



PRAXIS-SEMINAR
8./9. NOVEMBER 2016
FRANKFURT/MAIN

SCHREIBWERKSTATT SOCIAL MEDIA – BLOGS, POSTS & TWEETS RICHTIG TEXTEN

Stets
sehr gute
Bewertungen
der Seminare
von Frau
Ward

- *Social Media auf den Punkt getextet*
- *Corporate Blogs: Vom Thema zum Hypertext*
- *Facebook: Dem perfekten Posting auf der Spur*
- *Twitter: Sind 140 Zeichen überhaupt ein Text?*
- *Kommentare: Keine Angst vor Feedback!*
- *Adieu Blog-Blockade: Themenfindung & Ideen*
- *Top-Content für Leser und Suchmaschinen*
- *Tipps für einen effizienten Redaktionsalltag*



Barbara Ward
Online-Redakteurin & Journalistin
Köln



AKADEMIE
FÜR FORTBILDUNG
HEIDELBERG



Twittern, bloggen, posten – punkten Sie mit professionellen Inhalten!

SEMINARZIEL

Social Media haben längst einen festen Platz im Marketing-Mix. Kunden und Interessenten erwarten stets aktuelle Informationen aus dem Unternehmen. Aber einmal losgelassen, werden Blog, Facebook & Co. schnell zum hungrigen Content-Biest. Futter muss her und das in bester Qualität. In dieser Schreibwerkstatt lernen Sie die Social Media-Schreibe „von der Pike auf“!

Wie schreibt man einen Blogbeitrag? Was macht ein gutes Facebook-Posting aus? Wie meistere ich Twitter? Die erfahrene Autorin und Social Media-Expertin Barbara Ward zeigt Ihnen, worauf es beim Texten für Social Media ankommt – von der Themenfindung bis zum letzten Schliff.

Dümpelt Ihr Unternehmens-Blog vor sich hin? Ist Ihr Twitter-Profil eine öde Linkliste? Dann ist dieses praktische Seminar für Sie genau richtig. Anhand konkreter Beispiele und praktischer Übungen erfahren Sie, wie man interessanten Social Media Content verfasst, der ganz nebenbei auch bei den Suchmaschinen gut ankommt.

PROGRAMM

- *Überblick: So funktioniert Dialog im Web*
- *Themenfindung für den Blog*
- *Grundlagen Online-Texte: Stil & Aufbau*
- *Knackige Headlines und spannende Teaser*
- *So formuliert man Facebook-Postings*
- *Wann soll ich posten und wie häufig?*
- *Wie wird aus dem Post ein Tweet?*
- *Kleines Twitter-ABC*

! Praktische
Übungen

TEILNEHMERKREIS

Das Seminar richtet sich an alle, die für die Social Media Kanäle eines Unternehmens redaktionell verantwortlich sind oder es sein werden: Mitarbeiter aus PR, Öffentlichkeitsarbeit oder Marketing.

Angesprochen sind auch Selbständige. Das Seminar ist ideal für Teilnehmer ohne journalistische Vorkenntnisse.

REFERENTIN

- *Die Rolle der Suchmaschinen*
- *Die Arbeit mit Social Media Dashboards*
- *Kritik: Keine Angst vor Feedback*

Praktische Übungen

Während des gesamten Seminars erhalten Sie die Gelegenheit, das soeben gehörte direkt am Computer anzuwenden.

Sie können am eigenen Laptop arbeiten. Alternativ stellen wir Ihnen einen Laptop zur Verfügung.

Das Seminar wird vor- und nachmittags für eine Kaffeepause sowie mittags für ein gemeinsames Mittagessen unterbrochen.

Je Teilnehmer
ein Laptop !

Barbara Ward

*Online-Redakteurin &
Journalistin, Köln*



Barbara Ward, 36 Jahre, ist eine erfahrene Social Media Expertin und hat mit “Fit für Content Marketing” bereits ihr drittes Fachbuch veröffentlicht. Die gelernte Werbekauffrau, studierte Medienwissenschaftlerin und Journalistin lebte lange im englischsprachigen Ausland. Dort nutzte sie soziale Netzwerke als Kampagnen-Instrument schon zu Zeiten, in denen Facebook noch in den Kinderschuhen steckte. Später war sie Chefin vom Dienst eines Online-Magazins und Kreativdirektorin einer Werbeagentur.

Barbara Ward kennt die Praxis: Seit Jahren ist sie als Redakteurin in verschiedenen deutschen Content Marketing Projekten aktiv. In diesem Rahmen betreut sie auch Facebook-, Twitter- und Google+-Redaktionen von Unternehmen aus B2B und B2C. Ihr Fokus liegt dabei auf einer praxisorientierten Planung und effektiven Umsetzung. Unternehmen und Agenturen steht sie als Beraterin und Referentin zur Seite.

BEGRENZTE TEILNEHMERZAHL

Die Veranstaltung ist auf 12 Teilnehmer begrenzt, um eine Atmosphäre zu gewährleisten, in der die Thematik praxisorientiert vermittelt werden kann. Hierzu dient auch die von der Referentin erstellte Dokumentation, die Ihnen – zurück an Ihrem Arbeitsplatz – noch lange als hilfreiches Nachschlagewerk dienen wird.

SEMINARHINWEIS Am 15./16. Nov. 2016 bieten wir in Offenbach bei Frankfurt das Seminar *Überzeugend und erfolgreich im Unternehmen auftreten – Karriere-Strategien für Frauen* an. Detaillierte Infos erhalten Sie gerne von Michael Klug, Tel.: 06221/65033-20 oder per E-Mail m.klug@akademie-heidelberg.de

PROGRAMMHINWEISE

Führen ohne Vorgesetztenfunktion

5./6. Oktober 2016, Offenbach bei Frankfurt/Main
Seminar-Nummer: 16 10 BY300

Optimiertes Zeit- und Selbstmanagement

8./9. November 2016, Offenbach bei Frankfurt/Main
Seminar-Nummer: 16 11 BY310

Karriere-Strategien für Frauen

15./16. November 2016, Offenbach bei Frankfurt/Main
Seminar-Nummer: 16 11 BY340

Krisenkommunikation intern

23./24. November 2016, Offenbach bei Frankfurt/Main
Seminar-Nummer: 16 11 BY705

Praxiswissen interne Kommunikation

29./30. November 2016, Köln
Seminar-Nummer: 16 11 BY702

Neu als Führungskraft

29./30. November 2016, Offenbach bei Frankfurt/Main
Seminar-Nummer: 16 11 BY320

Sicheres Auftreten im beruflichen Alltag

30. Nov./1. Dezember 2016, Offenbach bei Frankfurt/Main
Seminar-Nummer: 16 11 BY200

Crossmediales Storytelling

7./8. Dezember 2016, Frankfurt/Main
Seminar-Nummer: 16 12 BY725

SCHREIBWERKSTATT SOCIAL MEDIA – BLOGS, POSTS & TWEETS RICHTIG TEXTEN

ANMELDE-FAX: 06221/65033-29

ANMELDEFORMULAR

NAME

VORNAME

POSITION

FIRMA

STRASSE

PLZ/ORT

TEL./FAX

E-MAIL

NAME DER SEKRETÄRIN

DATUM UNTERSCHRIFT

TERMIN & SEMINARZEITEN

Di./Mi., 8./9. November 2016

1. Tag: 10.00 – 17.00 Uhr

Registrierung ab 9.30 Uhr

2. Tag: 9.00 – 16.30 Uhr

VERANSTALTUNGSORT

Ramada Hotel Frankfurt Messe

Oeserstr. 180

D-65933 Frankfurt/Main

Tel.: 069/39050-0 · Fax: 069/39050-1234

Bitte berufen Sie sich bei Ihrer **Zimmerreservierung** stets auf die **Sonderkonditionen** des Abrufkontingents der AH Akademie für Fortbildung Heidelberg und beachten Sie, dass das Abrufkontingent **vier Wochen** vor dem Termin abläuft.

Seminar-Nr. 16 11 BY785 W

TEILNAHMEGEBÜHR

€ 1.290,- (zzgl. gesetzl. USt). Die Teilnahmegebühr beinhaltet gemeinsame Mittag-essen, Seminargetränke, Pausenerfrischungen sowie die Dokumentation.

SONDERKONDITIONEN

Der zweite und jeder weitere Teilnehmer aus einem Unternehmen erhält einen Rabatt in Höhe von 10%.

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

Die Teilnahmegebühr zzgl. gesetzl. Umsatzsteuer ist sofort nach Erhalt der Rechnung zur Zahlung fällig. Stornierungen von Buchungen sind bis zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn gegen eine Bearbeitungsgebühr von € 50,- (zzgl. gesetzl. USt) möglich; bis 1 Woche vor Veranstaltungsbeginn werden 50 % der Teilnahmegebühr, danach wird die volle Teilnahmegebühr fällig. Die Stornoerklärung bedarf der Schriftform. Die Benennung eines Ersatzteilnehmers ist zu jedem Zeitpunkt kostenfrei möglich. Die Kombination von Rabatten ist ausgeschlossen. Bei Absagen durch den Veranstalter wird die gezahlte Gebühr voll erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Gerichtsstand ist Heidelberg.

AKADEMIE HEIDELBERG VERANSTALTUNGSTICKET

Reisen Sie günstig mit der Deutsche Bahn AG zum Seminar: Von jedem DB-Bahnhof – auch mit dem ICE! Weitere Informationen zu Preisen und zur Ticketbuchung erhalten Sie mit Ihrer Anmeldebestätigung oder sofort unter www.akademie-heidelberg.de/bahn



AH Akademie für Fortbildung Heidelberg GmbH

Maaßstraße 28

D-69123 Heidelberg

Telefon 06221/65033-0

Telefax 06221/65033-69

info@akademie-heidelberg.de

www.akademie-heidelberg.de