

ÜBER UNS

DAS TEAM der Akademie Heidelberg ist mit über 20-jähriger fundierter Erfahrung als Ihr Partner in Sachen gezielter Fort- und Weiterbildung tätig.

Speziell für Sie selektieren wir in einem komplexen wirtschaftlichen Umfeld die wichtigen und entscheidenden Informationen und setzen sie in exakt auf Ihren Bedarf zugeschnittene Veranstaltungen zielführend um.

Von anerkannten Experten aus Wirtschaft, Forschung und Politik erhalten Sie schon heute das Wissen von morgen – und das stets komprimiert, praxisnah und aktuell! Damit halten Sie Ihr Wissen up-to-date und verschaffen sich dauerhaft Wettbewerbsvorteile. Insbesondere in einer Zeit, die geprägt ist von hoher Dynamik, steigendem Wettbewerb und zunehmendem Zeitdruck ist dieses Mehr an Wissen für Ihren Erfolg entscheidend!

**AH Akademie für Fortbildung
Heidelberg GmbH**

Maaßstraße 28
D-69123 Heidelberg
Telefon 06221/65033-0
Telefax 06221/65033-69
info@akademie-heidelberg.de
www.akademie-heidelberg.de

12.13/1411FU039

**Amtshilferichtlinie-Umsetzungsgesetz:
Worauf Sie jetzt achten müssen!**

25. MÄRZ 2014
25. JUNI 2014
5. NOVEMBER 2014

FRANKFURT/M.
KÖLN
FRANKFURT/M.

KORREKTE RECHNUNGEN


Richtig fakturieren – Vorsteuerabzug sichern!

Mit aktuellen Informationen aus dem Bundesfinanzministerium und vielen praktischen Beispielen aus der Betriebsprüfung!

- Grundsätze des Vorsteuerabzugs
- Rechnungsausstellungspflichten
- Vereinfachungsregelungen
- Rechnungsangaben
- Rechnungsberichtigung
- Elektronische Rechnung
- Aufbewahrung von Rechnungen

MinDirig. a.D. Jörg Kraeusel
vorm. Unterabteilungsleiter Steuern
Bundesministerium der Finanzen

Dipl.-Finw. Elmar Mohl
Umsatzsteuer-Sonderprüfer
Finanzverwaltung NRW



So haben Sie Ihren Vorsteuerabzug sicher!

PROGRAMM

SEMINARZIEL Bei der Umsatzsteuer haben die Finanzämter kein Erbarmen: Unvollständige Rechnungen und andere Verstöße gegen die Formvorschriften gefährden den Vorsteuerabzug. Bei der Kontrolle eingehender Rechnungen sollten Sie daher besonders aufmerksam nach den erforderlichen Pflichtangaben prüfen.

Auch bei den eigenen Belegen ist besondere Sorgfalt zu pflegen, um bei den Geschäftspartnern nicht in Ungnade zu fallen. Erschwerend kommt hinzu, dass der Gesetzgeber immer wieder für Neuregelungen (wie das Amtshilferichtlinie-Umsetzungsgesetz vom 29.6.2013) sorgt, deren Nichtbeachtung den Vorsteuerabzug gefährden.

Dieses Seminar zeigt Ihnen aktuell, praxisnah und aus 1. Hand, wie Sie den Vorsteuerabzug durch das richtige Prüfen, Erfassen und Aufbewahren der Rechnungen sichern. Zahlreiche Beispiele aus der Betriebsprüfung sorgen dabei für den notwendigen Praxisbezug.

TEILNEHMERKREIS Dieses Seminar wendet sich an Fach- und Führungskräfte der Abteilungen

- Debitoren-/Kreditorenbuchhaltung
- Finanzbuchhaltung
- Finanz- und Rechnungswesen
- Steuern
- Import/Export
- Einkauf/Verkauf
- Controlling und Revision

sowie anderer betroffener Funktionsbereiche, die eine größere Sicherheit im Umgang mit Rechnungsprüfung und -stellung gewinnen wollen.

BEGRENZTE TEILNEHMERZAHL Das Seminar ist auf 20 Teilnehmer begrenzt, um eine Atmosphäre zu gewährleisten, in der die anspruchsvolle Thematik praxisorientiert vermittelt werden kann. Hierzu dient auch die von den Referenten erstellte Dokumentation, die Ihnen – zurück an Ihrem Arbeitsplatz – noch lange als hilfreiches Nachschlagewerk dienen wird.

9.00

Eröffnung und Begrüßung

9.15

Systematik der Umsatzsteuer und des Vorsteuerabzugs, § 15 UStG

- Voraussetzungen für den Vorsteuerabzug
- Ermittlung/Aufteilung

10.30

Kaffeepause

10.45

Rechnungsstellung, § 14, § 14a UStG

- Bedeutung der Rechnung
- Verpflichtung zur Rechnungsausstellung
- Gutschriftsverfahren
- Pflichtangaben
- Anzahlungsrechnung
- Besondere Pflichten bei der Rechnungserstellung
- Berichtigung von Rechnungen

Vereinfachungsregelung, §§ 31-34 UStDV

- Kleinbetragsregelung
- Fahrausweise
- Abrechnungen über Beherbergungsleistungen (Reisekosten)
- Sonstige Regelungen

12.15

Mittagessen

13.15

*Unrichtiger und unberechtigter Steuerausweis
§ 14c UStG*

- Fehlerhafte Rechnungen
- Berichtigungsverfahren

Die elektronische Rechnung im Umsatzsteuerrecht

- Einleitung und Bedeutung der elektronischen Rechnung
- Nachteile beim bisherigen manuellen Rechnungsprozess
- Vorteile der elektronischen Rechnungslegung

REFERENTEN

14.15 *Rechtliche Grundlagen und die Neuerungen ab 01.07.2011*

- Änderung der Mehrwertsteuersystemrichtlinie (MwStSysRL) vom 13.07.2010
- Steuervereinfachungsgesetz 2011 - Vereinfachung der elektronischen Rechnungsstellung
- Praxisbeispiel und Erläuterung des innerbetrieblichen Kontrollverfahrens
- Dokumentation und Nachweispflichten des innerbetrieblichen Kontrollverfahrens
- Der elektronische Eingangsstempel
- Scannen von Rechnungen
- Ausdrucken von elektronischen Rechnungen
- Duplikate / Kopien bei (elektronischen) Rechnungen
- Checklisten zur Umstellung auf die elektronische Rechnungslegung (Kreditoren- / Debitorenbereich)

15.30 *Kaffeepause*

15.45 *Übertragungsarten einer elektronischen Rechnung*

- Telefaxübertragung (neue Regelungen!)
- Emailübertragung (Sicherheitsrisiko!)
- Das neue ZUGFeRD-Verfahren

Die neuen sicheren Email-Verfahren

- Rechtliche Grundlagen und Erläuterung der Verfahren
- De-Mail - EPostbrief

Aufbewahrungs- und Archivierungspflichten

- Rechtliche Grundlagen (GoB, GoBS und GDPdU)

17.00 *Ende der Veranstaltung*

MinDirig. a.D. Jörg Kraeusel Vormals Unterabteilungsleiter Unternehmensbesteuerung Bundesministerium der Finanzen Berlin



Herr Kraeusel war bis Ende 2013 im BMF Leiter der Unterabteilung IV C und damit u.a. zuständig für die Unternehmensbesteuerung und Unternehmenssteuerpolitik. Davor leitete er dort das Referat Umsatzsteuer. Er ist Autor des jährlich erscheinenden Ratgebers „Das neue Umsatzsteuerrecht“. Außerdem ist er Schriftleiter des „UVR - Umsatzsteuer- und Verkehrssteuerrechts“ beim Stollfuß-Verlag. Seine Vorträge bei Fachtagungen und Konferenzen sind durch ihre Aktualität besonders hervorzuheben.

Dipl.-Finw. Elmar Mohl Umsatzsteuer-Sonderprüfer Finanzverwaltung NRW



Herr Mohl ist seit vielen Jahren als Umsatzsteuer-Sonderprüfer tätig. Er ist Kenner der Materie und lässt in seinen Vorträgen explizit die Außendienstlerfahrungen mit einfließen. In seinen Seminaren erzielt er eine hervorragende Resonanz, gerade von Praktikern.

Des Weiteren ist Herr Mohl Fachprüfer für den digitalen Datenzugriff in der Finanzverwaltung NRW und befasst sich seit Jahren intensiv mit der digitalen Steuerprüfung. Er ist Mitglied in diversen Arbeits- und Schulungsgruppen auf Landesebene und im Bereich der Oberfinanzdirektion Münster und verfügt somit über mehrjährige Vortragserfahrungen.

PROGRAMM- HINWEISE

Umsatzsteuer 2014

12. Fachtagung zu aktuellen Neuregelungen und Änderungen

20. Februar 2014, Frankfurt/Main

Grundlagen Buchhaltung

Der Grundlagenlehrgang zur Bilanzbuchhaltung

19. - 21. März 2014, Frankfurt/Main

15. - 17. Oktober 2014, Frankfurt/Main

Die neue elektronische Rechnung und deren Archivierung

Konkrete Informationen zum neuen BMF-Schreiben zu den GoBD!

26. März 2014, Frankfurt/Main

16. Oktober 2014, Frankfurt/Main

Grundlagen Umsatzsteuer

Der bewährte Grundlagenlehrgang

8./9. April 2014, Frankfurt/Main

4./5. November 2014, Köln

Spezialfunktionen der Anlagenbuchhaltung in SAP®

SAP®-Programme professionell und praxisnah angewendet

14./15. Mai 2014, Frankfurt/Main

11./12. November 2014, Frankfurt/Main

Umsatzsteuer:

Sichere Abwicklung von Auslandsgeschäften

Aktuelle Informationen aus dem Bundesministerium der Finanzen

4. Juni 2014, Frankfurt/Main

18. November 2014, Frankfurt/Main

Leiter Finanz- und Rechnungswesen

Aktuelle Informationen aus erster Hand!

10. - 12. September 2014, Heidelberg

Eine stets aktuelle Programmübersicht finden Sie unter www.akademie-heidelberg.de

KORREKTE RECHNUNGEN

ANMELDEFORMULAR

NAME _____
VORNAME _____
POSITION _____
FIRMA _____
STRASSE _____
PLZ/ORT _____
TEL. _____
FAX _____
E-MAIL _____
DATUM UNTERSCHRIFT _____

VERANSTALTUNGSORTE & TERMINE

(bitte kreuzen Sie den gewünschten Termin an):

- **Dienstag, 25. März 2014 in Frankfurt/Main**
Pearl Hotel Frankfurt
Gutleutstraße 173 · D-60327 Frankfurt/Main
Tel.: 069/2713669-0 · Fax: 069/2713669-8
- **SEMINAR-NR. 14 03 FU039 W**
- **Mittwoch, 25. Juni 2014 in Köln**
Hotel Pullman Cologne
Hehlenstrasse 14 · D- 50667 Köln
Tel.: 0221/275-0 · Fax: 0221/275-1301
- **SEMINAR-NR. 14 06 FU039 W**

- **Mittwoch, 5. November 2014 in Frankfurt/Main**
RAMADA Hotel Frankfurt Messe
Oesestr. 180 · D-65933 Frankfurt/Main
Tel.: 069/3905-0 · Fax: 069/3905-1234
- **SEMINAR-NR. 14 11 FU039 W**

TEILNAHMEGEBÜHR

€ 790,- (Zzgl. gesetzl. USt). Die Teilnahmegebühr beinhaltet ein gemeinsames Mittagessen, Seminargetränke, Pausenfreischaltungen sowie die Dokumentation.

SONDERKONDITIONEN

Der zweite und jeder weitere Teilnehmer aus einem Unternehmen erhält einen Rabatt in Höhe von 10 %.

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

Die Teilnahmegebühr zzgl. gesetzl. Umsatzsteuer ist sofort nach Erhalt der Rechnung zur Zahlung fällig. Stornierungen von Buchungen sind bis zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn gegen eine Bearbeitungsgebühr von € 50,- (Zzgl. gesetzl. USt) möglich; bis 1 Woche vor Veranstaltungsbeginn werden 50 % der Teilnahmegebühr, danach wird die volle Teilnahmegebühr fällig. Die Stornierklärung bedarf der Schriftform. Die Benennung eines Ersatzteilnehmers ist zu jedem Zeitpunkt kostenfrei möglich. Die Kombination von Rabatten ist ausgeschlossen. Bei Absagen durch den Veranstalter wird die gezahlte Gebühr voll erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Gerichtsstand ist Heidelberg.

AKADEMIE HEIDELBERG VERANSTALTUNGSTICKET

Reisen Sie günstig mit der Deutsche Bahn AG zum Seminar: Von jedem DB-Bahnhof – auch mit dem ICE! Weitere Informationen zu Preisen und zur Ticketbuchung erhalten Sie mit Ihrer Anmeldebestätigung oder sofort unter www.akademie-heidelberg.de/bahn

DB BAHN

AH Akademie für Fortbildung

Heidelberg GmbH

Maasstraße 28

D-69123 Heidelberg

Telefon 06221/65033-0

Telefax 06221/65033-69

anmeldung@akademie-heidelberg.de

www.akademie-heidelberg.de

AKADEMIE
HEIDELBERG

