

Anlagenbuchhaltung praxisnah und verständlich

Von der Anschaffung bis zum Abgang sicher buchen und abschreiben



Grundlagen-Seminar

- Rechnungswesen und Buchführung verständlich und praxisnah erklärt
- Anlagegüter sicher von der Anschaffung bis zum Abgang buchen
- Abschreibungen, Geringwertige Wirtschaftsgüter (GWG) und Anlagen im Bau korrekt behandeln
- Typische Fehler vermeiden und mehr Sicherheit im Arbeitsalltag gewinnen

Referent



Uwe Jüttner
Präsident der European Management
Accountants Association e.V., Bonn
Fachexperte Anlagenbuchhaltung

Programm

Einführung in Rechnungswesen und Buchführung

- Aufgaben und Bereiche des Rechnungswesens
- Bedeutung, Ziele und gesetzliche Grundlagen der Buchführung
- Ordnungsmäßigkeit der Buchführung und GoB
- Handels- und steuerrechtliche Grundlagen
- Inventur, Inventar und Bilanz verständlich erklärt

Grundlagen der Anlagenbuchhaltung

- Aufgaben und Bedeutung der Anlagenbuchhaltung
- Anlagevermögen und Abgrenzung zum Umlaufvermögen
- Aufbau und Funktion von Anlagenkonten und Anlagenverzeichnis
- Anlagenbuchhaltung als Nebenbuchhaltung

Anschaffung von Anlagegütern

- Anschaffungskosten und Anschaffungsnebenkosten
- Anschaffungspreisminderungen
- Aktivierungspflichtige Eigenleistungen
- Anzahlungen und Anlagen im Bau
- Praxisbeispiele und typische Buchungsfälle

Abschreibungen sicher anwenden

- Grundlagen und Bedeutung von Abschreibungen
- Lineare, degressive und Leistungs-AfA
- Planmäßige und außerplanmäßige Abschreibungen
- Nutzungsdauer und AfA-Tabellen
- Zeitanteilige Abschreibungen im Zugangs- und Abgangsjahr
- Aktuelle Entwicklungen zur degressiven AfA

Ausscheiden von Anlagegütern

- Anlagenabgänge durch Verkauf
- Verschrottung, Spende und Diebstahl
- Restbuchwerte sicher ermitteln
- Typische Fehler bei Anlagenabgängen vermeiden

Der Anlagenspiegel in der Praxis

- Aufbau und Funktion des Anlagenspiegels
- Gesetzliche Anforderungen
- Zusammenhang zwischen Anlagenverzeichnis und Jahresabschluss

Praxisübungen und Fallbeispiele

- Konkrete Übungen zur direkten Anwendung
- Typische Fragestellungen aus dem Arbeitsalltag
- Gelegenheit für Fragen und fachlichen Austausch

Seminarziel

Fehler in der Anlagenbuchhaltung werden häufig erst sichtbar, wenn sie bereits Auswirkungen auf Jahresabschluss, Abschreibungen oder steuerliche Bewertungen haben. Gleichzeitig sorgen neue Regelungen, unterschiedliche Bewertungsfragen und komplexe Buchungsvorgänge in vielen Unternehmen für Unsicherheit im Arbeitsalltag.

Dieses Seminar vermittelt Ihnen die Grundlagen der Anlagenbuchhaltung verständlich, strukturiert und praxisnah. Sie lernen, Anlagegüter sicher zu aktivieren, abzuschreiben und auszubuchen sowie typische Fehler in der praktischen Anwendung zu vermeiden.

Anhand konkreter Praxisbeispiele gewinnen Sie Sicherheit im Umgang mit Anschaffungs- und Herstellungskosten, geringwertigen Wirtschaftsgütern (GWG), Anlagen im Bau, Abschreibungen und Anlagenabgängen. So schaffen Sie eine verlässliche Grundlage für Ihre tägliche Arbeit und erhöhen Ihre Sicherheit bei Jahresabschluss und laufender Buchhaltung.

Wissenswertes

Zielgruppe

Das Seminar richtet sich an Mitarbeitende aus Buchhaltung, Rechnungswesen und Controlling, die sich fundierte Grundlagen der Anlagenbuchhaltung aneignen oder bestehende Kenntnisse auffrischen möchten.

Angesprochen sind insbesondere Einsteiger:innen, Quereinsteiger:innen sowie Fachkräfte, die Anlagegüter in der Praxis sicher buchen, Abschreibungen korrekt durchführen und mehr Sicherheit im Umgang mit gesetzlichen Vorgaben gewinnen möchten.

Ihr konkreter Mehrwert

- Anlagegüter sicher und korrekt buchen
- Abschreibungen und Geringwertige Wirtschaftsgüter (GWG) praxisnah anwenden
- Typische Fehler in der Anlagenbuchhaltung vermeiden
- Mehr Sicherheit für Jahresabschluss und Berufsalltag gewinnen

Unser Referent

.....



Uwe Jüttner

Präsident der European Management Accountants Association e.V., Bonn
Fachexperte Anlagenbuchhaltung

Uwe Jüttner, EMA®, war von 1981 bis 2009 in der Anlagenbuchhaltung eines großen international tätigen Maschinenbauunternehmens tätig, seit 1998 als Leiter des Shared Service Center – Assets Accounting.

Er ist vielfach erfolgreich für diverse Industrie- und Handelskammern, freie Lehrgangsinstitute, dem BVBC und als Lehrbeauftragter an der Dualen Hochschule Baden-Württemberg Stuttgart (Cooperative State University) sowohl im Studiengang Accounting & Controlling als auch im Studiengang Prüfungswesen und Steuern tätig.

Uwe Jüttner war bis Mai 2008 Präsident des BVBC – Bundesverband der Bilanzbuchhalter und Controller e. V. Seit Juni 2009 ist er Präsident der EMAA – European Management Accountants Association e. V. Seit über 17 Jahren ist er als Berater und Dozent selbstständig tätig.

Bauvorhaben buchhalterisch begleiten
9./10. Juni 2026, Online-Veranstaltung

Erhaltungsaufwand oder Herstellungskosten? Neue Abgrenzung nach BMF-Schreiben 2026 sicher anwenden
23. Juni 2026, Online-Veranstaltung

Gebäude richtig abschreiben
2. Juli 2026, Online-Veranstaltung

Leasing sicher bilanzieren
18. September 2026, Online-Veranstaltung

3. Anlagenbuchhalter-Kongress 2026
14.–16. Oktober 2026, Mannheim

► Diese und weitere Seminar-Angebote finden Sie bei uns online unter www.akademie-heidelberg.de/online-seminare

Maßgeschneiderte Inhouse-Schulungen – passgenau für Ihr Team!

Haben Sie schon einmal daran gedacht, Ihre Schulung direkt ins Unternehmen zu holen?

Ihre Vorteile auf einen Blick:

- Persönliche Beratung und individuelle Konzeption
- Erfahrene Referent*innen mit didaktischem Feingefühl
- Inhalte, die auf Ihre Ziele und Herausforderungen zugeschnitten sind
- Keine Reise- oder Übernachtungskosten für Ihr Team

Ob dieses oder viele andere Themen – wir entwickeln gern Ihre passgenaue Inhouse-Schulung!

Tel.: 06221/65033-0; E-Mail: info@akademie-heidelberg.de

Anmeldeformular

Anlagenbuchhaltung praxisnah und verständlich

Name
Vorname
Position
Firma
Straße/Nr.
PLZ/Ort
Telefon
E-Mail
Name der Assistenz
Datum/Unterschrift

Senden Sie Ihre Anmeldung bitte an: anmeldung@akademie-heidelberg.de

Termin und Seminarzeiten

Freitag, 3. Juli 2026
9:00–17:00 Uhr
Online-Zugang ab 8:45 Uhr
Seminar-Nr. 26 07 FR317 W

Teilnahmegebühr

€ 540,- (zzgl. gesetzl. USt)

Die Gebühr beinhaltet die Teilnahme am Online-Seminar sowie die Präsentation als PDF-Datei.
Im Anschluss an das Seminar erhalten Sie ein Zertifikat, das Ihnen die Teilnahme an der Fortbildung bestätigt.

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Es gelten unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen (Stand: 01.01.2010), die wir Ihnen auf Wunsch gerne zusenden.
Diese können Sie jederzeit auch auf unserer Website einsehen: www.akademie-heidelberg.de/agb

Zum Ablauf

- Vor dem Seminartag erhalten Sie von uns eine E-Mail mit einem Link, über den Sie sich direkt in die Online-Veranstaltung einwählen können.
- Für Ihre Teilnahme ist es nicht notwendig, ein Programm herunterzuladen. Sie können am Seminar direkt per **Zoom** im Browser teilnehmen.
- Über Ihr Mikrofon und Ihre Kamera können Sie jederzeit Fragen stellen und mit den Referierenden und weiteren Teilnehmenden diskutieren. Alternativ steht auch ein Chat zur Verfügung.

 **AKADEMIE
HEIDELBERG**

AH Akademie für Fortbildung Heidelberg GmbH
Maaßstraße 32/1 · 69123 Heidelberg
Telefon 06221/65033-0
info@akademie-heidelberg.de
www.akademie-heidelberg.de