

# IT-Projekte buchhalterisch begleiten

## Von der Planung bis zur bilanziellen Umsetzung



### Intensiv-Seminar

- IT-Projekte von Anfang an buchhalterisch richtig einordnen
- Software, ERP-Systeme und Cloud-Lösungen sicher bilanzieren
- Digitale Wirtschaftsgüter richtig abschreiben und einordnen
- GWG-Wahlrecht sicher anwenden und Spielräume nutzen
- Typische Fehler bei IT-Investitionen erkennen und vermeiden
- Aktuelle BMF-Schreiben sicher in der Praxis anwenden

#### Referent



Uwe Jüttner  
Präsident der European Management  
Accountants Association e.V., Bonn  
Fachexperte Anlagenbuchhaltung

## Programm

### GWG-Wahlrecht sicher anwenden und richtig abgrenzen (Rechtslage seit 01.01.2018)

- Voraussetzungen für geringwertige Wirtschaftsgüter sicher prüfen
- Abgrenzung selbstständig nutzbarer und bewertbarer Wirtschaftsgüter
- Wahlrechte gezielt nutzen und korrekt dokumentieren
- Aufzeichnungspflichten einhalten und Prozesse strukturiert umsetzen
- Trivialsoftware richtig einordnen und behandeln

### Digitale Wirtschaftsgüter und Nutzungsdauern korrekt anwenden (BMF-Schreiben vom 26.02.2021 und aktuelle Entwicklungen)

- Einordnung von Computerhardware und Software im Steuerrecht
- Anwendung verkürzter Nutzungsdauern in der Praxis
- Bilanzierung und Abschreibung digitaler Wirtschaftsgüter
- Abgrenzung von Hardware und Softwarekomponenten
- Aktuelle Entwicklungen bei Abschreibungsmöglichkeiten berücksichtigen

### Software und ERP-Systeme bilanzsicher einordnen

- Begriffsdefinition und Abgrenzung von Softwarearten
- Standardsoftware als aktivierungspflichtiges Wirtschaftsgut
- Aufbau und Funktionsweise von ERP-Systemen
- Implementierung, Customizing und Anschaffungsnebenkosten korrekt zuordnen
- Nachträgliche Anschaffungs- und Herstellungskosten sicher beurteilen

### Cloud-Software bilanziell richtig behandeln

- Einordnung von Cloud-Modellen wie IaaS, PaaS und SaaS
- Abgrenzung zwischen Anschaffung und Nutzung von Software
- Bilanzielle Behandlung von Mietverhältnissen bei Software
- Einordnung von Implementierungskosten bei fehlender Aktivierung

### Websites, Apps und Domains korrekt bilanzieren

- Einordnung digitaler Auftritte als immaterielle Wirtschaftsgüter
- Abgrenzung von Eigenleistungen und Fremdleistungen
- Bilanzierung von Domains und digitalen Anwendungen
- Behandlung von Verträgen und Nutzungsrechten

### IT-Projekte aus buchhalterischer Sicht sicher begleiten

- IT-Projekte von der Planung bis zur Umsetzung begleiten
- Typische bilanzielle Fragestellungen systematisch beurteilen
- Abstimmung zwischen IT und Rechnungswesen sicher gestalten
- Fachbegriffe der IT verstehen und in buchhalterische Entscheidungen übertragen

### Digitalisierung im Rechnungswesen einordnen und bewerten

- Grundlagen von Blockchain-Technologien im Accounting
- Einsatzmöglichkeiten von Smart Contracts
- Bedeutung von Triple Entry Accounting
- Auswirkungen auf Prozesse und Zusammenarbeit mit der Wirtschaftsprüfung

## Seminarziel

IT-Investitionen gehören heute zum Alltag. Ihre bilanzielle Einordnung sorgt jedoch in vielen Unternehmen für Unsicherheit.

Ob geringwertige Wirtschaftsgüter, Software, ERP-Systeme oder Cloud-Lösungen. Die richtige Einordnung entscheidet darüber, ob Aufwendungen sofort wirksam werden oder über mehrere Jahre abgeschrieben werden müssen.

Das Seminar vermittelt Ihnen die maßgeblichen handels- und steuerrechtlichen Grundlagen und zeigt, wie Sie typische Sachverhalte aus der Praxis sicher beurteilen.

Sie lernen, wie Sie digitale Wirtschaftsgüter korrekt einordnen, Nutzungsdauern anwenden und zwischen Aktivierung und sofortigem Aufwand unterscheiden. Dabei orientieren Sie sich an aktuellen BMF-Schreiben und praxisrelevanten Fallkonstellationen.

So gewinnen Sie Sicherheit bei der bilanziellen Behandlung von IT-Projekten und können fundierte Entscheidungen im Jahresabschluss treffen.

## Wissenswertes

### Zielgruppe

Das Seminar richtet sich an Fachkräfte aus dem Finanz- und Rechnungswesen sowie angrenzenden Bereichen, die IT-Investitionen bilanziell beurteilen und einordnen. Angesprochen sind insbesondere

- Mitarbeitende in der Anlagenbuchhaltung
- Verantwortliche für Jahresabschluss und Bilanzierung
- Mitarbeitende aus Controlling und kaufmännischen Bereichen
- Projektverantwortliche im Umfeld von IT- und Softwareeinführungen
- Steuerberaterinnen und Steuerberater sowie Mitarbeitende in Steuerabteilungen

### Ihr konkreter Mehrwert

- Sie wenden die aktuellen steuerlichen Regelungen zu digitalen Wirtschaftsgütern sicher an
- Sie treffen fundierte Entscheidungen zu Aktivierung, Abschreibung und Aufwand
- Sie beurteilen Software, ERP-Systeme und Cloud-Lösungen bilanziell korrekt
- Sie vermeiden typische Fehler bei der Behandlung von IT-Investitionen

## Unser Referent



### Uwe Jüttner

Präsident der European Management Accountants Association e.V., Bonn  
Fachexperte Anlagenbuchhaltung

*Uwe Jüttner verfügt über mehr als 40 Jahre Erfahrung in der Anlagenbuchhaltung, davon viele Jahre als Leiter des Shared Service Center – Assets Accounting in einem international tätigen Maschinenbauunternehmen.*

*Seit über 17 Jahren ist er als Berater und Dozent tätig und vermittelt komplexe Zusammenhänge rund um Bauvorhaben, Bilanzierung und Abschreibung praxisnah und verständlich.*

*Er ist Lehrbeauftragter an der Dualen Hochschule Baden-Württemberg Stuttgart in den Studiengängen Accounting & Controlling sowie Prüfungswesen und Steuern und arbeitet regelmäßig mit Industrie- und Handelskammern sowie führenden Weiterbildungsinstituten zusammen.*

*Als ehemaliger Präsident des BVBC und heutiger Präsident der EMAA ist er in Fachkreisen bestens vernetzt und steht für fundiertes, anwendungsorientiertes Fachwissen.*

**Bauvorhaben buchhalterisch begleiten**  
– von der Planung bis zur Bilanzierung  
9./10. Juni 2026, Online-Veranstaltung

**Anlagenbuchhaltung – Update 2026**  
24. Juni 2026, Online-Veranstaltung

**Anlageninventur in Theorie und Praxis**  
25. Juni 2026, Online-Veranstaltung

**E-Rechnung in der Praxis erfolgreich umsetzen**  
26. Juni 2026, Online-Veranstaltung

**3. Anlagenbuchhalter-Kongress 2026**  
14.–16. Oktober 2026, Mannheim

► Diese und weitere Seminar-Angebote finden Sie bei uns online unter [www.akademie-heidelberg.de/online-seminare](http://www.akademie-heidelberg.de/online-seminare)

## Maßgeschneiderte Inhouse-Schulungen – passgenau für Ihr Team!

Haben Sie schon einmal daran gedacht, Ihre Schulung direkt ins Unternehmen zu holen?

Ihre Vorteile auf einen Blick:

- Persönliche Beratung und individuelle Konzeption
- Erfahrene Referent\*innen mit didaktischem Feingefühl
- Inhalte, die auf Ihre Ziele und Herausforderungen zugeschnitten sind
- Keine Reise- oder Übernachtungskosten für Ihr Team

Ob dieses oder viele andere Themen – wir entwickeln gern Ihre passgenaue Inhouse-Schulung!

Tel.: 06221/65033-0; E-Mail: [info@akademie-heidelberg.de](mailto:info@akademie-heidelberg.de)

## Anmeldeformular

IT-Projekte buchhalterisch begleiten

Name
Vorname
Position
Firma
Straße/Nr.
PLZ/Ort
Telefon
E-Mail
Name der Assistenz
Datum/Unterschrift

Senden Sie Ihre Anmeldung bitte an: [anmeldung@akademie-heidelberg.de](mailto:anmeldung@akademie-heidelberg.de)

### Termin und Seminarzeiten

Donnerstag, 11. Juni 2026  
9:00–17:00 Uhr  
Online-Zugang ab 8:45 Uhr  
Seminar-Nr. 26 06 FR304 W

### Teilnahmegebühr

€ 540,- (zzgl. gesetzl. USt)

Die Gebühr beinhaltet die Teilnahme am Online-Seminar sowie die Präsentation als PDF-Datei.  
Im Anschluss an das Seminar erhalten Sie ein Zertifikat, das Ihnen die Teilnahme an der Fortbildung bestätigt.

### Allgemeine Geschäftsbedingungen

Es gelten unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen (Stand: 01.01.2010), die wir Ihnen auf Wunsch gerne zusenden.  
Diese können Sie jederzeit auch auf unserer Website einsehen: [www.akademie-heidelberg.de/agb](http://www.akademie-heidelberg.de/agb)

### Zum Ablauf

- Vor dem Seminartag erhalten Sie von uns eine E-Mail mit einem Link, über den Sie sich direkt in die Online-Veranstaltung einwählen können.
- Für Ihre Teilnahme ist es nicht notwendig, ein Programm herunterzuladen. Sie können am Seminar direkt per **Zoom** im Browser teilnehmen.
- Über Ihr Mikrofon und Ihre Kamera können Sie jederzeit Fragen stellen und mit den Referierenden und weiteren Teilnehmenden diskutieren. Alternativ steht auch ein Chat zur Verfügung.

 **AKADEMIE  
HEIDELBERG**

**AH Akademie für Fortbildung Heidelberg GmbH**  
Maaßstraße 32/1 · 69123 Heidelberg  
Telefon 06221/65033-0  
[info@akademie-heidelberg.de](mailto:info@akademie-heidelberg.de)  
[www.akademie-heidelberg.de](http://www.akademie-heidelberg.de)