

# ÜBER UNS

**DAS TEAM** der Akademie Heidelberg ist mit über 20-jähriger fundierter Erfahrung als Ihr Partner in Sachen gezielter Fort- und Weiterbildung tätig.

Speziell für Sie selektieren wir in einem komplexen wirtschaftlichen Umfeld die wichtigen und entscheidenden Informationen und setzen sie in exakt auf Ihren Bedarf zugeschnittene Veranstaltungen zielführend um.

Von anerkannten Experten aus Wirtschaft, Forschung und Politik erhalten Sie schon heute das Wissen von morgen – und das stets komprimiert, praxisnah und aktuell! Damit halten Sie Ihr Wissen up-to-date und verschaffen sich dauerhaft Wettbewerbsvorteile. Insbesondere in einer Zeit, die geprägt ist von hoher Dynamik, steigendem Wettbewerb und zunehmendem Zeitdruck ist dieses Mehr an Wissen für Ihren Erfolg entscheidend!

**AH Akademie für Fortbildung  
Heidelberg GmbH**

Maaßstraße 28  
D-69123 Heidelberg  
Telefon 06221/65033-0  
Telefax 06221/65033-69  
info@akademie-heidelberg.de  
www.akademie-heidelberg.de

12.13/1406BY500

  
**AKADEMIE**  
FÜR FORTBILDUNG  
**HEIDELBERG**

  
**AKADEMIE**  
FÜR FORTBILDUNG  
**HEIDELBERG**



INTENSIV-SEMINAR

18./19. MÄRZ 2014

FRANKFURT/MAIN

24./25. JUNI 2014

MÜNCHEN

## CHANGE MANAGEMENT

*Erfolgreich und zielgerichtet  
Veränderungen gestalten*

- *Die Emotionskurve und weitere Grundlagen*
- *Den Wandel selbst gestalten*
- *Der „Werkzeugkoffer“*
- *Die Veränderungen nachhaltig verankern*

**Helga Nückles**

Vision2Change  
Veränderungsberatung  
Karlsruhe



***Sie kennen die wesentlichen Faktoren in Veränderungen und können als Führungskraft wirkungsvoll zum Ziel führen!***

## PROGRAMM

**SEMINARZIEL** Eine Vielzahl von Einflussfaktoren erfordern in immer kürzeren Abständen Veränderungen in Unternehmen und Bereichen: Märkte sind volatil, Strategien werden angepasst, Optimierungen führen zu Reorganisationen, Prozessoptimierungen erfordern Anpassung von Strukturen und Aufgaben, usw.

Als Führungskraft initiieren Sie solche Veränderungen oder haben den Auftrag, diese in Ihrer Einheit umzusetzen. Im Seminar lernen Sie, welche Wirkungen entstehen, wie Sie aktiv Veränderungsprozesse gestalten und nachhaltig neue Strukturen etablieren. Sie können dabei aktuelle Beispiele einbringen, Lösungen erarbeiten und Sicherheit für Ihre Situation erhalten.

**TEILNEHMERKREIS** Das Seminar richtet sich v.a. an Geschäftsführer, Führungskräfte aller Ebenen, Personalentwickler, interne und externe Veränderungsbegleiter sowie alle, die sich in Veränderungsprozessen befinden oder diese vorhaben.

**BEGRENZTE TEILNEHMERZAHL** Die Veranstaltung ist auf 10 Teilnehmer begrenzt, um eine Atmosphäre zu gewährleisten, in der die Thematik praxisorientiert vermittelt werden kann.

**IHRE UNTERLAGEN** Die Seminarunterlagen sind eine umfassende Zusammenfassung zum Thema, die auch nach dem Seminar hilfreich sein können. Darin ist auch eine Toolbox mit Checklisten und Formularen enthalten. Die konkreten Seminarergebnisse werden den Teilnehmern als Fotoprotokoll zugestellt.

### ***Change-Management als Ressource***

- Weshalb professionelles Vorgehen Ihnen und dem Unternehmen Kosten spart
- Was passiert, wenn nichts passiert oder d. as Falsche passiert?
- Klarheit haben: Welches Auswirkungen hat Ihr Ziel?

### ***Die Emotionskurve***

- Was haben „verliebt sein“ und Veränderungen gemeinsam?
- Unsere Wahrnehmungen sind geprägt von unseren Konstrukten und Werten. Wie nehmen wir grundsätzlich Veränderungen wahr?
- Wie erlebt eine Person bzw. eine Organisation eine ungewollte Veränderung? Die emotionalen Phasen in Veränderungsprozessen und warum diese notwendig und gut sind
- Was ist in den Phasen einer Veränderung jeweils hilfreich? Wie können Sie als Führungskraft unterstützen?

### ***Den Wandel selbst gestalten:***

#### ***Der Change-Manager***

- Wie erkennen und gestalten Sie einen nachhaltigen Wandel? Was sind echte Musterwechsel?
- Der Beitrag von Ihnen: Was bedeutet es jetzt, Leader statt Manager zu sein?
- Der Zauber des Zielbildes oder wie sieht eine gute Vision aus?
- Wie schaffen Sie die Balance von Wertschätzung für das Bewährte und die Dringlichkeit für die Veränderung?
- Ihre Koalition: Strategische Gestaltung von Allianzen
- Sorgen Sie für sich: Das Sauerstoffprinzip
- Führungstipps in Zeiten des Wandels

## *Der Handwerkskoffer als Changer*

- Der Anfang entscheidet: Analyse-Werkzeuge für den Start
- Wen braucht es: Rollen und Beteiligte?
- Der Aktionsplan: Wissen, wann was geschieht
- Wann/wie/was/an wen kommunizieren? Welche Mittel der Kommunikation eignen sich wofür?
- Welche Engpässe können wie behoben werden?
- Was sind „No Gos“ und was „Must haves“?
- Wie gestalte ich Workshops und hilfreiche Interventionen? Was sind bewährte Formate?
- Sicherheit geben: Integrierte Maßnahmen zum Können der neuen Anforderungen
- Reaktionen sind willkommen: Wie reagiert das System tatsächlich?
- Konkretes Verhalten: Wie können Veränderungen sichtbar werden?
- Vermittlung schlechter Nachrichten: Wie sag ich's?
- Messbarkeit der Maßnahmen: Wie weisen Sie den Erfolg nach?
- Interne oder externe Helfer? Wann macht ein Berater Sinn und woran erkennen Sie gute Berater?

## *Die Nachhaltigkeit im Blick*

- Erfolge feiern: Die Bedeutung von Quick-Wins für den dauerhaften Erfolg
- Wozu sind Rituale hilfreich?
- Die Lernende Organisation: Wie Sie Veränderungskompetenz im Umfeld verankern...

...denn die nächste Veränderung kommt bestimmt!

## *Helga Nückles*

*Beraterin für Veränderungsprozesse  
Vision2Change, Karlsruhe*



Seit über 20 Jahren begleitet Helga Nückles Veränderungsprozesse auf Konzern- und Bereichsebene in verschiedenen Rollen.

Grundlagen ihrer Erfahrungen bilden vielseitige Führungs- und Projektverantwortungen in Start-Up-Phasen und Restrukturierungsprozessen. Verbunden mit Berater- und Coachingausbildungen verfügt Sie gleichermaßen über breite und tiefe Methodenkenntnisse.

Als Beraterin, Trainerin und Coach begleitet sie heute Führungskräfte und Betroffene durch komplexe und anspruchsvolle Veränderungsprozesse und entwickelt dabei stets unternehmens- und kulturspezifische Lösungen.

**DIE METHODE** Auf der Grundlage umfangreicher Modelle und Methoden vermittelt Frau Nückles einerseits die Grundlagen des „Change Managements“. Zugleich geht sie auf die Situation der Teilnehmer ein, vermittelt Varianten und unterstützt deren Lösungen u.a. in Gruppenarbeiten. Perspektivenwechsel bieten u.a. multimediale Impulse.

**DIE NACHHALTIGKEIT** Den Teilnehmern steht im Nachgang je eine telefonische Nachberatung von einer Stunde zur Verfügung, um den Transfer im eigenen Veränderungsprozess zu unterstützen.



# PROGRAMM- HINWEISE

## *Führen ohne Vorgesetztenfunktion*

11./12. Februar 2014 in Düsseldorf  
Seminar-Nummer: 14 02 BY300

## *Profi-Workshop: Texten*

25./26. März 2014, Hamburg  
Seminar-Nummer: 14 03 BY750

## *Praxiswissen Interne Kommunikation*

1./2. April 2014, Hamburg  
Seminar-Nummer: 14 04 BY702

## *Umgang mit schwierigen Gesprächspartnern und Beschwerden*

10. April 2014, Frankfurt/Main  
Seminar-Nummer: 14 04 BY100

## *Optimiertes Zeit- und Selbstmanagement*

20./21. Mai 2014, München  
Seminar-Nummer: 14 05 BY310

## *Crossmediales Storytelling*

24./25. Juni 2014, München  
Seminar-Nummer: 14 06 BY725

## NOCH FRAGEN? GERNE!



Für Fragen zum Intensiv-Seminar  
**Change Management**  
und unserem weiteren Programm  
stehe ich Ihnen gerne zur Verfügung.

Dipl.-Kfm. Michael Klug  
Tel.: 06221/65033-20  
E-Mail: m.klug@akademie-heidelberg.de

## CHANGE MANAGEMENT

### ANMELDEFORMULAR

NAME

VORNAME

POSITION

FIRMA

STRASSE

PLZ/ORT

TEL.

FAX

E-MAIL

DATUM UNTERSCHRIFT

### VERANSTALTUNGSORTE & TERMINE

Bitte kreuzen Sie den gewünschten Termin an:

- **Di./Mi., 18./19. März 2014 in Frankfurt/Main**  
Pearl Hotel Frankfurt  
Gutleutstr. 173 · D-63065 Frankfurt/Main  
Tel: 069/2713669-0 · Fax: 069/2713669-8  
**SEMINAR-NR. 14 03 BY500 W**

- **Di./Mi., 24./25. Juni 2014 in München**  
Pullman Hotel München  
Theodor-Dombart-Str. 4 · D-80805 München  
Tel.: 089/36099-0 · Fax: 089/36099-6900  
**SEMINAR-NR. 14 06 BY500 W**

Bitte berufen Sie sich bei Ihrer **Zimmerreservierung** stets auf die **Sonderkonditionen** des Abzurückkommens der AH Akademie für Fortbildung Heidelberg und beachten Sie, dass das Abzurückkommen **vier Wochen** vor dem Termin abläuft.

### SEMINARPREISEN

1. Tag: 10,00 – 17.30 Uhr · Registrierung ab 9.30 Uhr
2. Tag: 9,00 – 16.30 Uhr

### TEILNAHMEGEBÜHR

€ 1.290,- (zzgl. gesetzl. USt). Die Teilnahmegebühr beinhaltet gemeinsame Mittagessen, Seminargetränke, Pausenrhythmschnitten & die Dokumentation.

### SONDERKONDITIONEN

Der zweite und jeder weitere Teilnehmer aus einem Unternehmen erhält einen Rabatt in Höhe von 10 %.

### ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

Die Teilnahmegebühr zzgl. gesetzl. Umsatzsteuer ist sofort nach Erhalt der Rechnung zur Zahlung fällig. Stornierungen von Buchungen sind bis zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn gegen eine Bearbeitungsgebühr von € 50,- (zzgl. gesetzl. USt) möglich; bis 1 Woche vor Veranstaltungsbeginn werden 50 % der Teilnahmegebühr, danach wird die volle Teilnahmegebühr fällig. Die Stornierklärung bedarf der Schriftform. Die Benennung eines Ersatzteilnehmers ist zu jedem Zeitpunkt kostenfrei möglich. Die Kombination von Rabatten ist ausgeschlossen. Bei Absagen durch den Veranstalter wird die gezahlte Gebühr voll erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Gerichtsstand ist Heidelberg.

### AKADEMIE HEIDELBERG VERANSTALTUNGSSTICKE

Reisen Sie günstig mit der Deutsche Bahn AG zum Seminar: Von jedem DB-Bahnhof – auch mit dem ICE! Weitere Informationen zu Preisen und zur Ticketbuchung erhalten Sie mit Ihrer Anmeldebestätigung oder sofort unter [www.akademie-heidelberg.de/bahn](http://www.akademie-heidelberg.de/bahn)



### AH Akademie für Fortbildung

Heidelberg GmbH

Maasstraße 28

D-69123 Heidelberg

Telefon 06221/65033-0

Telefax 06221/65033-69

[anmeldung@akademie-heidelberg.de](mailto:anmeldung@akademie-heidelberg.de)

[www.akademie-heidelberg.de](http://www.akademie-heidelberg.de)

AKADEMIE  
HEIDELBERG

