

ÜBER UNS

DAS TEAM der Akademie Heidelberg ist mit über 15-jähriger fundierter Erfahrung als Ihr Partner in Sachen gezielter Fort- und Weiterbildung tätig.

Speziell für Sie selektieren wir in einem komplexen wirtschaftlichen Umfeld die wichtigen und entscheidenden Informationen und setzen sie in exakt auf Ihren Bedarf zugeschnittenen Veranstaltungen zielführend um.

Von anerkannten Experten aus Wirtschaft, Forschung und Politik erhalten Sie schon heute das Wissen von morgen – und das stets komprimiert, praxisnah und aktuell! Damit halten Sie Ihr Wissen up-to-date und verschaffen sich dauerhaft Wettbewerbsvorteile. Insbesondere in einer Zeit, die geprägt ist von hoher Dynamik, steigendem Wettbewerb und zunehmendem Zeitdruck ist dieses Mehr an Wissen für Ihren Erfolg entscheidend!

**AH Akademie für Fortbildung
Heidelberg GmbH**

Maaßstraße 22
D-69123 Heidelberg
Telefon 06221 / 65033-0
Telefax 06221 / 65033-29
info@akademie-heidelberg.de
www.akademie-heidelberg.de

07.10/10066611


A K A D E M I E
FÜR FORTBILDUNG
H E I D E L B E R G



Tage einzeln buchbar!

PRAXIS-LEHRGANG
14. UND 15. OKTOBER 2010
DÜSSELDORF

PROFESSIONELLES FRISTEN- UND GEBÜHRENMANAGEMENT IM PATENT- UND MARKENRECHT

- Arten von Fristen und Gebühren im Patent- und Markenrecht
- Berechnung von Fristen und Gebühren, Überwachung und Verwaltung
- Rechtsfolgen und Heilungsmöglichkeiten bei Fristversäumnis
- Fristenberechnung nach dem deutschen und europäischen Patentrecht und nach PCT
- Fristen im deutschen und europäischen Markenrecht und im internationalen Registrierungsverfahren

Mit
zahlreichen
Fallbeispielen
und Übungen!



Brigitte Reich
Büroleiterin
Braun-Dullaesus Pannen
Patent- und Rechtsanwältin GbR,
Düsseldorf


A K A D E M I E
FÜR FORTBILDUNG
H E I D E L B E R G



Kompakt und intensiv: Mit vielen Tipps und Tricks für Ihre Praxis

PROGRAMM

*Kurze Einführung in die Grundlagen und Grundbegriffe
(an beiden Lehrgangstagen)*

Fristen und Termine

- Arten von Fristen und Terminen
- Beginn, Dauer und Ende von Fristen
- Zustellfristen vs. Absendefristen
- Erledigung von Fristen
- Rechtsfolgen und Heilungsmöglichkeiten bei Fristversäumnis
- Praktische Hinweise zur Überwachung und Verwaltung

LEHRGANGSZIEL *Die professionelle und fehlerfreie Überwachung von Fristen und die rechtzeitige Zahlung von Gebühren stellt einen Kernbereich jeder Sachbearbeitung im Patentrecht und im Markenrecht dar. Der Lehrgang vermittelt die hierfür erforderlichen Kenntnisse systematisch und praxisnah.*

Im ersten Teil der beiden Lehrgangstage werden zunächst Grundlagen und Grundbegriffe des Fristen- und Gebührenmanagements erörtert, bevor die Referentin dann intensiv die Besonderheiten und Spezialprobleme des Fristen- und Gebührenmanagements im Patentrecht und im Markenrecht erläutert. Diese Darstellungsweise hat den entscheidenden Vorteil, dass die Gemeinsamkeiten und Unterschiede im Patentrecht und im Markenrecht sofort deutlich werden und sich so sehr viel intensiver einprägen.

Die Teilnehmerinnen lernen, häufige Fehler in der Berechnung von Fristen und Gebühren zuverlässig zu vermeiden und ihre Tätigkeit effizient zu organisieren. Selbstverständlich besteht ausreichend Gelegenheit für Fragen der Teilnehmerinnen und deren Besprechung.

1. TAG: PATENTRECHT

Fristenberechnung nach deutschem Patentrecht

- Gesetzliche Fristen
- Vom Amt gesetzte Fristen
- Fristen im Anmeldeverfahren
- Verlängerung von Fristen

Fristenberechnung nach europäischem Patentrecht

- Fristen im Anmelde- und Einspruchsverfahren
- Fristenberechnung und -notierung
- Zustellfiktion
- Verlängerung von Fristen
- Praktische Übungen

Fristenberechnung nach dem PCT

- Gesetzliche Grundlagen
- Verlängerung von Fristen
- Fristennotierung
- Mängelbescheide

Gebühren im Patentrecht

- Gebührenarten im deutschen Patentrecht und Zahlweise
- Verwaltung und Einzahlung der Jahresgebühren
- Einzugsermächtigungen
- Online-Einzahlung von Gebühren im europäischen Patentrecht
- Besonderheiten bei Einzahlung von Jahresgebühren in Europa
- Wo und wann werden Gebühren im PCT-Verfahren eingezahlt?

TEILNEHMERKREIS Bei diesem Lehrgang treffen Sie

- Patent- und Markensachbearbeiterinnen
- Rechts- und Patentanwaltsfachangestellte
- Paralegals
- Assistentinnen und Sekretärinnen
- Auszubildende

aus der Industrie und aus Kanzleien. Der Lehrgang eignet sich außerdem bestens für

- Neu- und Quereinsteiger

die sich innerhalb kurzer Zeit intensiv in die Praxis einer Patent- bzw. Markenabteilung einarbeiten müssen.

Tage einzeln
buchbar!

REFERENTIN

Gebühren im Patent- und Markenrecht

- Gebührenarten: Jahresgebühren, Erneuerungs- und Verlängerungsgebühren
- Gebührengläubiger, Gebührenschildner
- Berechnung von Gebühren
- Möglichkeiten der Zahlung von Gebühren
- Fälligkeit von Anmeldegebühren
- Zahlungsweisen: Laufendes Konto oder nicht?
- Vor- und Nachteile von automatischen Abbuchungsverfahren

2. TAG: MARKENRECHT

Fristenberechnung nach deutschem Markenrecht

- Fristen im Anmeldeverfahren
- Fristen im Widerspruchs-/Beschwerdeverfahren
- Praktische Übungen
- Fristverlängerungen

Fristenberechnung im europäischen Markenverfahren

- Fristen im Anmeldeverfahren
- Fristen im Widerspruchsverfahren
- "Cooling Off Period"
- Praktische Übungen

Fristen im internationalen Registrierungsverfahren

- Von der WIPO gesetzte Fristen
- Vom DPMA/HABM gesetzte Fristen
- "Provisional Refusal"
- Zahlungsfristen

Gebühren im Markenrecht

- Verlängerungsgebühren im deutschen Markenverfahren
- Einzahlung und Einzugsermächtigungen
- Gebührenarten im europäischen Markenverfahren
- Online Einzahlung (My Page)
- Verlängerungsgebühren bei IR-Marken
- Besonderheiten bei Einzahlung von WIPO-Gebühren

Brigitte Reich

Büroleiterin

Braun-Dullaues Pannen

Patent- und Rechtsanwälte GbR,
Düsseldorf



Frau Reich ist nach ihrem Studium seit über 16 Jahren in verschiedenen Patentanwaltskanzleien in München, Berlin und Düsseldorf tätig. Seit dem 1. Mai 2010 arbeitet sie bei Braun-Dullaues Pannen Patent- und Rechtsanwälte in Düsseldorf und ist dort als Büroleiterin zuständig für Büroorganisation, Anmeldewesen, Jahresgebühren, Patent- und Markensachbearbeitung.

BEGEISTERTE TEILNEHMERSTIMMEN ZUR REFERENTIN

„Sehr nett, sehr freundlich, mit großer Praxiskenntnis“

„Praxisbezogen, hilfreiche Beispiele, lohnend“

„Sehr gute Erläuterungen, auch bei Zwischenfragen“

„Hoher Praxisbezug“

„Als absoluter Anfängerin wurde mir alles Wichtige zum Thema sehr gut erklärt“

„Frau Reich hat immer sehr geduldig alle Fragen beantwortet und den Seminarinhalt interessant und locker vorgebracht“

„Erwartungen wurden absolut erfüllt!“

SEMINARHINWEISE

Seminare, Lehrgänge und Konferenzen zum Gewerblichen Rechtsschutz bieten wir sowohl für Führungskräfte als auch für Sachbearbeiterinnen und Assistentinnen an. Hier eine Auswahl speziell für Sachbearbeitung und Assistenz:

PCT in der Praxis

22. Oktober 2010 in Düsseldorf
Seminar-Nummer 10 10 GP600

Basiswissen Gewerblicher Rechtsschutz

4./5. November 2010 in München
Lehrgangs-Nummer 10 11 GG600/601

Veranstaltungen für Führungskräfte:

Mannheimer Patenttage 2010

22./23. September 2010 in Mannheim
Tagungs-Nummer 10 09 GP100

Lizenzvertragsrecht und F&E-Verträge

20./21. Oktober 2010 in München
Lehrgangs-Nummer 10 10 GP120/121

Arbeitnehmererfindungen nach neuem Recht

4./5. November 2010 in Hamburg
Lehrgangs-Nummer 10 11 GP110/111

Informationen zu den o.g. Veranstaltungen und unserem weiteren Programm finden Sie unter www.akademie-heidelberg.de. Wir beraten Sie gerne auch persönlich.

Michael Klug, Tel.: 06221/65033-20 oder per eMail: ip@akademie-heidelberg.de

PROFESSIONELLES FRISTEN- UND GEBÜHRENMANAGEMENT

ANMELDE-FAX: 06221/65033-29

ANMELDEFORMULAR

NAME	_____
VORNAME	_____
POSITION	_____
FIRMA	_____
STRASSE	_____
PLZ/ORT	_____
TEL.	_____
FAX	_____
E-MAIL	_____
DATUM UNTERSCHRIFT	_____

TERMIN & SEMINARZEIT

(Ich nehme teil (gewünschte/n Tag/e ankreuzen):)

- 1. Tag: 14. Oktober 2010, 10.00 – 18.00 Uhr
Fristen und Gebühren im Patentrecht
Lehrgangs-Nr.: 10 10 GG610 W
- 2. Tag: 15. Oktober 2010, 9.00 – 17.00 Uhr
Fristen und Gebühren im Markenrecht
Lehrgangs-Nr.: 10 10 GG611 W

VERANSTALTUNGSSORT

Melia Hotel Düsseldorf
Inselstr. 2 · D-40479 Düsseldorf
Tel.: 0211/52284-0 · Fax: 0211/52284-2199
e-Mail: melia.duesseldorf@solmelia.com

Bitte berufen Sie sich bei Ihrer Zimmerreservierung stets auf die **Sonderkonditionen** des Abdruckkontingents der AH Akademie für Fortbildung Heidelberg und beachten Sie, dass das Abdruckkontingent **vier Wochen** vor dem Termin abläuft.

TEILNAHMEBETRAG

Einzelner Seminartag: € 690,-; beide Seminartage € 1.190,- (Zzgl. gesetzl. US). Der Teilnahmebeitrag beinhaltet gemeinsame Mittagessen, Seminar Getränke, Pausenerfrischungen sowie die Dokumentation.

SONDERKONDITIONEN

Die zweite und jede weitere Teilnehmerin aus einem Unternehmen erhält einen Rabatt in Höhe von 10 %.

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

Die Teilnahmegebühr (zgl. gesetzl. Umsatzsteuer) ist sofort nach Erhalt der Rechnung zur Zahlung fällig. Stornierungen von Buchungen sind bis zwei Wochen vor Seminarbeginn gegen eine Bearbeitungsgebühr von € 90,- (zgl. gesetzl. Umsatzsteuer) möglich; bis 1 Woche vor Veranstaltungsbeginn wird 50 % der Teilnahmegebühr, danach die volle Teilnahmegebühr fällig. Die Stornekläbung bedarf der Schriftform. Die Benennung eines Ersatzteilnehmers ist zu jedem Zeitpunkt kostenfrei möglich. Die Kombination von Rabatten ist ausgeschlossen. Bei Seminarabsagen durch den Veranstalter wird die gezahlte Gebühr voll erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Gerichtsstand ist Heidelberg.

AKADEMIE HEIDELBERG VERANSTALTUNGSTICKET

Reisen Sie günstig mit der Deutsche Bahn AG zum Seminar: Von jedem DB-Bahnhof – auch mit dem ICE! Weitere Informationen zu Preisen und zur Ticketbuchung erhalten Sie mit Ihrer Anmeldebestätigung oder sofort unter www.akademie-heidelberg.de/bahn

Die Bahn 

AH Akademie für Fortbildung

Heidelberg GmbH
Maasstraße 22
D-69123 Heidelberg
Telefon 06221 / 65033-0
Telefax 06221 / 65033-29
anmeldung@akademie-heidelberg.de
www.akademie-heidelberg.de

AKADEMIE
HEIDELBERG

