123 Heidelberg

Telefon 06221/65033-0

Telefax 06221/65033-69

anmeldung@akademie-heidelberg.de

www.akademie-heidelberg.de