

Update Arbeitsrecht

Rechtsprechung sicher einordnen und anwenden



Praxis-Seminar

Mit den wichtigsten Entscheidungen des Bundesarbeitsgerichts sowie den aktuellen Gesetzesänderungen der vergangenen zwölf Monate.

- Aktuelle Rechtsprechung sicher einordnen
- Gesetzesänderungen praxisgerecht anwenden
- Rechtssicher im Personalalltag handeln
- Wichtige Entwicklungen kompakt erfassen
- Individuelle Fragestellungen diskutieren
- Raum für Erfahrungsaustausch

Referent



Erich-Wolfgang Moersch
Fachanwalt für Arbeitsrecht
Rechtsanwälte Hannemann, Eckl & Moersch
Karlsruhe

In Kooperation mit



Wir lehren Wirtschaft. Seit 1956.

Programm

Im Mittelpunkt stehen die wichtigsten Entscheidungen und gesetzlichen Neuerungen der vergangenen zwölf Monate. Behandelt werden insbesondere folgende Themen:

Aktuelle Rechtsprechung zum Abschluss von Arbeitsverhältnissen

- Vertragsabschluss und Vertragsauslegung
- Befristung von Arbeitsverhältnissen
- Gleichbehandlung und Diskriminierungsschutz

Durchführung von Arbeitsverhältnissen

- Aktuelle Rechtsprechung zum Urlaubsrecht
- Leistungspflichten von Arbeitgebern und Beschäftigten
- Weitere aktuelle Entwicklungen im Individualarbeitsrecht

Veränderungen von Arbeitsverhältnissen

- Betriebsübergang
- Formenwechsel der Rechtsträgerschaft
- Aktuelle Rechtsprechung zu Umstrukturierungen

Beendigung von Arbeitsverhältnissen

- Aktuelle Rechtsprechung zum Kündigungsrecht
- Entwicklungen im Kündigungsschutz
- Weitere praxisrelevante Entscheidungen

Gesetzliche Neuerungen

- Aktuelle Gesetzesänderungen im Arbeitsrecht
- Auswirkungen auf die betriebliche Praxis
- Handlungsempfehlungen für die praktische Umsetzung

Seminarziel

Kaum ein Rechtsgebiet verändert sich so dynamisch wie das Arbeitsrecht. Neue Entscheidungen des Bundesarbeitsgerichts und gesetzliche Änderungen können unmittelbare Auswirkungen auf die Gestaltung von Arbeitsverträgen, Personalentscheidungen und arbeitsrechtlichen Verfahren haben. Wer Personalverantwortung trägt, muss aktuelle Entwicklungen frühzeitig erkennen, richtig einordnen und rechtssicher in der Praxis umsetzen.

Dieses Seminar bringt Sie auf den neuesten Stand. Sie erhalten einen kompakten Überblick über die wesentlichen Gesetzesänderungen und die aktuelle arbeitsrechtliche Rechtsprechung der vergangenen zwölf Monate. Die Entscheidungen werden verständlich erläutert, rechtlich eingeordnet und hinsichtlich ihrer praktischen Auswirkungen für Unternehmen und öffentliche Verwaltungen bewertet.

Im Mittelpunkt stehen Fragestellungen des individuellen Arbeitsrechts – vom Abschluss über die Durchführung bis zur Beendigung von Arbeitsverhältnissen. Dabei werden die aufgeführten Schwerpunktthemen bei aktuellem Anlass ergänzt. Ausreichend Zeit für Ihre Fragen und den Erfahrungsaustausch rundet das Seminar ab.

Wissenswertes

Zielgruppe

Das Seminar richtet sich an Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen Personal, Human Resources und Recht sowie an Mitarbeitende angrenzender Fachbereiche in Unternehmen und öffentlichen Verwaltungen, die ihre arbeitsrechtlichen Kenntnisse aktualisieren und die aktuelle Rechtsprechung sicher in ihrer beruflichen Praxis anwenden möchten.

Ihr konkreter Mehrwert

- Aktuelle Rechtsprechung sicher einordnen und anwenden
- Gesetzesänderungen praxisgerecht umsetzen
- Rechtssicher im Personalalltag handeln
- Eigene Praxisfragen mit einem erfahrenen Arbeitsrechtsexperten diskutieren

Methodik

Das Seminar verbindet die Analyse aktueller Gesetzesänderungen und Gerichtsentscheidungen mit praxisnahen Erläuterungen und Fallbeispielen. Eigene Fragestellungen und der Erfahrungsaustausch mit dem Referenten und den Teilnehmenden sind ausdrücklich erwünscht und fördern den direkten Transfer in die berufliche Praxis.

Unser Referent



Erich-Wolfgang Moersch

Fachanwalt für Arbeitsrecht

Rechtsanwälte Hannemann, Eckl & Moersch, Karlsruhe

Erich-Wolfgang Moersch ist Rechtsanwalt und Fachanwalt für Arbeitsrecht sowie langjähriger Berater von Unternehmen und öffentlichen Verwaltungen in allen Fragen des individuellen und kollektiven Arbeitsrechts. Als erfahrener Seminarreferent vermittelt er aktuelle Gesetzesänderungen und die Rechtsprechung des Bundesarbeitsgerichts verständlich, praxisnah und mit klarem Blick auf deren Auswirkungen im Berufsalltag. Seine Seminare zeichnen sich durch Praxisnähe, anschauliche Fallbeispiele und einen intensiven Erfahrungsaustausch aus.

Mitarbeitervergütung 4.0

29. September 2026, Online-Veranstaltung

Reisekostenabrechnung 2026

30. September 2026, Online-Veranstaltung

Professioneller Umgang mit dem Betriebsrat

16. November 2026, Online-Veranstaltung

Beendigung und Kündigung von Arbeitsverhältnissen

18. November 2026, Online-Veranstaltung

EU-Entgelttransparenz in der Praxis

20. November 2026, Online-Veranstaltung

► Diese und weitere Seminar-Angebote finden Sie bei uns online unter www.akademie-heidelberg.de/online-seminare

Maßgeschneiderte Inhouse-Schulungen – passgenau für Ihr Team!

Haben Sie schon einmal daran gedacht, Ihre Schulung direkt ins Unternehmen zu holen?

Ihre Vorteile auf einen Blick:

- Persönliche Beratung und individuelle Konzeption
- Erfahrene Referent*innen mit didaktischem Feingefühl
- Inhalte, die auf Ihre Ziele und Herausforderungen zugeschnitten sind
- Keine Reise- oder Übernachtungskosten für Ihr Team

Ob dieses oder viele andere Themen – wir entwickeln gern Ihre passgenaue Inhouse-Schulung!

Tel.: 06221/65033-0; E-Mail: info@akademie-heidelberg.de

Anmeldeformular

Update Arbeitsrecht

Name
Vorname
Position
Firma
Straße/Nr.
PLZ/Ort
Telefon
E-Mail
Name der Assistenz
Datum/Unterschrift

Senden Sie Ihre Anmeldung bitte an: anmeldung@akademie-heidelberg.de

Termin und Seminarzeiten

Mi./Do., 9./10. Dezember 2026
9:00–12:30 Uhr
Online-Zugang ab 08:45 Uhr
Seminar-Nr. 26 12 RA147 W

Teilnahmegebühr

€ 390,- (zzgl. gesetzl. USt)

Die Gebühr beinhaltet die Teilnahme am Online-Seminar sowie die Präsentation als PDF-Datei.
Im Anschluss an das Seminar erhalten Sie ein Zertifikat, das Ihnen die Teilnahme an der Fortbildung bestätigt.

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Es gelten unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen (Stand: 01.01.2010), die wir Ihnen auf Wunsch gerne zusenden.
Diese können Sie jederzeit auch auf unserer Website einsehen: www.akademie-heidelberg.de/agb

Zum Ablauf

- Vor dem Seminartag erhalten Sie von uns eine E-Mail mit einem Link, über den Sie sich direkt in die Online-Veranstaltung einwählen können.
- Für Ihre Teilnahme ist es nicht notwendig, ein Programm herunterzuladen. Sie können am Seminar direkt per Zoom im Browser teilnehmen.
- Über Ihr Mikrofon und Ihre Kamera können Sie jederzeit Fragen stellen und mit den Referierenden und weiteren Teilnehmenden diskutieren. Alternativ steht auch ein Chat zur Verfügung.



AH Akademie für Fortbildung Heidelberg GmbH
Maaßstraße 32/1 · 69123 Heidelberg
Telefon 06221/65033-0
info@akademie-heidelberg.de
www.akademie-heidelberg.de