

# ÜBER UNS

**DAS TEAM** der Akademie Heidelberg ist mit über 20-jähriger fundierter Erfahrung als Ihr Partner in Sachen gezielter Fort- und Weiterbildung tätig.

Speziell für Sie selektieren wir in einem komplexen wirtschaftlichen Umfeld die wichtigen und entscheidenden Informationen und setzen sie in exakt auf Ihren Bedarf zugeschnittene Veranstaltungen zielführend um.

Von anerkannten Experten aus Wirtschaft, Forschung und Politik erhalten Sie schon heute das Wissen von morgen – und das stets komprimiert, praxisnah und aktuell! Damit halten Sie Ihr Wissen up-to-date und verschaffen sich dauerhaft Wettbewerbsvorteile. Insbesondere in einer Zeit, die geprägt ist von hoher Dynamik, steigendem Wettbewerb und zunehmendem Zeitdruck ist dieses Mehr an Wissen für Ihren Erfolg entscheidend!

**AH Akademie für Fortbildung  
Heidelberg GmbH**

Maaßstraße 28  
D-69123 Heidelberg  
Telefon 06221/65033-0  
Telefax 06221/65033-69  
info@akademie-heidelberg.de  
www.akademie-heidelberg.de

04.14/1410RA303

  
**AKADEMIE**  
FÜR FORTBILDUNG  
**HEIDELBERG**



Mit Referenten aus Lehre, Unternehmenspraxis und Rechtsprechung!

**INTENSIV-SEMINAR (2 TAGE)**

**16./17. OKTOBER 2014  
FRANKFURT/MAIN**

# GRUNDLAGEN ARBEITSRECHT

Von der  
Anbahnung  
bis zum  
Zeugnis –  
Alles, was Sie  
im Arbeitsrecht  
wissen müssen!

- **Grundbegriffe des Arbeitsrechts**
- **Optimale Gestaltung von Arbeitsverträgen**
- **Teilzeit und Befristung**
- **Beendigung von Arbeitsverhältnissen**
- **Das Zeugnis und seine Formulierungen**
- **Rolle des Betriebsrates**

**Thomas Faulstroh**  
Richter  
Arbeitsgericht Ludwigshafen

**Stephan Oliver Pfaff**  
Leiter Fachbereich Recht  
SRH Hochschule Heidelberg

**Boris Wein**  
Leiter Arbeitsrecht  
Boehringer Ingelheim Pharma

  
**AKADEMIE**  
FÜR FORTBILDUNG  
**HEIDELBERG**



***Besonders interessant durch das Zusammenwirken von Referenten aus Lehre, Rechtsprechung und Unternehmenspraxis!***

#### PROGRAMM 1. TAG

**SEMINARZIEL** Erfolgreiche Personalarbeit setzt ein fundiertes, immer wieder aktualisiertes Wissen im Arbeitsrecht voraus. Um so wichtiger ist es, die **Grundlagen des Arbeitsrechts** sowie deren **Umsetzung in die Praxis** zu kennen. Nur so können Sie in arbeitsrechtlich relevanten Situationen sicher entscheiden.

Im Anschluß an die Darstellung der Grundbegriffe des Arbeitsrechts bildet das **Arbeitsvertragsrecht** – von der **Anbahnung bis zum Zeugnis** – einen Schwerpunkt dieses Grundlagenlehrgangs. Ein weiteres zentrales Thema ist die Beendigung von Arbeitsverhältnissen. In diesem Zusammenhang werden die Voraussetzungen einer **Abmahnung** ebenso erläutert, wie z.B. Inhalt, Formen und Fristen der **Kündigung**.

Lernen Sie, personalpolitische Entscheidungen rechtsicher zu treffen, um kostspielige Fehler zu vermeiden. Die Vermittlung der Lerninhalte erfolgt selbstverständlich unter Berücksichtigung der aktuellen Gesetzesänderungen und Rechtsprechung.

**TEILNEHMERKREIS** Dieser Grundlagenlehrgang wendet sich an Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen

- Personal
- Verwaltung
- Recht

aber auch anderer Fachabteilungen, die bei Personalentscheidungen beteiligt sind und sich unverzichtbares Grundwissen für eine qualifizierte Personalarbeit erarbeiten bzw. auffrischen möchten.

**BEGRENZTE TEILNEHMERZAHL** Die Veranstaltung ist auf 15 Teilnehmer begrenzt, um eine Atmosphäre zu gewährleisten, in der die Fragen aus dem Teilnehmerkreis intensiv behandelt werden können. Die von den Referenten erstellte Dokumentation, wird Ihnen – zurück in Ihrem Unternehmen – lange als hilfreiches Nachschlagewerk dienen.

**10.00** *Begrüßung, Vorstellungsrunde und Abstimmung der Erwartungen der Teilnehmer mit den Seminarinhalten*

**10.15** *Grundbegriffe und Besonderheiten des Arbeitsrechts*

- Grundzüge und zentrale Begriffe des Arbeitsrechts
- Kollektives und individuelles Arbeitsrecht
- Anspruchsgrundlagen für Arbeitnehmer und Arbeitgeber
- “Erste Hilfe” bei arbeitsrechtlichen Problemstellungen
- Besondere Berufsgruppen: Leitende Angestellte, Auszubildende, Leiharbeit, Scheinselbstständigkeit u.a.m.

**11.30** *Kaffeepause*

**11.45** *Die Anbahnung des Arbeitsverhältnisses*

- Stellenausschreibung
- Diskriminierungsverbote nach AGG
- Zulässige Fragen im Vorstellungsgespräch
- Ärztliche Einstellungsuntersuchungen und psychologische Tests

**13.00** *Mittagessen*

**14.00** *Der Abschluss des Arbeitsvertrages*

- Vorvertragliche Aufklärungspflichten
- Pflichten des Arbeitgebers und Arbeitnehmers
- Optimale Vertragsgestaltung

**15.30** *Kaffeepause*

- 15.45**
- Die einzelnen Klauseln eines Arbeitsvertrages
  - Muster von Voll- und Teilzeitverträgen
  - Anfechtung des Arbeitsvertrages

*Die Rolle des Betriebsrats*

- Mitbestimmungs-, Beteiligungs- und Informationsrechte
- Rechtsfolgen bei Missachtung

*RA Prof. Dr. Stephan Pfaff*

**17.30** *Ende des 1. Tages*

## PROGRAMM 2. TAG

- 9.00 *Teilzeitbeschäftigung und Befristung*
- Teilzeitbefristungsgesetz
  - Teilzeitbeschäftigung während der Elternzeit
  - Besonderheiten während der Befristung
- Besonderheiten des Berufsausbildungsvertrages*
- 10.30 *Kaffeepause*
- 10.45 *Regelungen zum Urlaub*
- Urlaubsanspruch, -dauer und -abgeltung
  - Änderungen durch den EuGH
- Krankheit und Entgeltfortzahlung*
- Arbeitsunfähigkeit
  - Pflichten des Arbeitnehmers
  - Rechte des Arbeitgebers
- Aktuelles zum Arbeitnehmerdatenschutz*
- Kontrolle Internet, E-Mail, Videokamera
  - Datenspeicherung Arbeitnehmer
- Boris Wein*
- 12.30 *Mittagessen*
- 13.30 *Die Beendigung des Arbeitsverhältnisses*
- Vorbereitung der Kündigung
  - Abmahnung
  - Betriebsratsanhörung gem. § 102 BetrVG
  - Anhörungsverfahren bei Arbeitnehmern mit besonderem Kündigungsschutz
  - Fristen, Form, Inhalt und Zugang der Kündigung
  - Änderungskündigung
- 15.15 *Kaffeepause*
- 15.30 *Das Zeugnis*
- Grundlagen der Zeugniserstellung
  - Aufbau und Gestaltung von Arbeitszeugnissen
  - Feinheiten der Zeugnissprache
- Richtiges Verhalten vor dem Arbeitsgericht*  
*Thomas Faulstroh*
- 17.00 *Ende der Veranstaltung*

## REFERENTEN

### **Thomas Faulstroh**

#### **Richter**

#### **Arbeitsgericht Ludwigshafen**

Herr Faulstroh ist Richter am Arbeitsgericht Ludwigshafen. Vor seiner Tätigkeit als Arbeitsrichter war er Rechtsanwalt in Frankfurt am Main. Herr Faulstroh ist Prüfer im zweiten juristischen Staatsexamen, leitet Arbeitsgemeinschaften für Rechtsreferendare und ist für verschiedene Fortbildungsinstitute als Referent tätig.



### **RA Prof. Dr. Stephan Pfaff**

#### **Studiendekan**

#### **SRH Hochschule Heidelberg**

Herr Prof. Dr. Pfaff promovierte 2001 an der Juristischen Fakultät der TU Dresden mit einer Arbeit im Bereich Arbeits- und Gesellschaftsrecht. Vor seiner Berufung an die SRH Hochschule Heidelberg war er bei namhaften internationalen Wirtschaftskanzleien in Frankfurt am Main als Rechtsanwalt tätig. Derzeit ist er Leiter des Fachbereichs Recht an der SRH Hochschule.



### **RA Boris Wein**

#### **Leiter Arbeitsrecht**

#### **Boehringer Ingelheim GmbH & Co. KG**

Herr Wein ist seit April 2012 Leiter Arbeitsrecht bei Boehringer und war vorher Syndikusanwalt für Arbeits- und Sozialrecht bei der Sanofi-Aventis Deutschland GmbH. Er ist ehrenamtlicher Richter am Hessischen Landesarbeitsgericht und Prüfer bei der IHK Frankfurt/Main. Er ist außerdem ehrenamtlicher Richter beim Bundesarbeitsgericht.



# PROGRAMM- HINWEISE



## *Professioneller Umgang mit dem Betriebsrat*

14. Mai 2014, Frankfurt/Main  
22. Oktober 2014, Frankfurt/Main

## *M&A Basics*

20./21. Mai 2014, München

## *Unternehmensbewertung in Rechtsprechung und Praxis*

25. Juni 2014, München

## *Praktiker-Workshop Arbeitsrecht*

8. Juli 2014, Frankfurt/Main

## *Rechtswissen für Assistenz und Sekretariat*

16./17. Juli 2014, Heidelberg  
4./5. November 2014, Frankfurt/Main

## *Leiter Personal & Human Resources*

10. - 12. September 2014, Heidelberg

## *Leiter Finanz- und Rechnungswesen*

10. - 12. September 2014, Heidelberg

## *Gesellschaftsrecht 2014/Tag 1: GmbH-Recht*

11. September 2014, Heidelberg

## *Gesellschaftsrecht 2014/Tag 2: Aktienrecht*

12. September 2014, Heidelberg

## *Arbeitsrecht Update 2014*

26. November 2014, Düsseldorf

Eine stets aktuelle Programmübersicht finden Sie unter [www.akademie-heidelberg.de](http://www.akademie-heidelberg.de)



Informationen zu diesen und unseren weiteren Veranstaltungen erhalten Sie gerne von Stefan Willenbücher unter Tel. 06221/65033-10 oder per E-Mail unter [s.willenbuecher@akademie-heidelberg.de](mailto:s.willenbuecher@akademie-heidelberg.de)

## GRUNDLAGEN ARBEITSRECHT

### ANMELDEFORMULAR

NAME	_____
VORNAME	_____
POSITION	_____
FIRMA	_____
STRASSE	_____
PLZ/ORT	_____
TEL.	_____
FAX	_____
E-MAIL	_____
DATUM UNTERSCHRIFT	_____

### TERMIN & SEMINARZEITEN

Donnerstag, 16. Oktober 2014: 10.00 - 17.30 Uhr  
Freitag, 17. Oktober 2014: 9.00 - 17.00 Uhr  
Registrierung am 1. Tag ab 9.30 Uhr

### VERANSTALTUNGSORT

Inside Hotel Frankfurt Niederrad  
Herriotstr. 2, 60528 Frankfurt/Main  
Tel.: 069/67732-0 Fax: 069/67732-222

Bitte berufen Sie sich bei Ihrer **Zimmerreservierung** stets auf die **Sonderkonditionen** des Abrufrkontingents der AH Akademie für Fortbildung Heidelberg und beachten Sie, dass das Abrufrkontingent **vier Wochen** vor dem Termin abläuft.

### Seminar-Nr. 14 10 RA303 W

### TEILNAHMEGEBÜHR

€ 980,- (zzgl. gesetzl. USt). Die Teilnahmegebühr beinhaltet die gemeinsamen Mittagessen, Seminaretränke, Pausenfrischungen sowie die Dokumentation.

### SONDERKONDITIONEN

Der zweite und jeder weitere Teilnehmer aus einem Unternehmen erhält einen Rabatt in Höhe von 10%.

### ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

Die Teilnahmegebühr zzgl. gesetzl. Umsatzsteuer ist sofort nach Erhalt der Rechnung zur Zahlung fällig. Stornierungen von Buchungen sind bis zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn gegen eine Bearbeitungsgebühr von € 50,- (zzgl. gesetzl. USt) möglich; bis 1 Woche vor Veranstaltungsbeginn werden 50 % der Teilnahmegebühr, danach wird die volle Teilnahmegebühr fällig. Die Stornoerklärung bedarf der Schriftform. Die Benennung eines Ersatzteilnehmers ist zu jedem Zeitpunkt kostenfrei möglich. Die Kombination von Rabatten ist ausgeschlossen. Bei Absagen durch den Veranstalter wird die gezahlte Gebühr voll erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Gerichtsstand ist Heidelberg.

### AKADEMIE HEIDELBERG VERANSTALTUNGSTICKET

Reisen Sie günstig mit der Deutsche Bahn AG zum Seminar: Von jedem DB-Bahnhof – auch mit dem ICE! Weitere Informationen zu Preisen und zur Ticketbuchung erhalten Sie mit Ihrer Anmeldebestätigung oder sofort unter [www.akademie-heidelberg.de/bahn](http://www.akademie-heidelberg.de/bahn)



### AH Akademie für Fortbildung

Heidelberg GmbH

Maaßstraße 28

D-69123 Heidelberg

Telefon 06221/65033-0

Telefax 06221/65033-69

[anmeldung@akademie-heidelberg.de](mailto:anmeldung@akademie-heidelberg.de)

[www.akademie-heidelberg.de](http://www.akademie-heidelberg.de)



AKADEMIE  
HEIDELBERG