

Anlagenbuchhaltung praxisnah und verständlich

Fundierte Wissen von der Buchführung bis zur Bilanz – kompakt an einem Tag



Grundlagen-Seminar

Von der Inventur bis
zum Anlagenspiegel:
Alles, was Sie wirklich
wissen müssen.

- Rechnungswesen und Buchführung einfach erklärt
- Inventur, Inventar und Bilanz sicher anwenden
- Anlagen korrekt buchen von Anschaffung bis Abgang
- Geringwertige Wirtschaftsgüter richtig behandeln
- Anlagenspiegel erstellen und lesen
- Abschreibungsarten und ihre Anwendung
- Praxisbeispiele für fehlerfreie Anlagenbuchhaltung

Referent



Uwe Jüttner
Präsident der European Management
Accountants Association e.V., Bonn
Fachexperte Anlagenbuchhaltung

Programm

Einführung ins Rechnungswesen

- Überblick über Aufgaben, Bereiche und Zusammenhänge

Bedeutung der Buchführung

- Aufgaben, gesetzliche Grundlagen und Ordnungsmäßigkeit

Inventur, Inventar und Bilanz

- Grundlagen und praktische Anwendung

Anlagenbuchhaltung im Fokus

- Anschaffungskosten und -nebenkosten
- Aktivierter Eigenleistungen
- Anzahlungen und Anlagen im Bau

Abschreibungen auf Sachanlagen

- Lineare und degressive Abschreibungen, Leistungs-AfA
- Planmäßige und außerplanmäßige Abschreibungen
- Geringwertige Wirtschaftsgüter
- Kalkulatorische Abschreibungen

Ausscheiden von Anlagengütern

- Anlagenabgänge durch Verkauf mit Verkaufserlösen
- Abgänge durch Verschrottung, Spende, Schenkung oder Diebstahl
- Inzahlungnahme

Der Anlagenspiegel (das Anlagengitter)

- Vom Anlagenverzeichnis zum Anlagenspiegel
- Aufbau und gesetzliche Anforderungen für kleine und große Unternehmen

Gesetzliche Anforderungen

- Steuerrechtliche und handelsrechtliche Vorgaben auf Basis der aktuell gültigen handels- und steuerrechtlichen Vorschriften

Praxisnahe Übungen

- Fallbeispiele und direkte Anwendung des Erlernten



Seminarziel

Ein kleiner Fehler – große Folgen:
Wenn in der Anlagenbuchhaltung etwas schief läuft, drohen nicht nur Bilanzkorrekturen, sondern auch finanzielle Nachteile und unnötiger Aufwand.

Damit es erst gar nicht so weit kommt, vermitteln wir Ihnen in diesem Seminar das nötige Fachwissen – kompakt, verständlich und praxisnah.

Sie erhalten einen fundierten Überblick über alle wesentlichen Aufgaben der Anlagenbuchhaltung: von den Grundlagen des Rechnungswesens über gesetzliche Anforderungen bis hin zu Bilanzierung, Inventur und Anlagenspiegel – selbstverständlich auf Basis der aktuell gültigen gesetzlichen Vorschriften.

Dabei setzen wir auf Praxisbezug: Reale Fallbeispiele und Übungen sorgen dafür, dass Sie das Gelernte direkt in Ihrem Arbeitsalltag anwenden können.

Gewinnen Sie Sicherheit im Umgang mit komplexen Buchhaltungsprozessen und bringen Sie Ihre Anlagenbuchhaltung auf den neuesten Stand.

Ob als Einsteiger, Umsteiger oder Auffrischer: Dieses Seminar bereitet Sie optimal auf die Herausforderungen im Berufsalltag vor.

Wissenswertes

Zielgruppe

Das Seminar richtet sich an:

- Einsteiger*innen und Quereinsteiger*innen, die sich fundiertes Grundlagenwissen in der Anlagenbuchhaltung aneignen möchten
- Mitarbeitende aus Buchhaltung, Rechnungswesen und Controlling, die ihre Kenntnisse auffrischen und auf den neuesten Stand bringen wollen
- Fachkräfte, die mehr Sicherheit bei Bilanzierung, Abschreibungen und Inventur gewinnen möchten
- Alle, die sich auf digitale Anforderungen und aktuelle gesetzliche Vorgaben gezielt vorbereiten wollen

Ihre Vorteile

- Klarer Einstieg in alle Kernprozesse der Anlagenbuchhaltung
- Von der Buchführung bis zum Anlagenspiegel Schritt für Schritt erklärt
- Sicherheit bei Buchung, Abschreibung und Inventur
- Praxisbeispiele für direkten Transfer ins Tagesgeschäft

Unser Referent



Uwe Jüttner

Präsident der European Management Accountants Association e.V., Bonn
Fachexperte Anlagenbuchhaltung

Uwe Jüttner verfügt über jahrzehntelange Praxiserfahrung in der Anlagenbuchhaltung, davon viele Jahre als Leiter des Shared Service Center – Assets Accounting in einem international tätigen Maschinenbauunternehmen.

Er ist seit über 12 Jahren als Berater und Dozent tätig und unterrichtet u. a. an der Dualen Hochschule Baden-Württemberg in Accounting & Controlling sowie Prüfungswesen & Steuern.

Als langjähriger Präsident des BVBC und heutiger Präsident der EMAA ist er in Fachkreisen bestens vernetzt und steht für praxisnahes, verständliches Fachwissen auf höchstem Niveau.

IT-Projekte richtig bilanzieren

4. November 2025, Online-Veranstaltung

Professionelles Liquiditätsmanagement in der Praxis

7. November 2025, Online-Veranstaltung

Investitionssofortprogramm 2025: Neue AfA-Chancen in der Anlagenbuchhaltung

14. November 2025, Online-Veranstaltung

Bauvorhaben buchhalterisch begleiten

18./19. November 2025, Online-Veranstaltung

Konzernrechnungslegung in der Praxis

24./25. November 2025, Online-Veranstaltung

Bilanzierung & Steuern 2026

3. Dezember 2025, Online-Veranstaltung

21. Januar 2026, Online-Veranstaltung

SAP Analytics Cloud in der Praxis

10. Dezember 2025, Online-Veranstaltung

Jahresabschluss 2025 im Anlagevermögen

17. Dezember 2025, Online-Veranstaltung

29. Januar 2026, Online-Veranstaltung

Anlagenbuchhaltung – Aufbauseminar für Einsteiger und Umsteiger

26. Januar 2026, Online-Veranstaltung

Digitalisierung im Rechnungswesen

9. Februar 2026, Online-Veranstaltung

Cybersicherheit im Rechnungswesen

24. Februar 2026, Online-Veranstaltung

► Diese und weitere Seminar-Angebote finden Sie bei uns online unter www.akademie-heidelberg.de/online-seminare

Anmeldeformular

Anlagenbuchhaltung praxisnah und verständlich

Name

Vorname

Position

Firma

Straße

PLZ / Ort

Tel./Fax

E-Mail

Name der Assistenz

Datum Unterschrift

Senden Sie Ihre Anmeldung bitte an: anmeldung@akademie-heidelberg.de

Termin und Seminarzeiten

Dienstag, 20. Januar 2026
9:00–17:00 Uhr
Online-Zugang ab 8:45 Uhr
Seminar-Nr. 26 01 FR317 W

Teilnahmegebühr

€ 540,- (zzgl. gesetzl. USt)

Die Gebühr beinhaltet die Teilnahme am Online-Seminar sowie die Präsentation als PDF-Datei.
Im Anschluss an das Seminar erhalten Sie ein Zertifikat, das Ihnen die Teilnahme an der Fortbildung bestätigt.

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Es gelten unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen (Stand: 01.01.2010), die wir Ihnen, wenn gewünscht, gerne zusenden. Diese können Sie jederzeit auch auf unserer Website einsehen: www.akademie-heidelberg.de/agb

Zum Ablauf

- Vor dem Seminartag erhalten Sie von uns eine E-Mail mit einem Link, über den Sie sich direkt in die Online-Veranstaltung einwählen können.
- Für Ihre Teilnahme ist es nicht notwendig, ein Programm herunterzuladen. Sie können am Seminar direkt per Zoom im Internet-Browser teilnehmen.
- Über Ihr Mikrofon und Ihre Kamera können Sie jederzeit Fragen stellen und mit den Referierenden und weiteren Teilnehmenden diskutieren. Alternativ steht auch ein Chat zur Verfügung.



AH Akademie für Fortbildung Heidelberg GmbH
Maaßstraße 32/1 · 69123 Heidelberg
Telefon 06221/65033-0
info@akademie-heidelberg.de
www.akademie-heidelberg.de