



**INTENSIV-SEMINAR**  
**27./28. OKTOBER 2016**  
**OFFENBACH BEI FRANKFURT/MAIN**

Tage  
einzeln  
buchbar!

# NACHHALTIGKEIT UND NACHHALTIGKEITSREPORTING

*Wie können Unternehmen die neue EU-Richtlinie wirksam umsetzen?*



Deutscher  
NACHHALTIGKEITS  
Kodex  
Schulungspartner 2015

*Die Referenten sind die  
Autoren des Fachbuches  
„Nachhaltiges Veranstaltungs-  
management mit Strategie“.*



- *Der Nachhaltigkeitsbericht als Instrument der Bewertung nachhaltigen Wirtschaftens*
- *Inhalte der CSR-Berichtspflicht*
- *Vorstellung DNK und Analyse der Kriterien*
- *Überblick über weitere internationale Reportingsysteme*
- *Erklärung des Comply-Explain-Prinzips*
- *Datenbankunterstützter Vergleich verschiedener DNK-Entsprechenserklärungen*
- *Checklisten und Praxistipps für den eigenen Unternehmensreport*



**Martina Riediger**  
Managementtrainerin  
trias consulting  
Berlin



**Christian Oblasser**  
Berater  
trias consulting  
Berlin



**A K A D E M I E**  
FÜR FORTBILDUNG  
**H E I D E L B E R G**



## Ein kompakter und effizienter Einstieg in die Nachhaltigkeits-Berichterstattung!

**SEMINARZIEL** Die neue EU-Richtlinie legt den Grundstein für eine verpflichtende nichtfinanzielle Berichterstattung für Unternehmen des öffentlichen Interesses mit mehr als 500 Mitarbeitern und ändert damit das Bilanzrichtliniengesetz. **Wirksam wird die Richtlinie mit dem Geschäftsjahr 2017 beginnend ab dem 31.12.2016.** Aber auch für KMU ist die nichtfinanzielle Berichterstattung eine Chance zur Differenzierung und zur Erschließung weitergehender Möglichkeiten auf dem Finanz-, Personal- und Endkundenmarkt.

Mit dem Deutschen Nachhaltigkeitskodex (DNK) erfüllen Unternehmen die Anforderungen der EU-Richtlinie umfassend und können einfach, effizient und glaubhaft in ein anerkanntes und öffentlichkeitswirksames Nachhaltigkeits-Reporting einsteigen. Daher konzentriert sich dieses Seminar auf den DNK. Die Teilnehmer erhalten einen detaillierten Einblick sowie eine komplexe Anleitung zur erfolgreichen Umsetzung und Anwendung der Kodex-Kriterien.

Das Seminar bietet die Chance, sich über die gesamte Thematik grundlegend zu informieren. Optional wird ein 2. vertiefender Workshop-Tag angeboten, um die Teilnehmer fit für die Erstellung der eigenen Nachhaltigkeitsberichte nach EU-Richtlinie zu machen.

**TEILNEHMERKREIS** Dieses Seminar richtet sich an Führungskräfte und Mitarbeiter aus den Bereichen:

- CSR-Management
- Unternehmenskommunikation
- Public Relations

und angrenzende Fachabteilungen, die sich über die neue EU-Richtlinie und eine effektive, nichtfinanzielle Berichterstattung informieren möchten.

## PROGRAMM

### 1. TAG

9:30

#### *Einführung Corporate Responsibility und Begriffsabgrenzung*

- Was sind Corporate Citizenship, Corporate Governance und Corporate Social Responsibility?

#### *„Attitude matters“ – die Haltung zählt*

- Wie kann Verantwortung sichtbar kommuniziert werden?
- Was ist der Unterschied zwischen einem Management- und einem Reportingsystem am Beispiel von GRI (Global Reporting Initiative), EFFAS (European Federation of Financial Analysts Societies) und DNK (Deutscher Nachhaltigkeitskodex)?

10:30

#### *Kaffeepause*

10:45

#### *Vorteile und Chancen des DNK*

- Wie unterstützt der DNK bei der Verbesserung von Prozessqualität und der Systematisierung bestehender Nachhaltigkeitsaktivitäten?
- Wie hilft das Prinzip „Erfüllen“ oder „Erklären“ (comply or explain) wesentliche Bereiche einer Nachhaltigkeitsberichterstattung vergleichbar zu gestalten?
- Welche Core-Bereiche spiegelt der DNK wider (Vision und Strategie) und welche Prozesse und Leistungsindikatoren entsprechen GRI und EFFAS?
- Anhand von verschiedenen Beispielen und Datenbankvergleichen werden die Reportingsysteme von DNK, GRI und EFFAS verglichen.

12:30

#### *Gemeinsames Mittagessen*

13:30

#### *Einstieg in das DNK-Reporting*

- Wie sind der DNK und der Reportingprozess aufgebaut?
- Wie wird die DNK-Datenbank genutzt?
- Wie wird eine Entsprechenserklärung abgegeben und bewertet?
- Wie wird die Differenzierung nach GRI und EFFAS angewendet?

## REFERENTEN

15:00

*Kaffeepause*

15:15

***Einblick in die Erstellung einer eigenen DNK-Entsprechenserklärung***

- Anhand datenbankgestützter Vergleiche werden verschiedene Entsprechenserklärungen, deren Core-Bereiche und die Tiefe unterschiedlicher Leistungsindikatoren sowie das Comply-Explain-Prinzip anschaulich.
- Wie wird der eigene Reportingprozess umgesetzt?
- Wer ist beteiligt und wie werden Zuständigkeiten im Unternehmen definiert?
- Wie wird das Prinzip der Wesentlichkeit umgesetzt und der KPI-Prozess initiiert?
- Wie kann die Nachhaltigkeitsstrategie und -vision entwickelt werden?
- Anhand von ausgewählten Beispielen wird die Anwendung der Wesentlichkeitsmatrix sowie die Ableitung von Vision und Strategie der Nachhaltigkeit geübt.

17:15

***Zusammenfassung der Ergebnisse***

17:30

***Ende des 1. Seminartages***

## 2. TAG

9:00

***Differenzierter Einblick und Übungen zur Erstellung des eigenen Nachhaltigkeitsberichts anhand eines Musterunternehmens***

- Im Rahmen von kleinen Gruppen wird eine DNK-Entsprechenserklärung erstellt.
- Der Prozess und die Ergebnisse werden detailliert diskutiert.
- Eigene firmenspezifische Anforderungen können in den Workshop eingebracht und diskutiert werden.

*Der Workshop wird vor- und nachmittags für eine Kaffeepause sowie mittags für ein gemeinsames Mittagessen unterbrochen.*

16:30

***Seminarende***

### ***Martina Riediger***

***Managementtrainerin  
trias consulting, Berlin***



Martina Riediger ist Dipl. Touristikfachfrau und seit vielen Jahren Managementtrainerin für die nachhaltige Veranstaltungsorganisation. Sie teilt ihr Wissen und ihre Erfahrungen mit den Teilnehmern zahlreicher Aus- und Fortbildungsveranstaltungen. Als Inhaberin der Veranstaltungsagentur „Riediger meetings · incentives“ hat sich ihr Bewusstsein geschärft, wie unbewusst gerade diese Branche mit den natürlichen Ressourcen umgeht. Daraus entstand die innere Überzeugung, daran etwas ändern zu wollen und maßgeblich an der Weiterentwicklung von Nachhaltigkeit in der Veranstaltungswirtschaft mitzuwirken.

### ***Christian Oblasser***

***Berater  
trias consulting, Berlin***



Christian Oblasser befasst sich mit dem Thema Nachhaltigkeit seit mehreren Jahren. Seine Mitgliedschaft in verschiedenen Organisationen im Bereich Marketing & Kommunikation, wie beispielsweise dem Verband Direkte Wirtschaftskommunikation e.V. FAMAB haben dazu beigetragen, dass er sich aktiv an der Weiterentwicklung der Branche beteiligt. Seine jahrelange Arbeit in verschiedenen Agenturen für Live-Kommunikation in Deutschland trägt dazu bei, dass die Beratung von trias consulting immer einen ausgewiesenen Praxisbezug hat. Derzeit berät er verschiedene große Unternehmen.

### ***trias consulting – Beratung für nachhaltige Prozesse***

unterstützt Unternehmen, insbesondere aus der Tagungs- und Veranstaltungswirtschaft (MICE) wie beispielsweise Hotels, Veranstaltungsorte sowie verwandte Unternehmen, ihre Unternehmensprozesse nachhaltig zu gestalten. Einen weiteren Fokus setzt trias mit einem eigens entwickelten Managementsystem auf die Entwicklung und Implementierung von Nachhaltigkeitskonzepten. Die Dienstleistungen umfassen klärende Assessments, initiiierende Workshops sowie Prozessbegleitung und Beratung im Bereich Managementsysteme, Prozesskommunikation und Reporting.

# PROGRAMMHINWEISE

## *Führen ohne Vorgesetztenfunktion*

19./20. April 2016, München  
Seminar-Nummer: 16 04 BY300

## *Neu als Führungskraft*

21./22. April 2016, München  
Seminar-Nummer: 16 04 BY320

## *Praxiswissen Interne Kommunikation*

26./27. April 2016, München  
Seminar-Nummer: 16 04 BY702

## *Optimiertes Zeit- und Selbstmanagement*

10./11. Mai 2016, Berlin  
Seminar-Nummer: 16 05 BY310

## *Facebook® – Redaktion & rechtlicher Rahmen im größten Social Network*

7./8. Juni 2016, Offenbach bei Frankfurt/Main  
Seminar-Nummer: 16 06 BY780

## *Crossmediales Storytelling*

14./15. Juni 2016, München  
Seminar-Nummer: 16 06 BY725

## *Medientraining für Fach- und Führungskräfte*

15./16. Juni 2016, München  
Seminar-Nummer: 16 06 BY210

## *Profi-Workshop: Texten*

27./28. September 2016, Frankfurt/Main  
Seminar-Nummer: 16 09 BY750

## *Schreibwerkstatt Social Media – Blogs, Posts & Tweets richtig texten*

8./9. November 2016, Offenbach bei Frankfurt/Main  
Seminar-Nummer: 16 11 BY785

## *Krisenkommunikation intern*

23./24. November 2016, Offenbach bei Frankfurt/Main  
Seminar-Nummer: 16 11 BY705

## NACHHALTIGKEIT & NACHHALTIGKEITS-REPORTING

ANMELDE-FAX: 06221/65033-29

### ANMELDEFORMULAR

NAME

VORNAME

POSITION

FIRMA

STRASSE

PLZ/ORT

TEL./FAX

E-MAIL

NAME DER SEKRETÄRIN

DATUM UNTERSCHRIFT

### TERMINE & SEMINARZEITEN

(bitte gewünschte/n Termin/e ankreuzen):

- 1. TAG:** Donnerstag, 27. Oktober 2016  
9.30 – 17.30 Uhr · Registrierung ab 9.00 Uhr  
Seminar-Nr. 16 10 BY410
- 2. TAG:** Freitag, 28. Oktober 2016  
9.00 – 16.30 Uhr · Registrierung ab 8.30 Uhr  
Seminar-Nr. 16 10 BY411

### VERANSTALTUNGSORT

Sheraton Hotel Offenbach  
Berliner Str. 111 · 63065 Offenbach  
Tel.: 069/82999-0 · Fax: 069/82999-800  
www.sheratonoffenbach.com

Das Sheraton Offenbach Hotel erreichen Sie in gut 10 Minuten vom **Frankfurter Hauptbahnhof** mit der S-Bahn S1/S8/S9 (Haltestelle „Offenbach-Marktplatz“, Ausgang „Hermstraße“). Vom **Flughafen Frankfurt** erreichen Sie das Hotel mit der S-Bahn S8/S9 in ca. 25 Minuten.

Bitte berufen Sie sich bei Ihrer **Zimmerreservierung** stets auf die **Sonderkonditionen** des Abruflkontingents der AH Akademie für Fortbildung Heidelberg und beachten Sie, dass das Abruflkontingent **vier Wochen** vor dem Termin abläuft.

### TEILNAHMEGEBÜHR

Einzelne Seminartage: € 890,- (je zzgl. gesetzl. USt). Die Teilnahmegebühr beinhaltet gemeinsame Mittagessen, Tagungsgetränke, Pausenerfrischungen sowie die Dokumentation.

### SONDERKONDITIONEN

Bei Buchung beider Seminartage zahlen Sie nur € 1.290,-! (zzgl. gesetzl. USt).

### ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

Die Teilnahmegebühr zzgl. gesetzl. Umsatzsteuer ist sofort nach Erhalt der Rechnung zur Zahlung fällig. Stornierungen von Buchungen sind bis zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn gegen eine Bearbeitungsgebühr von € 50,- (zzgl. gesetzl. USt) möglich; bis 1 Woche vor Veranstaltungsbeginn werden 50 % der Teilnahmegebühr, danach wird die volle Teilnahmegebühr fällig. Die Stornoerklärung bedarf der Schriftform. Die Benennung eines Ersatzteilnehmers ist zu jedem Zeitpunkt kostenfrei möglich. Die Kombination von Rabatten ist ausgeschlossen. Bei Absagen durch den Veranstalter wird die gezahlte Gebühr voll erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Gerichtsstand ist Heidelberg.

### AKADEMIE HEIDELBERG VERANSTALTUNGSTICKET

Reisen Sie günstig mit der Deutsche Bahn AG zum Seminar: Von jedem DB-Bahnhof – auch mit dem ICE! Weitere Informationen zu Preisen und zur Ticketbuchung erhalten Sie mit Ihrer Anmeldebestätigung oder sofort unter [www.akademie-heidelberg.de/bahn](http://www.akademie-heidelberg.de/bahn)



### AH Akademie für Fortbildung Heidelberg GmbH

Maaßstraße 28  
D-69123 Heidelberg  
Telefon 06221/65033-0  
Telefax 06221/65033-69  
[info@akademie-heidelberg.de](mailto:info@akademie-heidelberg.de)  
[www.akademie-heidelberg.de](http://www.akademie-heidelberg.de)