

# ÜBER UNS

**DAS TEAM** der Akademie Heidelberg ist mit fast 20-jähriger fundierter Erfahrung als Ihr Partner in Sachen gezielter Fort- und Weiterbildung tätig.

Speziell für Sie selektieren wir in einem komplexen wirtschaftlichen Umfeld die wichtigen und entscheidenden Informationen und setzen sie in exakt auf Ihren Bedarf zugeschnittenen Veranstaltungen zielführend um.

Von anerkannten Experten aus Wirtschaft, Forschung und Politik erhalten Sie schon heute das Wissen von Morgen – und das stets komprimiert, praxisnah und aktuell! Damit halten Sie Ihr Wissen up-to-date und verschaffen sich dauerhaft Wettbewerbsvorteile.

Insbesondere in einer Zeit, die geprägt ist von hoher Dynamik, steigendem Wettbewerb und zunehmendem Zeitdruck ist dieses Mehr an Wissen für Ihren Erfolg entscheidend!

**AH Akademie für Fortbildung  
Heidelberg GmbH**

Maaßstraße 22  
D-69123 Heidelberg  
Telefon 06221 / 65033-0  
Telefax 06221 / 65033-69  
info@akademie-heidelberg.de  
www.akademie-heidelberg.de

04.11/11 10 FR354



1-Tages Intensiv-Seminar

18. OKTOBER 2011  
FRANKFURT/MAIN

## CONTROLLING IN SAP®

*So setzen Sie Ihre Controlling-Anforderungen in SAP® um!*

Nutzen Sie die vielfältigen Anwendungsmöglichkeiten der SAP-Module optimal für Ihre ergebnisorientierte Steuerung!

*Präsentation im  
SAP-System!*

- Controlling im SAP-Umfeld
- Stammdatenhandling
- Berichtswesen
- Kostenstellenrechnung
- Auftragsrechnung
- Profitcenter-Rechnung
- Ergebnisrechnung



**Edel Konrad Rosenberger**  
Dipl.-Wirtschaftsinformatiker  
Selbständiger SAP®-Berater  
Michelstadt



## Mit Beispielen aus der Unternehmenspraxis!

**SEMINARZIEL** Die SAP®-Software bietet zahlreiche Planungs-, Steuerungs- und Kontrollmöglichkeiten, die ein effizientes Controlling ermöglichen sollen. Dabei sorgt die Komplexität der Programme dafür, dass viele einfache Werkzeuge nicht genutzt werden.

Das Seminar vermittelt Ihnen das erforderliche Grundlagenwissen um die vorhandenen SAP®-Applikationen für ein effizientes Controlling nutzen zu können. Sie erfahren, wie Sie vom Stammdatenhandling über die Kostenarten- und Kostenstellenrechnung bis hin zur Profitcenter- und Ergebnisrechnung das SAP®-System einsetzen und für sich nutzbar machen.

Der Fokus des Seminars liegt auf der praxisorientierten Wissensvermittlung. Dadurch ist gewährleistet, dass Sie das Gelernte auch in Ihrem Unternehmen umsetzen können.

**TEILNEHMERKREIS** Dieser Lehrgang wendet sich an Mitarbeiter der Abteilungen

- Finanz- und Rechnungswesen
- Buchhaltung
- Controlling
- Kaufmännische Leitung und angrenzender Fachbereiche sowie Mitarbeiter im SAP®-Projektteam sowie aus Wirtschaftsprüfung und Steuerberatung.

**BEGRENZTE TEILNEHMERZAHL** Die Veranstaltung ist auf **15 Teilnehmer** begrenzt, um eine Atmosphäre zu gewährleisten, in der die anspruchsvolle Thematik praxisorientiert vermittelt werden kann. Hierzu dient auch die von dem Referenten erstellte **Dokumentation**, die Ihnen – zurück an Ihrem Arbeitsplatz – noch lange als **hilfreiches Nachschlagewerk** dienen wird.

### PROGRAMM

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9.00 Uhr  | Begrüßung sowie Darlegung von Erwartungen und Zielen                                                                                                                                                                                                                           |
| 9.15 Uhr  | <b>Controlling im SAP-Umfeld</b><br>Überblick und Objekte des Controllings im SAP-System<br>SAP-Strukturen und Prozesse<br>Datenquellen                                                                                                                                        |
| 10.15 Uhr | Kaffeepause                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 10.30 Uhr | <b>Stammdatenhandling und Berichtswesen</b><br>Primäre/sekundäre Kostenarten<br>Kostenstellen / Aufträge<br>Leistungsarten<br>Statistische Kennzahlen<br>Profitcenter<br>Funktionsbereich / Segment<br>Berichtswesen<br>Besonderheiten im Controlling durch das neue Hauptbuch |
| 12.30 Uhr | Mittagessen                                                                                                                                                                                                                                                                    |

Präsentation im SAP-System!

Präsentation im SAP-System!

# CONTROLLING IN SAP®

## REFERENTEN

13.30 Uhr

### Kostenstellen- und Auftragsrechnung

Kostenarten-/Kostenstellen-  
hierarchie(n)

Kostenstellen Umlage/Verrechnungen

Periodenabschluss in der  
Kostenstellenrechnung

Auftragsplanung und Budgetierung

Statusverwaltung und  
Auftragsabrechnung

Präsentation im  
SAP-System!

15.30 Uhr

Kaffeepause

15.45 Uhr

### Profitcenter und Ergebnisrechnung

Profitcenter Hierarchien

Profitcenter Umlage/Verteilung

Profitcenterrechnung im neuen  
Hauptbuch

Arten der Ergebnisrechnung und  
Ableitungsregeln

Umlage/Verteilung in die  
Ergebnisrechnung

Auswertungsmöglichkeiten in der  
Ergebnisrechnung

Fehlerkorrektur in der Überleitung in  
die Ergebnisrechnung

ca.

17.00 Uhr

Ende der Veranstaltung

### Edel Konrad Rosenberger

Dipl.-Wirtschaftsinformatiker

selbständiger SAP®-Berater, Michelstadt



Seit mehr als 20 Jahren beschäftigt sich Herr Rosenberger mit der SAP®-Software-Entwicklung. Durch seine reichhaltige Praxiserfahrung und dem betriebswirtschaftlichen Wissen rund um die SAP®-Anwendungen ist eine praxisnahe und nachvollziehbare Darstellung der Materie gewährleistet. Die zahlreichen Fallbeispiele erhöhen dabei die Verständlichkeit und sorgen dafür, dass das Thema nach dem Seminar aktiv umgesetzt werden kann.

## SEMINARHINWEISE

### DAS NEUE SAP®-HAUPTBUCH (NEWGL)

Verbesserte Reporting-Möglichkeiten

19. Oktober 2011 in Frankfurt/Main

### DER ELEKTRONISCHE KONTOAUSZUG IN SAP®

So sparen Sie Zeit und nutzen SAP® optimal!

20. Oktober 2011 in Frankfurt/Main

### ANLAGENBUCHHALTUNG IN SAP®

Optimieren Sie Ihre Anlagenbuchhaltung!

27.-28. September 2011 in Frankfurt/Main

Weitere Informationen erhalten Sie von

Stefan Willenbücher

Tel.: 06221/65033-10

e-mail: s.willenbuecher@akademie-heidelberg.de

oder unter [www.akademie-heidelberg.de](http://www.akademie-heidelberg.de)

Präsentation im  
SAP-System!



# WEITERE BEWÄHRTE ERFOLGSSEMINARE

## *Das neue SAP-Hauptbuch*

*Verbesserte Reportingmöglichkeiten durch neue General Ledger*

19. Oktober 2011, Frankfurt/Main

## *Elektronischer Kontoauszug in SAP*

*Die vollautomatische Buchung einfach umgesetzt!*

20. Oktober 2011, Frankfurt/Main

## *Korrekte Rechnungen*

*Mit aktuellen Informationen zur elektronischen Rechnung*

12. Mai 2011, Hamburg

05. Juli 2011, München

18. Oktober 2011, Frankfurt/Main

## *Anlagenbuchhaltung in SAP*

*Optimieren Sie Ihre Anlagenbuchhaltung mit SAP*

27.-28. September 2011, Frankfurt/Main

## *Buchhaltung Intensiv*

*Der FiBu-Grundlagenlehrgang*

20.-22. Juni 2011, Hamburg

21.-23. September 2011, Heidelberg

## *Anlagenbuchhaltung leicht gemacht!*

*2-tägiger Grundlagen-Seminar*

8.-9. November 2011, Frankfurt/Main

## *Auslandseinsatz: Lohnsteuer und SV*

*Rechtssichere und optimale Gestaltungen*

17. November 2011, Frankfurt/Main

## *Bilanzierung & Steuern 2012*

*Alles, was Sie für das kommende Jahr im Finanz- und Rechnungswesen wissen müssen!*

24. November 2011, Düsseldorf

6. Dezember 2011, Frankfurt/Main

8. Dezember 2011, München

14. Dezember 2012, Hamburg

15. Dezember 2012, Berlin

Eine stets aktuelle Programmübersicht finden Sie unter  
[www.akademie-heidelberg.de](http://www.akademie-heidelberg.de)

## CONTROLLING IN SAP®

ANMELDE-FAX: 06221 / 65033-69

### ANMELDEFORMULAR

NAME

VORNAME

POSITION

FIRMA

STRASSE

PLZ/ORT

TEL.

FAX

E-MAIL

DATUM UNTERSCHRIFT

### TERMIN UND SEMINARZEITEN

18. Oktober 2011 in Frankfurt/Main

### SEMINARZEIT

09.00 - 17.00 Uhr, Registrierung ab 8.30 Uhr

### VERANSTALTUNGsort

NH Hotel Frankfurt Niederrad

Lyoner Str. 5, 60528 Frankfurt/Main

Tel.: 069/66608-0, Fax: 069/66608-100

**Seminar-Nr. 11 10 FR35.4W**

Bitte berufen Sie sich bei Ihrer *Zimmerreservierung* stets auf die *Sonderkonditionen* des Aburkontingents der AH Akademie für Fortbildung Heidelberg und beachten Sie, dass das Aburkontingent *vier Wochen* vor dem Termin abläuft.

### TEILNAHMEBETRAG

€ 750,- (zzgl. gesetzl. USt). Der Teilnahmebetrag beinhaltet die gemeinsamen Mittagessen, Seminargetränke, Pausenerfrischungen sowie die Dokumentation.

### SONDERKONDITIONEN

Der zweite und jeder weitere Teilnehmer aus einem Unternehmen erhält einen Rabatt in Höhe von 10 %.

### ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

Die Teilnahmegebühr zuzüglich der gesetzlichen Umsatzsteuer ist sofort nach Erhalt der Rechnung zur Zahlung fällig. Stornierungen von Buchungen sind bis zwei Wochen vor Seminarbeginn gegen eine Bearbeitungsgebühr von EUR 50,- (zuzüglich der gesetzlichen Umsatzsteuer) möglich; bis 1 Woche vor Veranstaltungsbeginn wird 50 % der Teilnahmegebühr, danach die volle Teilnahmegebühr fällig. Die Stornierklärung bedarf der Schriftform. Die Benennung eines Ersatzteilnehmers ist zu jedem Zeitpunkt kostenfrei möglich. Die Kombination von Rabatten ist ausgeschlossen. Bei Seminarabsagen durch den Veranstalter wird die gezahlte Gebühr voll erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Gerichtsstand ist Heidelberg.

### AKADEMIE HEIDELBERG VERANSTALTUNGSTICKET

Reisen Sie günstig mit der Deutsche Bahn AG zum Seminar: Von jedem DB-Bahnhof – auch mit dem ICE! Weitere Informationen zu Preisen und zur Ticketbuchung erhalten Sie mit Ihrer Anmeldebestätigung oder sofort unter [www.akademie-heidelberg.de/bahn](http://www.akademie-heidelberg.de/bahn)

Die Bahn



### AH Akademie für Fortbildung

Heidelberg GmbH

Maßstraße 22

D-69123 Heidelberg

Telefon 06221 / 65033-0

Telefax 06221 / 65033-69

[anmeldung@akademie-heidelberg.de](mailto:anmeldung@akademie-heidelberg.de)

[www.akademie-heidelberg.de](http://www.akademie-heidelberg.de)

AKADEMIE  
FÜR FORTBILDUNG  
HEIDELBERG

