

ÜBER UNS

DAS TEAM der Akademie Heidelberg ist mit über 20-jähriger fundierter Erfahrung als Ihr Partner in Sachen gezielter Fort- und Weiterbildung tätig.

Speziell für Sie selektieren wir in einem komplexen wirtschaftlichen Umfeld die wichtigen und entscheidenden Informationen und setzen sie in exakt auf Ihren Bedarf zugeschnittene Veranstaltungen zielführend um.

Von anerkannten Experten aus Wirtschaft, Forschung und Politik erhalten Sie schon heute das Wissen von morgen – und das stets komprimiert, praxisnah und aktuell! Damit halten Sie Ihr Wissen up-to-date und verschaffen sich dauerhaft Wettbewerbsvorteile. Insbesondere in einer Zeit, die geprägt ist von hoher Dynamik, steigendem Wettbewerb und zunehmendem Zeitdruck ist dieses Mehr an Wissen für Ihren Erfolg entscheidend!

**AH Akademie für Fortbildung
Heidelberg GmbH**

Maaßstraße 28
D-69123 Heidelberg
Telefon 06221/65033-0
Telefax 06221/65033-69
info@akademie-heidelberg.de
www.akademie-heidelberg.de

12.13/1405RA303



Mit Referenten aus Lehre, Unternehmenspraxis und Rechtsprechung!

INTENSIV-SEMINAR (2 TAGE)

**8./9. MAI 2014
FRANKFURT/MAIN**

GRUNDLAGEN ARBEITSRECHT

Von der
Anbahnung
bis zum
Zeugnis –
Alles, was Sie
im Arbeitsrecht
wissen müssen!

- **Grundbegriffe des Arbeitsrechts**
- **Optimale Gestaltung von Arbeitsverträgen**
- **Teilzeit und Befristung**
- **Beendigung von Arbeitsverhältnissen**
- **Das Zeugnis und seine Formulierungen**
- **Rolle des Betriebsrates**

Thomas Faulstroh
Richter
Arbeitsgericht Ludwigshafen

Stephan Oliver Pfaff
Leiter Fachbereich Recht
SRH Hochschule Heidelberg

Boris Wein
Leiter Arbeitsrecht
Boehringer Ingelheim Pharma



Besonders interessant durch das Zusammenwirken von Referenten aus Lehre, Rechtsprechung und Unternehmenspraxis!

PROGRAMM 1. TAG

SEMINARZIEL Erfolgreiche Personalarbeit setzt ein fundiertes, immer wieder aktualisiertes Wissen im Arbeitsrecht voraus. Um so wichtiger ist es, die **Grundlagen des Arbeitsrechts** sowie deren **Umsetzung in die Praxis** zu kennen. Nur so können Sie in arbeitsrechtlich relevanten Situationen sicher entscheiden.

Im Anschluß an die Darstellung der Grundbegriffe des Arbeitsrechts bildet das **Arbeitsvertragsrecht** – von der **Anbahnung bis zum Zeugnis** – einen Schwerpunkt dieses Grundlagenlehrgangs. Ein weiteres zentrales Thema ist die Beendigung von Arbeitsverhältnissen. In diesem Zusammenhang werden die Voraussetzungen einer **Abmahnung** ebenso erläutert, wie z.B. Inhalt, Formen und Fristen der **Kündigung**.

Lernen Sie, personalpolitische Entscheidungen rechtsicher zu treffen, um kostspielige Fehler zu vermeiden. Die Vermittlung der Lerninhalte erfolgt selbstverständlich unter Berücksichtigung der aktuellen Gesetzesänderungen und Rechtsprechung.

TEILNEHMERKREIS Dieser Grundlagenlehrgang wendet sich an Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen

- Personal
- Verwaltung
- Recht

aber auch anderer Fachabteilungen, die bei Personalentscheidungen beteiligt sind und sich unverzichtbares Grundwissen für eine qualifizierte Personalarbeit erarbeiten bzw. auffrischen möchten.

BEGRENZTE TEILNEHMERZAHL Die Veranstaltung ist auf 15 Teilnehmer begrenzt, um eine Atmosphäre zu gewährleisten, in der die Fragen aus dem Teilnehmerkreis intensiv behandelt werden können. Die von den Referenten erstellte Dokumentation, wird Ihnen – zurück in Ihrem Unternehmen – lange als hilfreiches Nachschlagewerk dienen.

10.00 *Begrüßung, Vorstellungsrunde und Abstimmung der Erwartungen der Teilnehmer mit den Seminarinhalten*

10.15 *Grundbegriffe und Besonderheiten des Arbeitsrechts*

- Grundzüge und zentrale Begriffe des Arbeitsrechts
- Kollektives und individuelles Arbeitsrecht
- Anspruchsgrundlagen für Arbeitnehmer und Arbeitgeber
- “Erste Hilfe” bei arbeitsrechtlichen Problemstellungen
- Besondere Berufsgruppen: Leitende Angestellte, Auszubildende, Leiharbeit, Scheinselbständigkeit u.a.m.

11.30 *Kaffeepause*

11.45 *Die Anbahnung des Arbeitsverhältnisses*

- Stellenausschreibung
- Diskriminierungsverbote nach AGG
- Zulässige Fragen im Vorstellungsgespräch
- Ärztliche Einstellungsuntersuchungen und psychologische Tests

13.00 *Mittagessen*

14.00 *Der Abschluss des Arbeitsvertrages*

- Vorvertragliche Aufklärungspflichten
- Pflichten des Arbeitgebers und Arbeitnehmers
- Optimale Vertragsgestaltung

15.30 *Kaffeepause*

- 15.45**
- Die einzelnen Klauseln eines Arbeitsvertrags
 - Muster von Voll- und Teilzeitverträgen
 - Anfechtung des Arbeitsvertrags

Die Rolle des Betriebsrats

- Mitbestimmungs-, Beteiligungs- und Informationsrechte
- Rechtsfolgen bei Missachtung

RA Prof. Dr. Stephan Pfaff

17.30 *Ende des 1. Tages*

PROGRAMM 2. TAG

- 9.00 *Teilzeitbeschäftigung und Befristung*
- Teilzeitbefristungsgesetz
 - Teilzeitbeschäftigung während der Elternzeit
 - Besonderheiten während der Befristung
- Besonderheiten des Berufsausbildungsvertrages*
- 10.30 *Kaffeepause*
- 10.45 *Regelungen zum Urlaub*
- Urlaubsanspruch, -dauer und -abgeltung
 - Änderungen durch den EuGH
- Krankheit und Entgeltfortzahlung*
- Arbeitsunfähigkeit
 - Pflichten des Arbeitnehmers
 - Rechte des Arbeitgebers
- Aktuelles zum Arbeitnehmerdatenschutz*
- Kontrolle Internet, E-mail, Videokamera
 - Datenspeicherung Arbeitnehmer
- Boris Wein*
- 12.30 *Mittagessen*
- 13.30 *Die Beendigung des Arbeitsverhältnisses*
- Vorbereitung der Kündigung
 - Abmahnung
 - Betriebsratsanhörung gem. § 102 BetrVerfG
 - Anhörungsverfahren bei Arbeitnehmern mit besonderem Kündigungsschutz
 - Fristen, Form, Inhalt und Zugang der Kündigung
 - Änderungskündigung
- 15.15 *Kaffeepause*
- 15.30 *Das Zeugnis*
- Grundlagen der Zeugniserstellung
 - Aufbau und Gestaltung von Arbeitszeugnissen
 - Feinheiten der Zeugnissprache
- Richtiges Verhalten vor dem Arbeitsgericht*
Thomas Faulstroh
- 17.00 *Ende der Veranstaltung*

REFERENTEN

Thomas Faulstroh

Richter

Arbeitsgericht Ludwigshafen

Herr Faulstroh ist Richter am Arbeitsgericht Ludwigshafen. Vor seiner Tätigkeit als Arbeitsrichter war er Rechtsanwalt in Frankfurt am Main. Herr Faulstroh ist Prüfer im zweiten juristischen Staatsexamen, leitet Arbeitsgemeinschaften für Rechtsreferendare und ist für verschiedene Fortbildungsinstitute als Referent tätig.



RA Prof. Dr. Stephan Pfaff

Studiendekan

SRH Hochschule Heidelberg

Herr Prof. Dr. Pfaff promovierte 2001 an der Juristischen Fakultät der TU Dresden mit einer Arbeit im Bereich Arbeits- und Gesellschaftsrecht. Vor seiner Berufung an die SRH Hochschule Heidelberg war er bei namhaften internationalen Wirtschaftskanzleien in Frankfurt am Main als Rechtsanwalt tätig. Derzeit ist er Leiter des Fachbereichs Recht an der SRH Hochschule.



RA Boris Wein

Leiter Arbeitsrecht

Boehringer Ingelheim GmbH & Co. KG

Herr Wein ist seit April 2012 Leiter Arbeitsrecht bei Boehringer und war vorher Syndikusanwalt für Arbeits- und Sozialrecht bei der Sanofi-Aventis Deutschland GmbH. Er ist ehrenamtlicher Richter am Hessischen Landesarbeitsgericht und Prüfer bei der IHK Frankfurt/Main. Er ist außerdem ehrenamtlicher Richter beim Bundesarbeitsgericht.



PROGRAMM- HINWEISE



Betriebsratswahlen 2014

14. Januar 2014, München
21. Januar 2014, Köln

Das neue Reisekostenrecht 2014

30. Januar 2014, Düsseldorf

Führen ohne Vorgesetztenfunktion

11./12. Februar 2014, Düsseldorf
6./7. Mai 2014, Berlin

Professioneller Umgang mit dem Betriebsrat

14. Mai 2014, Frankfurt/Main
22. Oktober 2014, Frankfurt/Main

Optimiertes Zeit- und Selbstmanagement

20./21. Mai 2014, München

Leiter Personal & Human Resources

10. - 12. September 2014, Heidelberg

Arbeitsrecht Update 2014

26. November 2014, Düsseldorf

Eine stets aktuelle Programmübersicht finden Sie
unter www.akademie-heidelberg.de



Informationen zu diesen und unseren weiteren
Veranstaltungen erhalten Sie gerne von Stefan
Willenbücher unter Tel. 06221/65033-10 oder
per E-Mail unter s.willenbuecher@akademie-heidelberg.de

GRUNDLAGEN ARBEITSRECHT

ANMELDEFORMULAR

NAME	_____
VORNAME	_____
POSITION	_____
FIRMA	_____
STRASSE	_____
PLZ/ORT	_____
TEL.	_____
FAX	_____
E-MAIL	_____
DATUM UNTERSCHRIFT	_____

TERMIN & SEMINARZEITEN

Donnerstag, 8. Mai 2014: 10.00 - 17.30 Uhr
Freitag, 9. Mai 2014: 9.00 - 17.00 Uhr
Registrierung am 1. Tag ab 9.30 Uhr

VERANSTALTUNGSORT

RAMADA Hotel Frankfurt Messe
Oeserstr. 180 - D-65933 Frankfurt/Main
Tel.: 069/3905-0 · Fax: 069/3905-1234

Bitte berufen Sie sich bei Ihrer **Zimmerreservierung** stets auf die **Sonderkonditionen** des Ahrkontrahents der AH Akademie für Fortbildung Heidelberg und beachten Sie, dass das Ahrkontingent **vier Wochen** vor dem Termin abläuft.

Seminar-Nr. 14 05 RA303 W

TEILNAHMEGEBÜHR

€ 980,- (zzgl. gesetzl. USJ). Die Teilnahmegebühr beinhaltet die gemeinsamen Mittagessen, Seminargetränke, Pausenerfrischungen sowie die Dokumentation.

SONDERKONDITIONEN

Der zweite und jeder weitere Teilnehmer aus einem Unternehmen erhält einen Rabatt in Höhe von 10 %.

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

Die Teilnahmegebühr zzgl. gesetzl. Umsatzsteuer ist sofort nach Erhalt der Rechnung zur Zahlung fällig. Stornierungen von Buchungen sind bis zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn gegen eine Bearbeitungsgebühr von € 50,- (zzgl. gesetzl. USJ) möglich; bis 1 Woche vor Veranstaltungsbeginn werden 50 % der Teilnahmegebühr, danach wird die volle Teilnahmegebühr fällig. Die Stornoerklärung bedarf der Schriftform. Die Benennung eines Ersatzteilnehmers ist zu jedem Zeitpunkt kostenfrei möglich. Die Kombination von Rabatten ist ausgeschlossen. Bei Absagen durch den Veranstalter wird die gezahlte Gebühr voll erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Gerichtsstand ist Heidelberg.

AKADEMIE HEIDELBERG VERANSTALTUNGSTICKET

Reisen Sie günstig mit der Deutsche Bahn AG zum Seminar: Von jedem DB-Bahnhof – auch mit dem ICE! Weitere Informationen zu Preisen und zur Ticketbuchung erhalten Sie mit Ihrer Anmeldebestätigung oder sofort unter www.akademie-heidelberg.de/bahn



AH Akademie für Fortbildung
Heidelberg GmbH

Maaßstraße 28

D-69123 Heidelberg

Telefon 06221/65033-0

Telefax 06221/65033-69

anmeldung@akademie-heidelberg.de

www.akademie-heidelberg.de



AKADEMIE
HEIDELBERG