

ÜBER UNS

DAS TEAM der Akademie Heidelberg ist mit über 20-jähriger fundierter Erfahrung als Ihr Partner in Sachen gezielter Fort- und Weiterbildung tätig.

Speziell für Sie selektieren wir in einem komplexen wirtschaftlichen Umfeld die wichtigen und entscheidenden Informationen und setzen sie in exakt auf Ihren Bedarf zugeschnittene Veranstaltungen zielführend um.

Von anerkannten Experten aus Wirtschaft, Forschung und Politik erhalten Sie schon heute das Wissen von morgen – und das stets komprimiert, praxisnah und aktuell! Damit halten Sie Ihr Wissen up-to-date und verschaffen sich dauerhaft Wettbewerbsvorteile. Insbesondere in einer Zeit, die geprägt ist von hoher Dynamik, steigendem Wettbewerb und zunehmendem Zeitdruck ist dieses Mehr an Wissen für Ihren Erfolg entscheidend!

**AH Akademie für Fortbildung
Heidelberg GmbH**

Maaßstraße 28
D-69123 Heidelberg
Telefon 06221/65033-0
Telefax 06221/65033-69
info@akademie-heidelberg.de
www.akademie-heidelberg.de

01.13/1304EU039



Worauf Sie jetzt achten müssen!

**24. APRIL 2013
KÖLN**

**5. JUNI 2013
HAMBURG**

KORREKTE RECHNUNGEN

Richtig fakturieren – Vorsteuerabzug sichern!

Mit aktuellen Informationen aus dem Bundesfinanzministerium und vielen praktischen Beispielen aus der Betriebsprüfung!

- Grundsätze des Vorsteuerabzugs
- Rechnungsausstellungspflichten
- Gutschriftsverfahren
- Rechnungsangaben
- Rechnungsberichtigung
- Elektronische Rechnung
- Aufbewahrung von Rechnungen

Dipl.-Finw. Friederike Brandt
Umsatzsteuer-Referat
Bundesministerium der Finanzen

Dipl.-Finw. Elmar Mohl
Umsatzsteuer-Sonderprüfer
Finanzverwaltung NRW



So haben Sie Ihren Vorsteuerabzug sicher!

PROGRAMM

SEMINARZIEL Bei der Umsatzsteuer haben die Finanzämter kein Erbarmen: Unvollständige Rechnungen und andere Verstöße gegen die Formvorschriften gefährden den Vorsteuerabzug. Bei der Kontrolle eingehender Rechnungen sollten Sie daher besonders aufmerksam nach den erforderlichen Pflichtangaben prüfen.

Auch bei den eigenen Belegen ist besondere Sorgfalt zu pflegen, um bei den Geschäftspartnern nicht in Ungnade zu fallen. Erschwerend kommt hinzu, dass der Gesetzgeber immer wieder für Neuregelungen und Änderungen sorgt, deren Nichtbeachtung den Vorsteuerabzug gefährden.

Dieses Seminar zeigt Ihnen aktuell, praxisnah und aus 1. Hand, wie Sie den Vorsteuerabzug durch das richtige Prüfen, Erfassen und Aufbewahren der Rechnungen sichern. Zahlreiche Beispiele aus der Betriebsprüfung sorgen dabei für den notwendigen Praxisbezug.

TEILNEHMERKREIS Dieses Seminar wendet sich an Fach- und Führungskräfte der Abteilungen

- Debitoren-/Kreditorenbuchhaltung
- Finanzbuchhaltung
- Finanz- und Rechnungswesen
- Steuern
- Import/Export
- Einkauf/Verkauf
- Controlling und Revision

sowie anderer betroffener Funktionsbereiche, die eine größere Sicherheit im Umgang mit Rechnungsprüfung und -stellung gewinnen wollen.

BEGRENZTE TEILNEHMERZAHL Das Seminar ist auf 20 Teilnehmer begrenzt, um eine Atmosphäre zu gewährleisten, in der die anspruchsvolle Thematik praxisorientiert vermittelt werden kann. Hierzu dient auch die von den Referenten erstellte Dokumentation, die Ihnen – zurück an Ihrem Arbeitsplatz – noch lange als hilfreiches Nachschlagewerk dienen wird.

9.00 *Eröffnung und Begrüßung*

9.15 *Systematik der Umsatzsteuer und des Vorsteuerabzugs, § 15 UStG*

- Voraussetzungen für den Vorsteuerabzug
- Ermittlung/Aufteilung

10.30 *Kaffeepause*

10.45 *Rechnungsstellung, § 14, § 14a UStG*

- Bedeutung der Rechnung
- Verpflichtung zur Rechnungsausstellung
- Gutschriftsverfahren
- Pflichtangaben
- Anrechnungsrechnung
- Besondere Pflichten bei der Rechnungserstellung
- Berichtigung von Rechnungen

Vereinfachungsregelung, §§ 31-34 UStDV

- Kleinbetragsregelung
- Fahrausweise
- Abrechnungen über Beherbergungsleistungen (Reisekosten)
- Sonstige Regelungen

12.15 *Mittagessen*

13.15 *Unrichtiger und unberechtigter Steuerausweis § 14c UStG*

- Fehlerhafte Rechnungen
- Berichtigungsverfahren

Die elektronische Rechnung im Umsatzsteuerrecht

- Rechtliche Grundlagen
- Übertragungsarten
 - Telefax
 - E-Mail
 - EDI
 - EDI-Typen
 - EDI-Outsourcing
 - Gegenüberstellung der Vor- und Nachteile im vollautomatisierten Rechnungsprozess

KORREKTE RECHNUNGEN

Richtig fakturieren – Vorsteuerabzug sichern!

REFERENTEN

- EDI-Nachrichtenstandards mit Beispielen
- Voraussetzungen für den Vorsteuerabzug beim EDI-Verfahren

Formen der elektronischen Signatur

- Einfache elektronische Signatur
- Fortgeschrittene elektronische Signatur
- Qualifizierte elektronische Signatur
- Qualifizierte elektronische Signatur mit
- Anbieter-Akkreditierung

15.00

Kaffeepause

15.15

Elektronische Rechnung mit Signatur

- Erzeugung und Bedeutung des Hash-Codes
- Vergabe von elektronischen Signaturen
- Anforderungen an den Aussteller und Empfänger elektronischer Rechnungen

Beispiele

- Signaturüberprüfung anhand einer Online-Telefonrechnung
- Elektronische Rechnung im Bilddatenformat

Überprüfung durch die Finanzverwaltung

Erstellungsmöglichkeiten durch externe Dienstleister

EU-Änderungsrichtlinie zur Rechnungsstellung

- Überblick der einzelnen Änderungen im Bereich der Rechnungsstellung
- Gleichstellung von Papier und elektronischen Rechnungen
- Vereinfachung der elektronischen Rechnung

Aufbewahrung von Rechnungen, § 14b UStG

- Pflicht zur Aufbewahrung
- Elektronische Aufbewahrung
- Hinweise auf die GdPdu

17.00

Ende der Veranstaltung

Dipl.-Finw. Friederike Brandt **Umsatzsteuer-Referat** **Bundesministerium der Finanzen** **Berlin**



Frau Brandt ist seit 2004 in der Finanzverwaltung tätig und führte bis Ende Juni 2008 im Finanzamt Detmold einen Veranlagungsbezirk im Bereich der Einkommensteuer, Umsatzsteuer und Gewerbesteuer für Einzelunternehmer. Zum Juli 2008 wechselte Frau Brandt zum Bundesministerium der Finanzen und ist seitdem als Sachbearbeiterin in einem Umsatzsteuerreferat u.a. für Fragen im Zusammenhang mit dem Vorsteuerabzug, der Vorsteuerberichtigung und der Rechnungsausstellung zuständig.

Dipl.-Finw. Elmar Mohl **Umsatzsteuer-Sonderprüfer** **Finanzverwaltung NRW**



Herr Mohl ist seit vielen Jahren als Umsatzsteuer-Sonderprüfer tätig. Er ist Kenner der Materie und lässt in seinen Vorträgen explizit die Außendienst Erfahrungen mit einfließen. In seinen Seminaren erzielt er eine hervorragende Resonanz, gerade von Praktikern.

Des Weiteren ist Herr Mohl Fachprüfer für den digitalen Datenzugriff in der Finanzverwaltung NRW und befasst sich seit Jahren intensiv mit der digitalen Steuerprüfung. Er ist Mitglied in diversen Arbeits- und Schulungsgruppen auf Landesebene und im Bereich der Oberfinanzdirektion Münster und verfügt somit über mehrjährige Vortragserfahrungen.

PROGRAMM- HINWEISE

Jahresabschluss 2012/2013

Hier sind die Zahlen - und nun?

23. Januar 2013, Frankfurt/Main

Umsatzsteuer 2013

11. Fachtagung zu aktuellen Neuregelungen und Änderungen

28. Februar 2013, Frankfurt/Main

Anlagenbuchhaltung in SAP®

Optimieren Sie Ihre Anlagenbuchhaltung mit SAP®

16./17. April 2013, Frankfurt/Main

Buchhaltung Intensiv

Der Grundlagenlehrgang zur Bilanzbuchhaltung

17.-19. April 2013, Heidelberg

18.-20. September 2013, Düsseldorf

Controlling in SAP®

So setzen Sie Ihre Controlling-Anforderungen in SAP® um

23./24. April 2013, Frankfurt/Main

Neues SAP®-Hauptbuch (newGL)

14. Mai 2013, Frankfurt/Main

Buchhaltung in SAP®

Grundlagen · Umsetzung im Unternehmen · Aktuelles

4./5. Juni 2013, Frankfurt/Main

Spezialfunktionen der Anlagenbuchhaltung in SAP®

SAP®-Programme professionell und praxisnah angewendet

18./19. Juni 2013, Frankfurt/Main

Buchhaltung Update

Der Aufbaulehrgang zur Bilanzbuchhaltung

19./20. Juni 2013, Frankfurt/Main

16./17. Oktober 2013, Düsseldorf

Leiter Finanz- und Rechnungswesen

Aktuelles aus erster Hand

28. - 30. August 2013, Dresden

Eine stets aktuelle Programmübersicht finden Sie unter www.akademie-heidelberg.de

KORREKTE RECHNUNGEN

ANMELDEFORMULAR

NAME	
VORNAME	
POSITION	
FIRMA	
STRASSE	
PLZ/ORT	
TEL.	
FAX	
E-MAIL	
DATUM UNTERSCHRIFT	

VERANSTALTUNGSORTE & TERMINE

(bitte kreuzen Sie den gewünschten Termin an):

■ Mittwoch, 24. April 2013 in Köln

Hotel Pullman Cologne

Heidenstr. 14 · D-50667 Köln

Tel.: 0221/275-0 · Fax: 0221/275-1301

SEMINAR-NR. 13 04 FU039 W

■ Mittwoch, 5. Juni 2013 in Hamburg

Le Royal Meridien Hamburg

An der Alter 52 · 56 · D-22099 Hamburg

Tel.: 040/2100-0 · Fax: 040/2100-1111

SEMINAR-NR. 13 06 FU039 W

Bitte beaufen Sie sich bei Ihrer **Zimmerreservierung** stets auf die **Sonderkonditionen** des Abbrufkontingents der AH Akademie für Fortbildung Heidelberg und beachten Sie, dass das Abbrufkontingent **vier Wochen** vor dem Termin abläuft.

TEILNAHMEGEBÜHR

€ 790,- (zzgl. gesetzl. USt). Die Teilnahmegebühr beinhaltet ein gemeinsames Mittagessen, Seminaregetränke, Pausenfreischüssen sowie die Dokumentation.

SONDERKONDITIONEN

Der zweite und jeder weitere Teilnehmer aus einem Unternehmen erhält einen Rabatt in Höhe von 10 %.

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

Die Teilnahmegebühr zzgl. gesetzl. Umsatzsteuer ist sofort nach Erhalt der Rechnung zur Zahlung fällig. Stornierungen von Buchungen sind bis zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn gegen eine Bearbeitungsgebühr von € 50,- (zzgl. gesetzl. USt) möglich; bis 1 Woche vor Veranstaltungsbeginn werden 50 % der Teilnahmegebühr, danach wird die volle Teilnahmegebühr fällig. Die Stornierklärung bedarf der Schriftform. Die Benennung eines Ersatzteilnehmers ist zu jedem Zeitpunkt kostenfrei möglich. Die Kombination von Rabatten ist ausgeschlossen. Bei Absagen durch den Veranstalter wird die gezahlte Gebühr voll erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Gerichtsstand ist Heidelberg.

AKADEMIE HEIDELBERG VERANSTALTUNGSTICKET

Reisen Sie günstig mit der Deutsche Bahn AG zum Seminar: Von jedem DB-Bahnhof – auch mit dem ICE! Weitere Informationen zu Preisen und zur Ticketbuchung erhalten Sie mit Ihrer Anmeldebestätigung oder sofort unter www.akademie-heidelberg.de/bahn



AH Akademie für Fortbildung

Heidelberg GmbH

Maßstraße 28

D-69123 Heidelberg

Telefon 06221/65033-0

Telefax 06221/65033-69

anmeldung@akademie-heidelberg.de

www.akademie-heidelberg.de



AKADEMIE
HEIDELBERG