

Fit für die (Team-) Leitung: Führen, aber locker!



Für angehende und neue Führungskräfte

- **Modul 1 · 13./14. Juli 2026**
Toolbox Führung: Kommunikation und Konflikt
- **Modul 2 · 16./17. September 2026**
Führung und Verantwortung für das Team
- **Modul 3 · 4./5. November 2026**
Führen und Prozess-Steuerung

Referentin



Dr. Annette Feuchter
Führungskraftetrainerin
Training, Coaching, Mediation
Heidelberg

In Kooperation mit



Wir lehren Wirtschaft. Seit 1956.

Programm

Modul 1 · 13./14. Juli 2026, 9:00–16:30 Uhr

Toolbox Führung: Kommunikation und Konflikt

- Klar und wertschätzend kommunizieren – auch in herausfordernden Situationen
- Aufgaben wirksam delegieren und Verantwortung gezielt übertragen
- Aktives Zuhören nutzen, um Missverständnisse und Reibungsverluste zu vermeiden
- Schwierige Gespräche sicher vorbereiten und souverän führen
- Konflikte frühzeitig erkennen und konstruktiv lösen

Nutzen: Sie gewinnen Sicherheit in Gesprächen, stärken Ihre Wirkung als Führungskraft und schaffen die Basis für eine vertrauensvolle Zusammenarbeit.

Modul 2 · 16./17. September 2026, 9:00–16:30 Uhr

Führung und Verantwortung für das Team

- Unterschiedliche Persönlichkeiten, Bedürfnisse und Motivationen verstehen
- Rollen, Erwartungen und Verantwortlichkeiten klar definieren
- Vertrauen aufbauen und die Zusammenarbeit im Team stärken
- Mitarbeitende fördern und Eigenverantwortung entwickeln
- Klare Regeln, Routinen und Entscheidungswege etablieren

Nutzen: Sie führen Ihr Team strukturierter, schaffen Verbindlichkeit und fördern Motivation sowie Eigeninitiative.

Modul 3 · 4./5. November 2026, 9:00–16:30 Uhr

Führen und Prozess-Steuerung

- Orientierung geben, wenn Rahmenbedingungen sich verändern
- Entscheidungen nachvollziehbar kommunizieren und Akzeptanz schaffen
- Widerstände und Unsicherheiten konstruktiv begleiten
- Veränderungsprozesse wirksam gestalten und steuern
- Mitarbeitende für gemeinsame Ziele gewinnen

Nutzen: Sie führen auch in dynamischen Situationen souverän, schaffen Klarheit und begleiten Veränderungen erfolgreich.



Lehrgangsziel

Plötzlich Führungskraft – und neben den fachlichen Aufgaben kommen neue Herausforderungen hinzu: Entscheidungen treffen, schwierige Gespräche führen, Konflikte lösen, Erwartungen managen und gleichzeitig das Team motivieren. Viele Führungskräfte wünschen sich in dieser Situation mehr Sicherheit, Klarheit und Souveränität für ihren Führungsalltag.

Genau hier setzt diese Seminarreihe an. In drei aufeinander abgestimmten Modulen entwickeln Sie Ihren persönlichen Führungsstil, stärken Ihre Kommunikations- und Konfliktkompetenz und lernen, Teams sowie Veränderungsprozesse wirksam zu steuern. Dabei erhalten Sie praxisnahe Werkzeuge und konkrete Handlungsmöglichkeiten für typische Führungssituationen.

Ihr Nutzen: Sie gewinnen Sicherheit in Ihrer Führungsrolle, kommunizieren klar und wertschätzend, lösen Konflikte souverän und führen Ihr Team mit mehr Orientierung, Vertrauen und Gelassenheit zum Erfolg.

Wissenswertes

Zielgruppe

Die Seminarreihe richtet sich an angehende und neue Führungskräfte sowie an Mitarbeitende mit erster Führungsverantwortung, die ihre Führungskompetenz gezielt weiterentwickeln möchten.

Angesprochen sind insbesondere Personen, die

- ihre neue Rolle sicher und souverän ausfüllen möchten,
- ihren persönlichen Führungsstil entwickeln wollen,
- Kommunikation und Zusammenarbeit im Team verbessern möchten,
- Sicherheit im Umgang mit Konflikten und Veränderungen gewinnen möchten.

Ihr konkreter Mehrwert

- Schwierige Gespräche sicher führen
- Konflikte frühzeitig erkennen und lösen
- Mitarbeitende motivieren und Verantwortung übertragen
- Mit mehr Sicherheit und Gelassenheit führen

Unsere Referentin

.....



Dr. Annette Feuchter

Training, Coaching, Mediation
Heidelberg

Dr. Annette Feuchter begleitet seit mehr als 25 Jahren Führungskräfte, Teams und Organisationen bei Führungs-, Veränderungs- und Entwicklungsprozessen. Als Führungskraftetrainerin, Coach, Mediatorin und Supervisorin verbindet sie fundiertes psychologisches Fachwissen mit langjähriger Führungserfahrung und hoher Praxisnähe.

In ihren Seminaren stehen konkrete Herausforderungen aus dem Führungsalltag im Mittelpunkt – von schwierigen Gesprächen über Konflikte im Team bis hin zur erfolgreichen Begleitung von Veränderungen. Teilnehmende profitieren von praxisnahen Methoden, wertvollen Reflexionsimpulsen und direkt umsetzbaren Werkzeugen für ihre Führungsrolle.

Resilienz im Beruf: Mental stark bleiben unter Druck

9./10. Juli 2026, Online-Veranstaltung

Führung kompakt: Sicher führen im Alltag

4.–25. August 2026, Online-Veranstaltung

Handlungssicherheit für die Führung von psychisch belasteten Mitarbeitenden

30. September 2026, Mannheim

Souverän in Mitarbeiter- und Beurteilungsgesprächen

13. Oktober 2026, Online-Veranstaltung

Souverän kommunizieren – Konflikte sicher meistern

2./3. November 2026, Online-Veranstaltung

► Diese und weitere Seminar-Angebote finden Sie bei uns online unter www.akademie-heidelberg.de/online-seminare

Maßgeschneiderte Inhouse-Schulungen – passgenau für Ihr Team!

Haben Sie schon einmal daran gedacht, Ihre Schulung direkt ins Unternehmen zu holen?

Ihre Vorteile auf einen Blick:

- Persönliche Beratung und individuelle Konzeption
- Erfahrene Referent*innen mit didaktischem Feingefühl
- Inhalte, die auf Ihre Ziele und Herausforderungen zugeschnitten sind
- Keine Reise- oder Übernachtungskosten für Ihr Team

Ob dieses oder viele andere Themen – wir entwickeln gern Ihre passgenaue Inhouse-Schulung!

Tel.: 06221/65033-0; E-Mail: info@akademie-heidelberg.de

Anmeldeformular

Fit für die (Team-) Leitung:
Führen, aber locker!

Name
Vorname
Position
Firma
Straße/Nr.
PLZ/Ort
Telefon
E-Mail
Name der Assistenz
Datum/Unterschrift

Senden Sie Ihre Anmeldung bitte an: anmeldung@akademie-heidelberg.de

Seminartermine

- Modul 1** · Mo./Di., 13./14. Juli 2026
Seminar-Nr. 26 07 SW534 W
- Modul 2** · Mi./Do., 16./17. September 2026
Seminar-Nr. 26 09 SW532 W
- Modul 3** · Mi./Do., 4./5. November 2026
Seminar-Nr. 26 11 SW533 W

Seminarzeiten

9:00–16:30 Uhr

Teilnahmegebühr und Rabatt

1 Modul € 550,- (zzgl. gesetzl. Ust)
3 Module € 1.550,- (zzgl. gesetzl. Ust)
Die Teilnahmegebühr beinhaltet die Teilnahme am Seminar sowie die Präsentation als PDF-Datei.

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Es gelten unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen (Stand: 01.01. 2010), die wir Ihnen auf Wunsch gerne zusenden. Diese können Sie jederzeit auch auf unserer Website einsehen: www.akademie-heidelberg.de/agb

Veranstaltungsort

VWA Schulungszentrum
Heinrich-Lanz-Str. 19–21, D-68165
Mannheim
Telefon: 0621/43218-0, Fax: 0621/43218-18
www.vwa-rhein-neckar.de
Gerne sind wir Ihnen bei der Hotelsuche behilflich.



AH Akademie für Fortbildung Heidelberg GmbH
Maaßstraße 32/1 · 69123 Heidelberg
Telefon 06221/65033-0
info@akademie-heidelberg.de
www.akademie-heidelberg.de