



INTENSIV-SEMINAR
14./15. MÄRZ 2012
HAMBURG

PRAXISWISSEN ONLINE-KOMMUNIKATION UND SOCIAL MEDIA MARKETING

Produzieren Sie zugkräftige Online-Inhalte und begeben
Sie sich im Social Web souverän in den Dialog

1. Tag

Content is King

- Exzellente Texte bringen Aufmerksamkeit
- Visualisieren und mehr – Infotainment bindet Besucher
- Suchmaschinen-relevante Aspekte – gut gefunden werden

2. Tag

Social Media sind Instrumente, nicht Selbstzweck

- Social Web: Was es ist – und was nicht
- Das Social Web ist Instrument, nicht Selbstzweck
- Praxistipps für die Nutzung des Social Web



Elke Fleing

Unternehmensberaterin für Positionierung und Kommunikation, Trainerin, Autorin, Texterin und Web-Entwicklerin - Berufung selbstständig, Hamburg

- Sehr praxisnahe Wissensvermittlung!
- Auf einmal versteht man die Zusammenhänge im Web 2.0.
- Tipps und Übungen direkt umsetzbar fürs eigene Unternehmen



AKADEMIE
FÜR FORTBILDUNG
HEIDELBERG



SEMINARZIEL

Gleichgültig, welche Ziele Sie im Internet und im Social Web verfolgen – für alle ist die oberste Regel: Content ist King! Exzellente Inhalte, optimal für das Internet aufbereitet, bringen Ihnen Leser, Kunden, motivierte und gut informierte Mitarbeiter, Multiplikatoren, Empfehler, Käufer.

Und von Tag zu Tag mehr gilt: Ohne das Social Web ist effiziente Online-Kommunikation kaum noch denkbar. Dennoch scheuen viele Unternehmen noch den Weg ins Web 2.0 – sie fühlen sich überfordert, verstehen die Zusammenhänge nicht, wissen nicht, wie sie ihrem Unternehmen die neuen Kanäle nutzbar machen können.

Guter Content und souveräner Umgang mit den Social Media sind also wichtige Voraussetzungen, um Ihrem Unternehmen seinen guten Ruf zu sichern und das Internet für den Unternehmenserfolg zu nutzen.

Perfektionieren Sie am ersten Tag Ihre Fähigkeiten, Content für das Internet zu produzieren: Exzellente Online-Texte, aussagekräftige Bilder und unterhaltende Multimedia-Inhalte. Wie sorgen Sie dafür, dass Ihre Texte oft und gern (!) gelesen werden? Mit welchen Mitteln erreichen sie, dass sich die Nutzer oft, gern und möglichst lange mit Ihren Online-Inhalten beschäftigen? Worauf müssen Sie unter rechtlichen Aspekten achten?

Erhalten Sie am zweiten Tag Wegweiser durch den Dschungel des Web 2.0 und entdecken Sie, wie dieser scheinbar unübersichtliche Urwald vor Ihren Augen immer mehr zur gepflegten Parklandschaft wird, durch den Sie entspannt und begeistert entlang Ihrer Unternehmensziele spazieren können.

Sie arbeiten in diesem Seminar mit einer Trainerin, die in ihrem täglichen Business Texte, Bilder und Multimedia-Inhalte für das Internet verfasst. Für ihr eigenes Unternehmen und das ihrer Kunden nutzt sie schon lange auch das Web 2.0 und ist so immer auf der Höhe der Zeit. So erfahren Sie hochaktuelle Trends und bekommen Tipps und Tricks mitten aus der Praxis.

1. TAG

CONTENT IS KING

- **Exzellente Texte bringen Aufmerksamkeit**
 - Stilregeln: Was zeichnet gute Online-Texte aus?
 - Urheberrechtliche Aspekte
 - Ganz nebenbei Text-Honorare kassieren: Wie Sie Tantiemen von der VG Wort bekommen
- **Visualisieren und mehr – Infotainment bindet Besucher**
 - Die Wirkung starker Bilder: Bildsprache, Bildbearbeitung
 - Bildquellen und rechtliches Hintergrundwissen zu Bildern
 - Multimedia-Inhalte nutzen: Videos, Podcasts
 - Blickverläufe kennen und nutzen: Welche Eye Catcher funktionieren und welche vom Betrachter ausgeblendet werden
- **Suchmaschinen-relevante Aspekte – gut gefunden werden**
 - Text sollte Text bleiben: Flash mit seinen Vor- und Nachteilen
 - Keywords und ihre Dichte in Online-Texten
 - Suchmaschinen-Tipps beim Setzen von Links
 - Suchmaschinentipps für Bilder und Multimedia-Inhalte



LIVE-RECHERCHEN

Während des Seminars recherchieren Sie auch selbst im Internet. Bitte bringen Sie hierfür Ihr eigenes WLAN-fähiges Notebook oder iPad mit, so vorhanden.

So wird der Seminarbesuch für Ihr Unternehmen noch effizienter.

Intensiv-Seminar PRAXISWISSEN ONLINE- KOMMUNIKATION UND SOCIAL MEDIA MARKETING

2. TAG

SOCIAL MEDIA SIND INSTRUMENTE, NICHT SELBSTZWECK

- **Social Web: Was es ist – und was nicht**
 - Dialog statt Präsentation
 - Zuhören statt Power-Posten
 - Authentisch und glaubwürdig statt aalglatt
 - Transparent aber nicht offenherzig
- **Das Social Web ist Instrument, nicht Selbstzweck**
 - PR- und Marketing-Ziele
 - Social Media für Kundenservice und Qualitätssicherung
 - Human Resources mit dem Social Web
 - Forschung und Entwicklung
 - Social Media für den Vertrieb
- **Praxistipps für die Nutzung des Social Web**
 - Das eigene Blog als 'Basislager' im Web 2.0
 - Twitter, Facebook, Google Plus, Xing, LinkedIn
 - Die Sprache im Social Web
 - Nützliche Tools für das Monitoring und anderes

Beide Seminartage werden vor- und nachmittags jeweils für eine 15-minütige Kaffeepause sowie mittags für ein gemeinsames Mittagessen unterbrochen.

REFERENTIN

Elke Fleing

Unternehmensberaterin für Positionierung und Kommunikation, Trainerin, Autorin, Texterin und Web-Entwicklerin Berufung selbstständig, Hamburg



Elke Fleing ist seit 25 Jahren Unternehmerin aus Leidenschaft und darauf spezialisiert, andere Unternehmer im Bereich von Positionierung und Unternehmenskommunikation konzeptionell zu beraten, zu coachen und operativ zu unterstützen. Seit vielen Jahren ist sie selbst Texterin, Print- und Online-Autorin und Web-Workerin.

Sie erstellt für ihre Kunden Websites, Blogs und Marketingkonzepte – und liefert selbst Online-Inhalte vieler Art: Texte, Bilder und Multimedia-Inhalte für Unternehmens-Websites, Blogs, Social Media oder Online-Pressemitteilungen.

Nach Jura- und Pädagogik-Studium war Elke Fleing zunächst 15 Jahre lang als Musikermanagerin, Musikverlegerin und Tourneepromoterin selbstständig, absolvierte dann eine Ausbildung zur Web-Workerin, bevor sie 2002 in die textende und beratende Branche wechselte.

Bislang hat sie drei eigene Bücher veröffentlicht, unter anderem zusammen mit Momo Evers den Business-Ratgeber „Hervorragend positioniert“. Im Frühjahr 2012 erscheint ihr neues Buch „Kommunikation verkaufen – realistisch kalkulieren, klare Angebote erstellen, erfolgreich verhandeln“.

Außerdem ist sie Autorin diverser Fachartikel, Redakteurin bei www.deutsche-startups.de sowie Autorin eines eigenen Blogs für Unternehmer: <http://berufung-selbststaendig.de>

SEMINARHINWEISE

Regelmäßig bieten wir auch weitere Kommunikations-Seminare an, so zum Beispiel:

**PRAXISWISSEN
INTERNE KOMMUNIKATION**
19./20. März 2012 in Hamburg

**PROFI-WORKSHOP:
TEXTEN**
15./16. Februar 2012 in München

Informationen zu den Seminaren senden wir Ihnen gerne zu.
Michael Klug, Tel.: 06221/65033-20, m.klug@akademie-heidelberg.de

PRAXISWISSEN ONLINE-KOMMUNIKATION UND SOCIAL MEDIA MARKETING

ANMELDEFORMULAR

VERANSTALTUNGSORT

Dorint Hotel Hamburg-Eppendorf
Martinistr. 72
D - 20251 Hamburg
Tel.: 0221/48567-333
Fax: 040/548037-521
Web: <http://hotel-hamburg-eppendorf.dorint.com>

Bitte berufen Sie sich bei Ihrer **Zimmerreservierung** stets auf die **Sonderkonditionen** des Abrufkontingents der AH Akademie für Fortbildung Heidelberg und beachten Sie, dass das Abrufkontingent **vier Wochen** vor dem Termin abläuft.

SEMINAR-NR. 12 03 BY820 W

TEILNAHMEBETRAG

€ 1.190,- (zzgl. gesetzl. USt). Der Teilnahmebetrag beinhaltet zwei gemeinsame Mittagessen, Seminargetränke, Pausenerfrischungen sowie die Dokumentation.

SONDERKONDITIONEN

Der zweite und jeder weitere Teilnehmer aus einem Unternehmen erhält einen Rabatt in Höhe von 10 %.

TERMIN

Mittwoch/Donnerstag, 14./15. März 2012

SEMINARZEITEN

1. Tag: 10.00 – 18.00 Uhr
Registrierung ab 9.30 Uhr
2. Tag: 9.00 – 16.30 Uhr

AKADEMIE HEIDELBERG VERANSTALTUNGSTICKET

Reisen Sie günstig mit der Deutsche Bahn AG zum Seminar: Von jedem DB-Bahnhof – auch mit dem ICE! Weitere Informationen zu Preisen und zur Ticketbuchung erhalten Sie mit Ihrer Anmeldebestätigung oder sofort unter www.akademie-heidelberg.de/bahn



ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

Die Teilnahmegebühr zzgl. gesetzl. Umsatzsteuer ist sofort nach Erhalt der Rechnung zur Zahlung fällig. Stornierungen von Buchungen sind bis zwei Wochen vor Seminarbeginn gegen eine Bearbeitungsgebühr von € 50,- (zzgl. gesetzl. USt) möglich; bis 1 Woche vor Veranstaltungsbeginn wird 50 % der Teilnahmegebühr, danach die volle Teilnahmegebühr fällig. Die Stornierklärung bedarf der Schriftform. Die Benennung eines Ersatzteilnehmers ist zu jedem Zeitpunkt kostenfrei möglich. Die Kombination von Rabatten ist ausgeschlossen. Bei Seminarabsagen durch den Veranstalter wird die gezahlte Gebühr voll erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Gerichtsstand ist Heidelberg.

ANMELDEFAX 06221 / 65033-29

NAME
VORNAME
POSITION
FIRMA
STRASSE
PLZ / ORT
TEL.
FAX
E-MAIL
DATUM / UNTERSCHRIFT

AH Akademie für Fortbildung
Heidelberg GmbH

Maaßstraße 22
D - 69123 Heidelberg

Telefon 06221 / 65033-0
Telefax 06221 / 65033-69

anmeldung@akademie-heidelberg.de
www.akademie-heidelberg.de

11.11/1203BY820



ÜBER UNS

Das Team der Akademie Heidelberg ist mit fast 20-jähriger fundierter Erfahrung als Ihr Partner in Sachen gezielter Fort- und Weiterbildung tätig.

Speziell für Sie selektieren wir in einem komplexen wirtschaftlichen Umfeld die wichtigen und entscheidenden Informationen und setzen sie in exakt auf Ihren Bedarf zugeschnittenen Veranstaltungen zielführend um.

Von anerkannten Experten aus Wirtschaft, Forschung und Politik erhalten Sie schon heute das Wissen von morgen – und das stets komprimiert, praxisnah und aktuell! Damit halten Sie Ihr Wissen up-to-date und verschaffen sich dauerhaft Wettbewerbsvorteile. Insbesondere in einer Zeit, die geprägt ist von hoher Dynamik, steigendem Wettbewerb und zunehmendem Zeitdruck ist dieses Mehr an Wissen für Ihren Erfolg entscheidend!

NOCH FRAGEN? GERNE!

Für Fragen zu unserem Intensiv-Seminar **Praxiswissen Online-Kommunikation** und unserem weiteren Programm stehe ich Ihnen gerne zur Verfügung.



Dipl.-Kfm. Michael Klug, Tel.: 06221/65033-20
e-Mail: m.klug@akademie-heidelberg.de