

Arbeitszeitrecht aktuell

Arbeitszeiterfassung, flexible Arbeitsmodelle und aktuelle Rechtsprechung



Webinar

- Was zählt als Arbeitszeit – und was nicht?
- Arbeitszeiterfassung rechtssicher und praxistauglich umsetzen
- Vertrauensarbeitszeit, Homeoffice & Co. rechtssicher gestalten
- Aktuelle Rechtsprechung und Reformpläne sicher einordnen

Referent



Rechtsanwalt (Syndikusrechtsanwalt) Boris Wein
Geschäftsführer Tarif- und Arbeitsmarktpolitik
Arbeitgeberverband Chemie und verwandte Industrien
für das Land Hessen e.V., Wiesbaden

Programm

Was zählt als Arbeitszeit?

- Arbeitszeit und Ruhezeit rechtssicher abgrenzen
- Wege- und Reisezeiten
- Umkleide-, Rüst- und Waschzeiten
- Bereitschaftsdienst und Rufbereitschaft
- Pausen, Ruhezeiten und Höchstarbeitszeiten

Arbeitszeiterfassung – was gilt aktuell?

- Aktuelle Rechtslage zur Arbeitszeiterfassung
- Vorgaben aus EuGH- und BAG-Rechtsprechung
- Welche Arbeitszeiten müssen erfasst werden?
- Anforderungen an die betriebliche Umsetzung
- Mitbestimmung des Betriebsrats

Flexible Arbeitsmodelle rechtssicher gestalten

- Gleitzeit und Vertrauensarbeitszeit
- Mobile Arbeit, Homeoffice und Hybrid Work
- Arbeitszeitkonten, 4-Tage-Woche und weitere flexible Modelle
- Arbeitszeitgrenzen bei orts- und zeitflexibler Arbeit

Aktuelle Entwicklungen und Reformpläne

- Reformpläne der Bundesregierung
- Was ist bereits geltendes Recht – was ist geplant?
- Auswirkungen auf bestehende Arbeitszeitmodelle
- Handlungsbedarf für Unternehmen

Rechtssichere Umsetzung im Unternehmen

- Arbeitszeitregelungen in Arbeitsverträgen, Betriebsvereinbarungen und Tarifverträgen
- Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat
- Bestehende Regelungen überprüfen und anpassen
- Praktische Gestaltungsansätze für Unternehmen

Seminarziel

Was zählt als Arbeitszeit, was muss erfasst werden und wie viel Flexibilität bleibt Unternehmen bei der Gestaltung ihrer Arbeitszeitmodelle?

Das Arbeitszeitrecht stellt Unternehmen vor zahlreiche praktische Fragen. Neben Höchstarbeitszeiten, Pausen und Ruhezeiten geht es zunehmend um die richtige Einordnung von Wege- und Reisezeiten, Bereitschaftszeiten sowie um die Arbeitszeiterfassung bei flexibler und mobiler Arbeit.

Hinzu kommen die Vorgaben aus der Rechtsprechung von EuGH und BAG sowie die aktuellen Reformpläne zum Arbeitszeitgesetz. Für Unternehmen stellt sich damit die Frage, welche Anforderungen bereits heute gelten, welche Änderungen geplant sind und wie sie ihre Arbeitszeitmodelle darauf vorbereiten können.

Das Webinar vermittelt Ihnen einen kompakten Überblick über die aktuelle Rechtslage und zeigt anhand praxisnaher Beispiele, wie Sie typische Zweifelsfälle beurteilen, Arbeitszeiterfassung rechtssicher organisieren und flexible Arbeitsmodelle gestalten können.

Sie erfahren außerdem, wo bestehende Regelungen überprüft werden sollten und welcher Handlungsbedarf sich für Arbeitsverträge, Betriebsvereinbarungen und die betriebliche Praxis ergeben kann.

Wissenswertes

Zielgruppe

Das Webinar richtet sich an Fach- und Führungskräfte, die Arbeitszeitregelungen gestalten, umsetzen oder rechtlich beurteilen. Besonders angesprochen sind:

- Personalverantwortliche, HR-Manager:innen und HR Business Partner
- Fach- und Führungskräfte mit Personalverantwortung
- Geschäftsführung und Unternehmensleitung
- Betriebs- und Personalräte
- Mitarbeitende aus Recht, Compliance und Organisation
- Verantwortliche für Arbeitszeitmodelle und Zeiterfassung

Ihr konkreter Mehrwert

- Aktuelle Rechtslage und Reformpläne sicher einordnen
- Arbeitszeitrechtliche Risiken in der Praxis erkennen
- Gestaltungsspielräume bei flexiblen Arbeitsmodellen nutzen
- Konkreten Handlungsbedarf im eigenen Unternehmen ableiten

Unser Referent



Rechtsanwalt (Syndikusrechtsanwalt) Boris Wein

Geschäftsführer Tarif- und Arbeitsmarktpolitik
Arbeitgeberverband Chemie und verwandte Industrien für
das Land Hessen e.V., Wiesbaden

Rechtsanwalt (Syndikusrechtsanwalt) Boris Wein ist Geschäftsführer Tarif- und Arbeitsmarktpolitik beim Arbeitgeberverband Chemie und verwandte Industrien für das Land Hessen e. V. Zuvor war er über 20 Jahre in leitenden HR-Funktionen internationaler Chemie- und Pharmaunternehmen tätig.

Als ehrenamtlicher Richter am Bundesarbeitsgericht sowie Prüfer im 1. und 2. Juristischen Staatsexamen verbindet er fundierte arbeitsrechtliche Expertise mit langjähriger Erfahrung aus der betrieblichen Praxis.

Kompetenzbasiertes Recruiting mit KI-Unterstützung
11./17. November 2026, Online-Veranstaltung

Professioneller Umgang mit dem Betriebsrat
16. November 2026, Online-Veranstaltung

Beendigung und Kündigung von Arbeitsverhältnissen
18. November 2026, Online-Veranstaltung

EU-Entgelttransparenz in der Praxis
20. November 2026, Online-Veranstaltung

Update Arbeitsrecht
9./10. Dezember 2026, Online-Veranstaltung

► Diese und weitere Seminar-Angebote finden Sie bei uns
online unter www.akademie-heidelberg.de/online-seminare

Individuelle Inhouse-Schulungen

Sie möchten mehrere Mitarbeitende gleichzeitig qualifizieren?
Wir entwickeln Inhouse-Schulungen, die auf Ihre Themen und
Ziele abgestimmt sind.

Ihre Vorteile auf einen Blick:

- Individuelle Konzeption
- Erfahrene Referierende aus der Praxis
- Flexible Durchführung – online oder vor Ort
- Effiziente Weiterbildung für Ihr Team

Ob dieses oder viele andere Themen – wir entwickeln gern
Ihre passgenaue Inhouse-Schulung!

Tel.: 06221/65033-0; E-Mail: info@akademie-heidelberg.de

Anmeldeformular
Arbeitszeitrecht aktuell

Name
Vorname
Position
Firma
Straße/Nr.
PLZ/Ort
Telefon
E-Mail
Name der Assistenz
Datum/Unterschrift

Senden Sie Ihre Anmeldung bitte an: anmeldung@akademie-heidelberg.de

Termin und Seminarzeiten

Mittwoch, 28. Oktober 2026
13:00–15:30 Uhr
Online-Zugang ab 12:45 Uhr
Seminar-Nr. 26 10 RA117 W

Teilnahmegebühr

€ 290,- (zzgl. gesetzl. USt)

Die Gebühr beinhaltet die Teilnahme am
Online-Seminar sowie die Präsentation
als PDF-Datei.
Im Anschluss an das Seminar erhalten Sie
ein Zertifikat, das Ihnen die Teilnahme an
der Fortbildung bestätigt.

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Es gelten unsere Allgemeinen
Geschäftsbedingungen
(Stand: 01.01.2010), die wir Ihnen
auf Wunsch gerne zusenden.
Diese können Sie jederzeit auch
auf unserer Website einsehen:
www.akademie-heidelberg.de/agb

Zum Ablauf

- Vor dem Seminartag erhalten Sie von
uns eine E-Mail mit einem Link,
über den Sie sich direkt in die Online-
Veranstaltung einwählen können.
- Für Ihre Teilnahme ist es nicht notwendig,
ein Programm herunterzuladen.
Sie können am Seminar direkt per Zoom
im Browser teilnehmen.
- Über Ihr Mikrofon und Ihre Kamera
können Sie jederzeit Fragen stellen und
mit den Referierenden und weiteren
Teilnehmenden diskutieren. Alternativ
steht auch ein Chat zur Verfügung.



AH Akademie für Fortbildung Heidelberg GmbH
Maaßstraße 32/1 · 69123 Heidelberg
Telefon 06221/65033-0
info@akademie-heidelberg.de
www.akademie-heidelberg.de